CyberLink

訊連科技

永續報告書 2025

Sustainability Report

目錄

CONTENTS

1 導語

1.1 經營者的話 4
1.2 報告書資訊 6

2 實踐永續經營

2.1 永續發展願景與使命 9
2.2 永續治理架構 13
2.3 利害關係人鑑別 16
2.4 利害關係人議合與溝通 18
2.5 重大性議題鑑別與衝擊評估 22
2.6 永續發展目標 30

3 公司治理與經營

3.1 公司治理 34
3.2 誠信經營 42
3.3 風險管理 46
3.4 內部稽核 51
3.5 稅務治理 52
3.6 資訊安全 53

4 財務績效與產品服務

4.1 財務資訊 57
4.2 產品與創新研發 60
4.3 客戶經營與服務 68

5 環境保護

5.1 氣候變遷因應 74
5.2 供應鏈管理 77
5.3 水資源管理 79
5.4 能源管理與溫室氣體盤查 80
5.5 廢棄物管理 87

6 企業社會責任

6.1 員工關懷與職場文化 90
6.2 公益推廣與社會回饋 111

7 附錄

7.1 永續性報導準則索引 120
7.2 可持續性會計準則委員會準則索引 126
7.3 氣候相關財務揭露準則索引 128

01 導語

1.1 經營者的話

1.2 報告書資訊

1.1 經營者的話

訊連科技長期致力於將永續發展理念融入企業營運核心，在公司治理、環境永續、員工關懷與社會參與等面向持續精進，期望透過穩健的經營與創新能力，為利害關係人創造長期的價值。

在環境管理方面，我們持續推動溫室氣體盤查作業並建立具體減碳目標。考量電力使用為主要碳排放來源，訊連科技以強化營運用電管理與提升能源使用效率作為減碳的核心策略，透過持續優化營運管理機制，逐步降低營運活動對環境的影響，朝向更低碳與高效率的營運模式邁進。

在人力資本發展方面，我們深信人才是企業永續成長的關鍵。訊連科技致力於打造幸福企業與優質的工作環境，長期投入台灣軟體產業人才培育，涵蓋研發、產品企劃及行銷設計等專業領域。同時，我們鼓勵同仁在數位媒體與 AI 技術領域持續創新與突破，培養具備國際視野與跨域能力的人才，支持公司在全球市場的長期發展。2025 年，本公司榮獲 HR Asia 頒發「亞洲最佳企業雇主獎」，並於政府公告之員工薪資中位數統計中，再次蟬聯上市公司資訊服務業類別第 1 名，展現訊連在人才培育與員工照顧方面的持續投入與承諾。

在社會參與方面，透過「訊連玩美教育基金會」的推動，我們結合訊連在數位媒體創作與影音技術領域的核心專長，積極投入偏鄉學童與弱勢族群的影音創作教育，透過興趣啟發與課程教學，協助學員培養數位技能，拓展未來發展的可能性。2025 年相關計畫共嘉惠超過 1,300 名學員，投入資金達新台幣 185 萬元。此外，本公司亦持續透過愛心捐血、物資捐贈、獎助學金及賑災募款等公益行動，實踐企業回饋社會的責任。

展望未來，訊連科技將持續以 AI 技術驅動創新發展，透過深化數位媒體與 AI 應用的整合，強化本公司在全球市場的競爭力。我們將在穩健經營的基礎上，落實永續治理，攜手股東、客戶、員工與社會各界，共同邁向更具韌性與永續發展的未來。

董事長 - **黃肇雄**

1.2 報告書資訊

本報告書旨在向全球利害關係人揭露訊連科技推動永續發展的相關資訊，涵蓋公司治理、環境保護與社會參與等重要議題，以及本公司對聯合國永續發展目標（Sustainable Development Goals, SDGs）的回應與實踐。本報告書依據國際永續報告準則（Global Reporting Initiative Standards, GRI）、氣候相關財務揭露架構（Task Force on Climate-Related Financial Disclosures, TCFD）以及永續會計準則（Sustainability Accounting Standards Board, SASB）編撰，透過本報告書，我們回應利害關係人對訊連科技永續發展議題的關注與期待，進一步促進與各界的溝通交流，並推動長期穩健的夥伴關係。

1.2.1 組織及報告範圍

訊連科技為全球多媒體影音軟體及 AI 電腦視覺應用首屈一指之企業，致力實現公司永續經營的目標。永續報告書係公司強化永續資料揭露的重要一環，2025 年永續報告書的組織邊界涵蓋訊連科技的台北總部。在「能源管理與溫室氣體盤查」章節，涵蓋邊界進一步包含日本營運中心。

組織資訊

公司名稱	訊連科技股份有限公司（CyberLink Corp.）
公司成立時間	1996 年
產業類別	資訊服務業
主要經營業務	多媒體影音軟體之開發與銷售

總部地址：
台灣新北市新店區民權路 100 號 15 樓

日本營運中心：
105-0012 Shibadaimon 116 Bldg. 3F, 1-16-3, Shibadaimon, Minato-ku, Tokyo

美國營運中心：
1150 South Olive Street Floor 10, Los Angeles, CA 90015, U.S.A.

1.2.2 報告週期與期間

訊連科技於 2024 年首度發行永續報告書，並計劃於每年定期發布最新年度版本。本報告書發行日期為 2026 年 8 月，為訊連科技發行的第三本永續報告書。此報告涵蓋的資訊揭露期間為 2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日，與訊連科技 2025 年度財務報告的報導期間一致。

1.2.3 聯絡資訊

如您對此報告書或相關報導資訊有問題或疑問，歡迎透過下列資訊與我們聯繫。

聯絡方式

永續發展窗口	蔡先生
電話	+886-2-8667-1298 #1175
地址	台灣新北市新店區民權路 100 號 15 樓
電子郵件	investor@cyberlink.com
公司網站	https://www.cyberlink.com

1.2.4 報告書資料確信

本報告書是依據本公司永續發展治理架構與內部資料審核流程編製，並參照國際 GRI 永續報告揭露準則（Global Reporting Initiative Standards）、TCFD 氣候相關財務揭露（Task Force on Climate-Related Financial Disclosures）以及 SASB 準則（Sustainability Accounting Standards Board），目前未經第三方查證，然所有揭露內容皆經內部各權責單位審慎確認。

1.2.5 資訊重編

訊連科技在 2025 年發布的永續報告書所揭露之 2024 年度資訊無任何重編之情事。

02 實踐永續經營

2.1 永續發展願景與使命

2.2 永續治理架構

2.3 利害關係人鑑別

2.4 利害關係人議合與溝通

2.5 重大性議題鑑別與衝擊評估

2.6 永續發展目標

2.1 永續發展願景與使命

願景（Vision）

以多元商業模式、技術優勢與創新思考，讓訊連科技成為全球數位媒體創作及電腦視覺應用領域中首屈一指之企業。

使命（Mission）

致力於永續研發與創新，不斷提升數位媒體創作及電腦視覺應用的新體驗，同時積極推動環境永續、創造社會價值，並強化公司治理，以實踐永續經營。

企業核心價值（Core Values）

- **客戶為尊（Customer）**
  追求客戶滿意及信任，運用領先與創新的數位媒體技術，提供最佳產品體驗。

- **專業求精（Professional excellence）**
  深耕多媒體領域並追求卓越，重視專業能力與團隊協作，持續精進專業水準。

- **誠信至上（Integrity）**
  堅守道德準則與誠信原則，與全球客戶及利害關係人建立長期穩固的關係。

- **創新突破（Innovation）**
  以創新為驅動核心，鼓勵多元思維與探索精神，積極發展先進技術，創造差異化價值。

- **彈性變革（Change）**
  在瞬息萬變的環境中，維持策略、組織及業務的彈性，靈活回應市場需求及趨勢。

永續發展面向與承諾

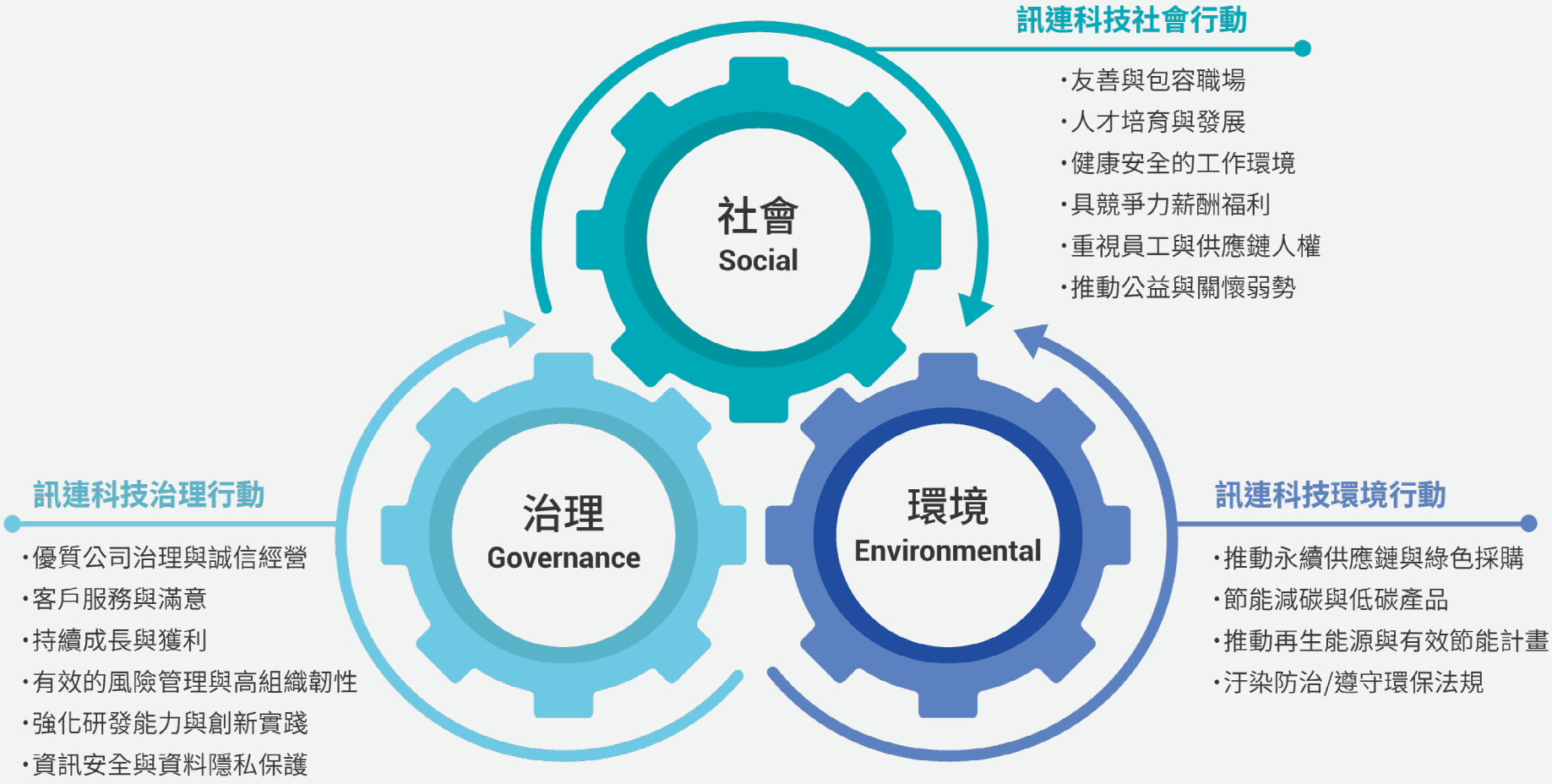
在落實公司願景與使命的過程中，訊連從環境永續、社會價值到公司治理三大面向，推動企業永續發展，並實踐聯合國永續發展目標（Sustainable Development Goals, SDGs）。

面向		承諾	對應 SDGs
環境永續	企業的永續經營奠基於環境保護。我們致力於運用創新技術與環保措施，持續降低營運對環境的影響。	**能源效率：**我們承諾逐步提升能源使用效率，並且落實營運節能，以減少能源使用密度。 **碳排放管理：**我們承諾每年進行溫室氣體盤查及確信，並依據結果設定明確的減碳目標，確保有效推動碳中和進程。 **環保創新：**作為軟體公司，我們不直接生產對環境有害的實體產品，但我們承諾積極推動綠色創新，優化產品和服務，並與供應鏈夥伴合作，減少營運中對自然資源的依賴和環境的潛在影響。	SDG 7：可負擔的永續能源 SDG 12：責任消費與生產 SDG 13：氣候行動
社會價值	企業與社會的發展共生共榮。我們積極履行社會責任，致力於促進員工福祉、支持教育發展，及參與社區活動等，以實際行動促進社會進步。	**人才培育與發展：**我們重視員工的長期成長與職涯發展，提供多元學習資源、專業培訓及領導力發展計畫，鼓勵員工持續精進技能且勇於創新，並致力精進績效管理與晉升制度，協助員工規劃清晰的職涯路徑，實現個人與組織的共同成長。 **友善、健康與共融職場：**我們承諾建立多元、包容、公平的工作環境，並注重員工身心健康、職場安全，以及工作與生活的平衡，打造支持性與永續性的職場文化。 **社會共榮：**我們承諾積極投入多元社會關懷行動，關注數位平權、教育推廣與弱勢扶助，致力縮減社會資源落差，促進共融共好。	SDG 4：優質教育 SDG 5：性別平等 SDG 10：消弭不平等

面向		承諾	對應 SDGs
公司治理	良好的公司治理是企業可持續發展的根基，且能強化利害關係人的信任，並提升企業整體競爭力與長期價值。我們堅持以誠信、透明和負責任的態度經營企業。	**公司治理與誠信經營：**我們秉持誠信、透明與負責任的經營原則，持續強化公司治理架構與內部管理制度，確保企業營運符合相關法規與道德標準，並致力維護股東、客戶與其他利害關係人的權益。	SDG 8：就業與經濟成長 SDG 16：制度的正義與和平
		資訊安全：我們承諾建立完善的資安治理架構與風險管理機制，確保公司、客戶及合作夥伴的資料安全，並保障業務運作的穩定性與信任度。	
		研發創新：我們持續投入技術創新與研發，並承諾以長期且穩定的研發投入，強化核心技術能力與產品創新，藉此提升企業競爭力，並為客戶、產業與社會創造永續價值。	
		客戶價值：我們以客戶需求為核心，持續提升產品品質與服務體驗，建立穩定且互信的長期關係。	

永續發展行動

訊連積極將環境永續、社會價值與公司治理的承諾融入公司日常營運，並持續推動落實具體的行動計劃。



2.2 永續治理架構

為落實永續經營願景並強化 ESG 治理機制，訊連科技於 2025 年 10 月 29 日經董事會決議通過制定《永續發展委員會組織規程》，並正式成立「永續發展委員會」，作為公司永續治理之最高督導機構，由董事會直接管轄。

為有效落實執行任務，委員會下設「永續推動小組」，由主任委員指派各部門最高主管參與，並納入財會、法務、資訊、永續、公司治理及人資等專業領域主管，偕同「訊連玩美教育基金會」負責人共同組成。小組下設「環境永續」、「社會回饋」、「員工照護」及「公司治理」四大工作小組，透過跨部門協作，將 ESG 目標落實於日常營運中，實踐企業社會責任。

2.2.1 永續發展委員會之組成及職權

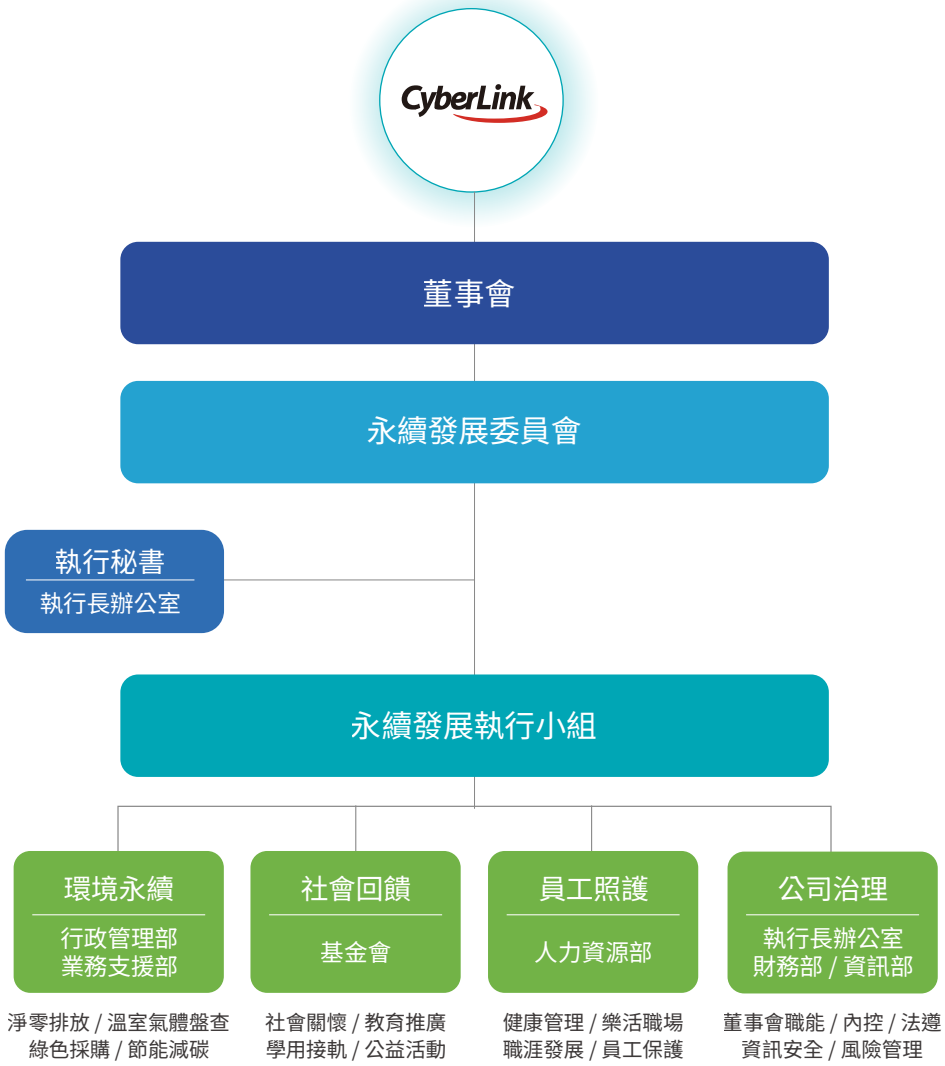
永續發展委員會由一名董事及二名高階經理人組成，其中由董事長擔任主任委員、總經理擔任副主任委員，負責追蹤國內外永續發展趨勢、研擬永續策略方針，並督導公司永續發展相關事務，委員會主要職權如下：

(1) 制定、推動及強化公司永續發展政策、年度計畫及中長期策略。

(2) 檢討、追蹤及修訂永續發展之執行情形與成效。

(3) 督導永續資訊揭露事項並審議永續報告書。

(4) 督導本公司永續發展守則及其他經董事會決議之永續發展相關事項。



鑑於永續發展工作具長期性且涉及跨部門協作，永續發展委員會指派執行長辦公室相關人員擔任執行秘書，協助委員會整體運作與推動各項永續事務，其主要職責說明如下：

(1) 永續策略規劃與行動方案推動：

- 規劃公司永續發展策略藍圖、年度行動方案及永續目標設定。
- 調度企業內部資源，協同跨部門永續專案團隊，不定期召開工作會議，以確保專案推動成效。
- 負責經濟、環境及社會等永續面向之政策規劃與執行，並每年至少一次向董事會報告永續專案計畫及執行進度。

(2) 溫室氣體盤查與確信

- 每年年底依 ISO 14064-1:2018 啟動組織層級溫室氣體盤查作業。
- 負責編制溫室氣體盤查報告書及清冊，並委由會計師事務所或第三方機構執行盤查數據之確信作業。

(3) 重大性議題分析與管理系統優化

- 執行利害關係人問卷調查與分析，掌握各利害關係人對重大性議題之關注趨勢。
- 依分析結果調整內部營運資源配置，持續優化管理制度，以降低企業營運於治理、環境及社會面向之衝擊與風險。
- 強化公司永續成長之機會與成效，回應利害關係人之期待。

(4) 年度永續報告書編製與揭露

- 定期彙整各項永續專案之績效與成果，編製年度永續報告書。
- 依循相關法令與準則進行揭露，以提升永續資訊之完整性與公信力。
- 永續報告書經董事會核准後正式發行，作為公司與利害關係人溝通之重要管道。

(5) 教育訓練與最佳實務對標

- 參與永續發展相關研討會與專業活動，提升永續專案團隊於經濟、環境及社會議題之專業知識與實務能力。
- 持續研究與追蹤國際永續發展趨勢及產業標竿，滾動式調整與優化公司永續發展策略，並強化相關資訊揭露品質。

透過執行秘書扮演委員會與各執行單位間之雙向溝通與協調角色，確保永續發展策略得以有效推動與落實，並支援永續發展委員會整體運作及各項永續事務之執行。

2.2.2 永續發展執行小組之組成及運作

永續發展執行小組由各相關部門主管組成，協助永續發展委員會推行各項計畫，並定期向委員會報告成果，其組織及運作情形如下：

(1) 公司治理小組

負責公司治理之法令遵循、訂定合理之薪酬政策及員工績效考核制度、教育訓練，及利害關係人溝通機制，以實踐公司永續發展之目標。

(2) 環境永續小組

負責環境管理制度、遵循環境相關法規及國際準則等、評估永續轉型、提升資源使用率、氣候變遷因應機制，及設立環境管理專責單位或人員，以達成環境永續之目標。

(3) 社會回饋小組

負責推動社會參與及公益活動，聚焦於數位平權、教育支持及社區關懷等議題，協調各部門資源以落實企業公民責任，持續提升企業社會價值。

(4) 員工照護小組

- 負責規劃員工健康管理、職場安全、福利制度與關懷活動，並定期檢視執行成效，促進員工凝聚力與向心力，強化企業永續人才基礎。

永續發展執行小組於蒐集利害關係人意見並評估企業永續經營需求後，擬定相關政策、制度及行動方案，提報永續發展委員會審議。經委員會決議通過後，由永續發展執行小組負責各項永續專案之推動與執行，並定期向董事會報告執行情形與成果。

各項永續專案依 PDCA（Plan-Do-Check-Act）循環管理機制進行規劃、執行、檢核與持續改善，並將永續發展策略系統性整合至日常營運流程中，透過跨部門協調與資源整合，確保永續發展策略之有效落實與持續精進。

2.2.3 執行情形與成效

本公司透過高頻率且制度化之會議溝通機制，確保各項永續事務之推動效率。2025 年永續發展執行小組多次召開跨部門會議，並持續定期向董事會報告執行進度與成果，日程摘要及重點如下：

訊連科技 2025 年永續會議日程摘要

類別	日期				
永續小組開會日程	2/27	5/14	7/14	9/2	9/12
	9/15	9/19	9/25	10/3	10/15
向董事會報告日程	2/27	3/26	4/29	7/30	10/29

2025 年重要里程碑

- 2025/07/30： 董事會決議通過 2024 年度永續報告書。
- 2025/10/29： 通過「永續發展委員會組織規程」，強化永續治理高度。
- 2025/12/02：召開第一屆永續發展委員會第一次會議，推選委員會召集人。

2025 年度報告重點摘要

- 重大性議題評估及利害關係人鑑別與溝通成果。
- 溫室氣體盤查、確信資料及目標達成情形。
- 永續報告書及短、中、長期目標進展。

2.3 利害關係人鑑別

2.3.1 主要利害關係人與界定

訊連科技將利害關係人界定為影響公司或受公司影響的團體、組織及個人，並依據 AA1000 SES 利害關係人參與標準（Stakeholder Engagement Standard），鑑別出七大類主要利害關係人，分別為政府機構、產業公協會、股東與投資人、供應商、客戶、員工、銀行及金融機構。在清楚確定利害關係人後，我們能更有效地進行溝通和合作，確保訊連科技的永續發展策略能夠全面反映和回應各類利害關係人的需求與期望。

2.3.2 主要利害關係人溝通與聯絡管道

為促進公司與利害關係人之交流互動，訊連科技針對七個主要利害關係人設有對應聯絡窗口，確保各利害關係人的意見回饋和需求能夠被及時、有效地處理和回應。

政府機構

臺灣證券交易所、勞動部、新北市政府、財政部國稅局等

行政管理部
孫小姐
teresa_sun@cyberlink.com

產業公協會

台北市電腦公會、中華民國資訊軟體協會、台灣智慧安防工業同業公會、中華民國對外貿易發展協會等

行銷公關部
楊先生
contact_PR_TW@cyberlink.com

股東與投資人

機構投資人及個人投資人

執行長辦公室
林先生
investor@cyberlink.com

銀行及金融機構

提供金融服務之機構

財務部
蕭小姐
ruby_hsiao@cyberlink.com

供應商

雲端服務商、研發硬體設備供應商、光碟及包裝材料廠商等

業務支援部
蘇小姐
ginny_su@cyberlink.com

員工

全職與約聘員工、高階管理層

人力資源部
劉小姐
ann_liu@cyberlink.com

客戶

消費者、企業客戶、產品搭售廠商、經銷與代理商等

客戶服務部
陳小姐
https://tw.cyberlink.com/contact

2.4 利害關係人議合與溝通

訊連科技依據利害關係人的性質、議合目的及關注議題，採取不定期會議、問卷調查、資訊公開揭露及專題研討會等多元溝通方式，確保所有議題在企業策略規劃與營運過程中被充分考量並獲得回應。溝通情形亦以每年至少一次的頻率彙報至董事會，藉此確保訊連科技能有效回應利害關係人的期待、意見與回饋。

類別	議合目的	主要關注議題	主要溝通管道	溝通頻率	2025 年主要溝通事項
政府機構	追蹤最新政策以及規範趨勢，並配合政府機構進行政策推廣及執行	• 公司治理 • 經營績效與營運狀況	• 政府機關宣導與座談會 • 主管機關訪查 • 法規說明會 • 公函 / 電話諮詢	不定期	• 宣導參與相關課程及教育訓練 • 接獲主管機關來函、回覆詢問
產業公協會	了解產業最新趨勢，並且拓展與其他企業交流合作機會	• 公司治理 • 誠信經營與商業道德 • 資訊安全與資料隱私保護 • 企業社會責任與公益參與	• 研討會 • 展會	不定期	• 多媒體創意軟體與合作夥伴共同參展 • 人工智慧與智慧安防參展
股東與投資人	傳遞公司業務概況及財務資訊，建立投資人對公司發展之信心	• 經營績效與營運狀況 • 創新研發 • 法規遵循 • 客戶關係管理	• 法人說明會	每季	• 自辦 4 場法人說明會
			• 股東常會	每年	• 舉辦 1 場股東常會
			• 投資人會議 • 電子郵件 / 電話諮詢	不定期	• 投資人會議、回覆投資人電子郵件及電話

類別	議合目的	主要關注議題	主要溝通管道	溝通頻率	2025 年主要溝通事項
銀行及金融機構	減少往來金融機構對本公司之資訊不對稱，並強化其對公司之信任，以利本公司取得穩定之金融服務	• 公司治理 • 經營績效與營運狀況 • 法規遵循 • 氣候變遷因應 • 客戶關係管理 • 人權與多元包容	• 訊連科技網站 • 公開資訊觀測站	不定期	• 持續更新網站財業務資訊 • 公告 21 則即時公告重大訊息
供應商	與供應商建立穩定互信的夥伴關係	• 誠信經營與商業道德 • 經營績效與營運狀況 • 創新研發 • 法規遵循 • 氣候變遷因應 • 能源及資源管理 • 員工健康與職業安全	• 新供應商評核 • 供應商實地評鑑 • 業務往來之電子郵件及電話	不定期	• 完成供應商滿意調查 • 年度新品溝通討論 • 發佈供應商行為準則，並要求供應商遵守
客戶	增加客戶對公司產品的滿意度及忠誠度，並提升公司產品長期競爭力	• 誠信經營與商業道德 • 創新研發 • 永續產品 • 客戶關係管理 • 企業社會責任與公益參與	• 客戶電子報 • 客戶反饋與滿意度調查 • 技術支援、客服熱線及客服電子信箱 • 社群平台官方帳號	不定期	• 透過電子報與客戶分享公司最新產品資訊 • 蒐集客戶回饋資料並且進行相應改善措施 • 回覆客戶電子郵件與來電，協助解決客戶問題 • 於社群平台發佈分享公司近期動態

類別	議合目的	主要關注議題	主要溝通管道	溝通頻率	2025 年主要溝通事項
員工	打造員工與公司共榮的工作環境，以支持企業永續發展	• 創新研發 • 人才招募、留任與發展	• 公司內部通訊群組 • Round Table 會議 • 訊連科技公司內部網站、廣播群組及電子郵件 • 教育訓練 • 申訴專線與電子信箱 • 職工福利活動	不定期	• 高階主管透過內部通訊群組傳達公司重要資訊 • 舉辦 Round Table 會議傾聽同仁的聲音。員工不記名提問，高階主管親自回答問題 • 人資及行政部門、IT 部門、福委會及財務部等部門透過內部網站、廣播群組或電子郵件進行相關業務公告 • 因應各階段職涯發展，提供員工不同的訓練課程，包含新進人員訓練、初階主管培訓、菁英人才計畫、商務英文課程以及各類型研討會與講座等 • 2025 年共計 0 件員工申訴案件 • 舉辦一日遊、半日遊、攝影比賽、球類競賽及路跑等員工活動
			• 勞資會議	每季	• 召開勞資會議，並留存會議紀錄，供公開查閱

類別	議合目的	主要關注議題	主要溝通管道	溝通頻率	2025 年主要溝通事項
員工	打造員工與公司共榮的工作環境，以支持企業永續發展	• 創新研發 • 人才招募、留任與發展	• 員工績效評核	• 每月 • 每季 • 每半年 • 每年	• 新進員工於到職後執行為期三個月的試用期考核。期間按月進行工作討論及評量。 • 通過試用期之員工，每半年要訂定目標管理 （MBO）計畫及評量。每三個月可進行 MBO 計畫調整修訂。 • 落實 360 度績效考核，每半年進行一次跨部門及下對上之評量。

2.5 重大性議題鑑別與衝擊評估

訊連科技每兩年定期鑑別公司重大性議題，另在內部營運或外部環境有顯著變動時，得隨時依需求進行重新鑑別。在 2025 年本公司已完成最新的鑑別，分析框架係遵循 GRI 通用準則（GRI Universal Standards），採用以以衝擊程度為導向的重大性分析方法，從而識別公司面臨的重大永續議題。

此外，訊連科技將重大永續議題與企業風險管理相結合，從組織韌性的角度出發，辨識可能產生風險的永續議題，並將其整合至永續管理的流程中。重大性分析不僅用於定期的資訊揭露，亦作為公司制定長期永續目標與策略的重要參考基礎。目前公司進行重大性議題鑑別的具體步驟包括：

1. 蒐集

透過以下管道蒐集出與公司高度相關之永續發展議題：

- ESG 永續發展委員會委員依據組織背景、自身專業及利害關係人交流經驗，羅列不同利害關係人關注的永續議題。
- 檢視國內外標竿同業的重大議題以及國際永續組織或評鑑重視之議題。

2. 鑑別

對所有議題進行重大性評估，執行方法說明如下：

- 對各項議題之「利害關係人的關注程度」和「對經濟、環境與人（權）產生的衝擊程度」進行評估。
- 透過問卷調查了解利害關係人對各個議題的關注程度，並讓 ESG 永續發展委員會的委員及公司部門主管評估各個議題對經濟、環境與人（權）產生的衝擊性。

3. 確認

依據重大性評估結果，由 ESG 永續委員會確認議題分類：

- 產出永續議題重大性矩陣，經 ESG 永續委員會檢視討論後確認重大議題。
- 將議題分類為「重大議題」、「次要議題」及「其他議題」，其中重大議題與次要議題列為永續報告書的主要揭露範疇。

4. 回應與追蹤

對重大議題及次要議題進行追蹤與回應：

- 我們將議題對應至 GRI 相應揭露準則，於報告書中進行資訊揭露及回應。
- 持續觀察永續議題的發展趨勢及公司內部營運，並保持與利害關係人之互動溝通，以評估未來重大議題的範疇是否需進行調整。

2.5.1 步驟一：永續發展相關議題之蒐集

訊連科技透過多元管道蒐集與自身高度相關的永續發展議題，首先，由永續發展委員會委員依據公司經濟活動、個人工作專業及過去與利害關係人交流之經驗，提出不同利害關係人可能關注的永續議題。同時，亦參考外部趨勢與國際標準，檢視國內外標竿同業揭露的重大議題、國際永續組織及評鑑機構所重視的議題。藉由內外部資訊的整合，確保所蒐集之永續議題兼具企業關聯性與利害關係人關注度，作為後續重大議題鑑別之基礎。2025 年共彙整出 17 項永續議題，並依公司治理與經濟、環境及社會三個面向進行分類說明如下：

公司治理與經濟面

1. 公司治理
董事會組成與運作、審計、董事持股、公司治理單位合法性與適當性、管控架構等

2. 誠信經營與商業道德
公司誠信經營守則、設置吹哨者系統舉報管道及保護制度、落實反貪腐等

3. 經營績效與營運狀況
企業的經濟貢獻和財務健康狀況

4. 創新研發
研發新款產品、採用新科技及技術、取得新專利、智慧財產權管理等

5. 法規遵循
遵守公司法、證券交易法、環保法規、勞工法規及財稅法規等，以及相關宣導與教育訓練

6. 資訊安全與資料隱私保護
資訊安全風險鑑別與管理、資訊安全保護措施、客戶隱私及個資保護、系統災難復原等

7. 客戶關係管理
客戶服務品質、建立客戶信任、良好客戶溝通交流管道

8. 風險管理
經營風險計畫與管理、風險管理政策、風險因應對策等

9. 供應鏈管理與採購政策
供應商管理、稽核、新廠商資格審核

10. 永續產品
發展具環境或社會效益之產品、如可循環使用之設計、環境友善之原料、身心障礙族群之友善設計

環境面

11. 氣候變遷因應
氣候變遷的應對策略、管理方法及目標、溫室氣體盤查

12. 能源及資源管理
能源及水資源的管理、節約計畫與措施

13. 廢棄物管理
營運廢棄物的儲存、處理、減量措施與管理方法

社會面

14. 員工健康與職業安全
職業傷害預防、工作環境安全、身心靈健康照護與關懷

15. 人才招募、留任與發展
員工甄選、教育訓練、職務分配、留任人才、薪酬獎勵

16. 人權與多元包容
員工溝通申訴機制、防治性騷擾、職場霸凌防治、多元包容與平權、勞工權益保護等

17. 企業社會責任與公益參與
支持公益活動、扶植弱勢族群、協助偏鄉發展

2.5.2 步驟二：重大性議題鑑別

訊連科技鑑別重大性議題的方法係由「利害關係人關注度評估」及「議題衝擊程度評估」兩項評估組成。

- **關注度評估**

  訊連的利害關係人關注度評估係採用問卷調查進行，問卷設計參考了國際及國內的永續發展框架與標準，結合 Likert 量表（1 到 5 的評分系統），讓主要利害關係人評估各個議題。此外，問卷題型亦經公司內部相關部門的討論，以確保問卷內容準確反映公司實際情況及未來發展需求。

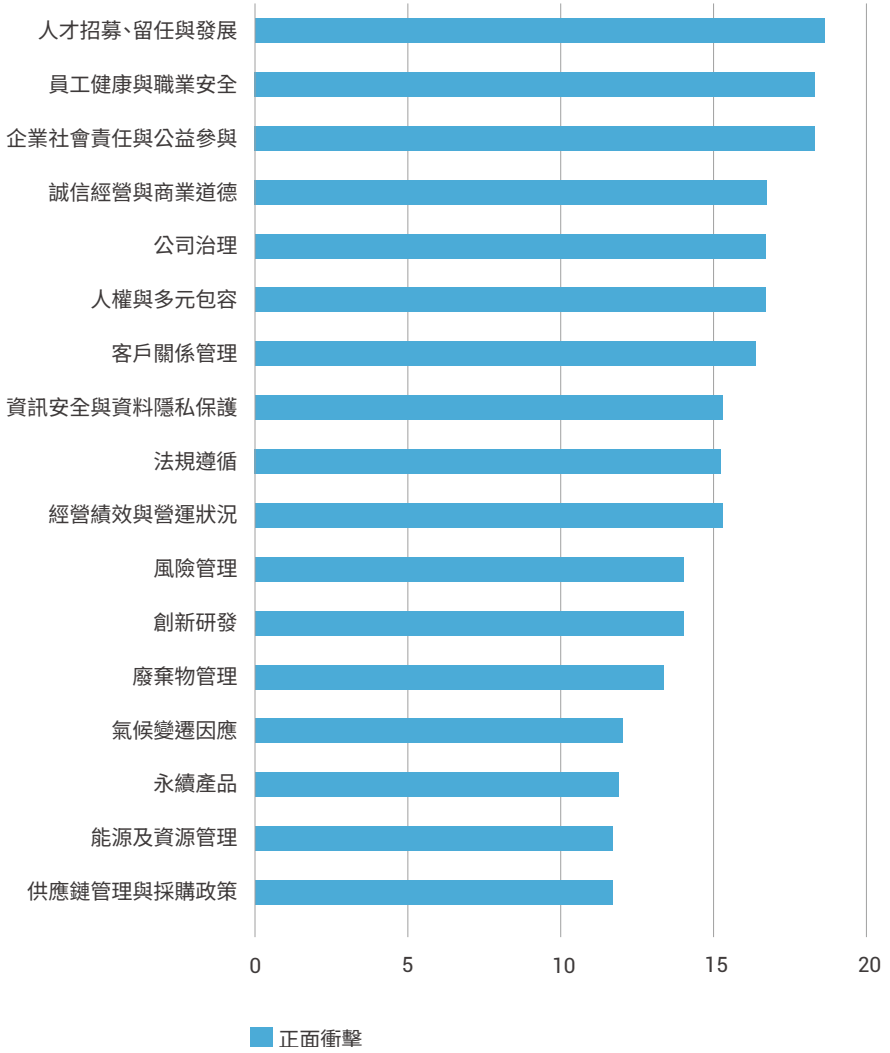
根據問卷統計調查結果，彙整出各議題受利害關係人關注的程度如下，分為高、中、低三個等級。

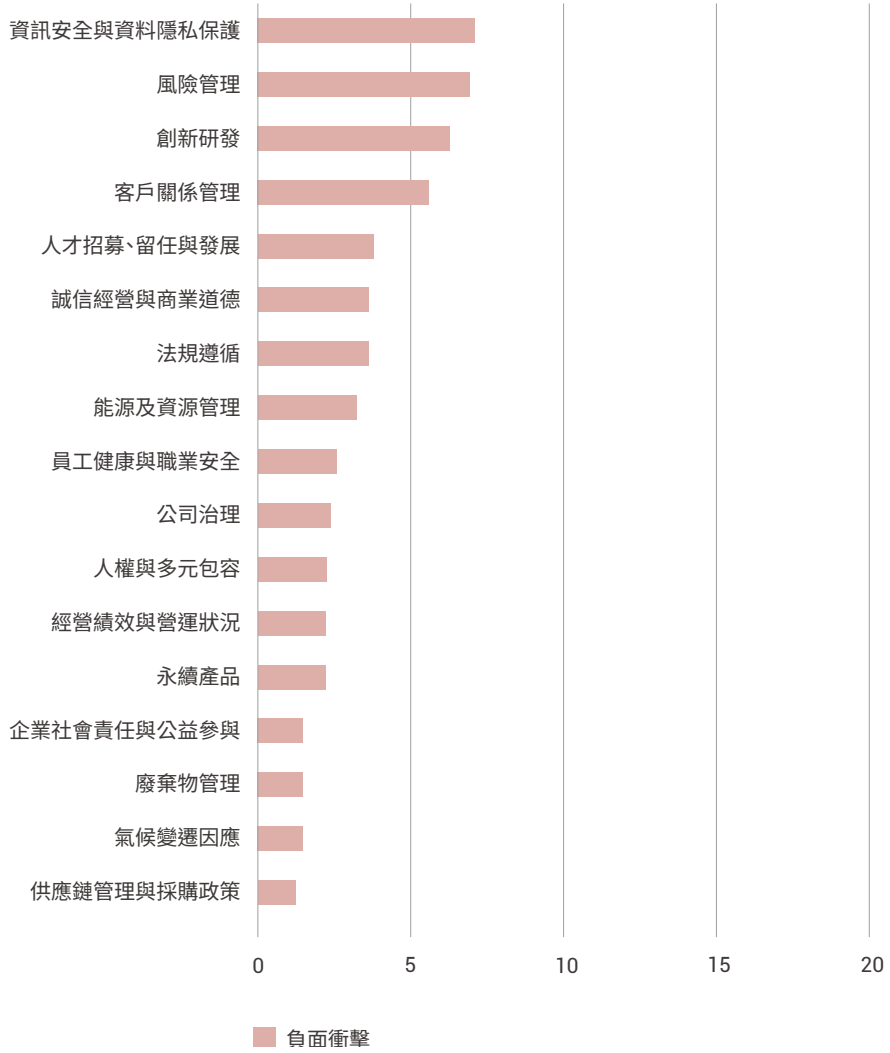
利害關係人關注程度	議題
高	▪ 經營績效與營運狀況 ▪ 創新研發 ▪ 員工健康與職業安全 ▪ 人權與多元包容 ▪ 資訊安全與資料隱私保護 ▪ 客戶關係管理
中	▪ 誠信經營與商業道德 ▪ 法規遵循 ▪ 人才招募、留任與發展 ▪ 風險管理 ▪ 企業社會責任與公益參與
低	▪ 永續產品 ▪ 氣候變遷因應 ▪ 能源及資源管理 ▪ 公司治理 ▪ 供應鏈管理與採購政策 ▪ 廢棄物管理

- **衝擊程度評估**

  在衝擊程度評估方面，公司對永續發展委員會及相關部門主管進行問卷調查，問卷設計評估了各議題之正負面衝擊發生的可能性，以及若衝擊發生時，所造成影響之規模。根據蒐集之回覆與意見，本公司統計各個永續議題的正負面衝擊程度評估，其中正面與負面衝擊程度的總分均介於 1 至 25 分，分數越大則表示衝擊程度越高。評估結果如下：

永續議題衝擊程度


人才招募、留任與發展
員工健康與職業安全
企業社會責任與公益參與
誠信經營與商業道德
公司治理
人權與多元包容
客戶關係管理
資訊安全與資料隱私保護
法規遵循
經營績效與營運狀況
風險管理
創新研發
廢棄物管理
氣候變遷因應
永續產品
能源及資源管理
供應鏈管理與採購政策
0
5
10
15
20
正面衝擊


資訊安全與資料隱私保護
風險管理
創新研發
客戶關係管理
人才招募、留任與發展
誠信經營與商業道德
法規遵循
能源及資源管理
員工健康與職業安全
公司治理
人權與多元包容
經營績效與營運狀況
永續產品
企業社會責任與公益參與
廢棄物管理
氣候變遷因應
供應鏈管理與採購政策
0
5
10
15
20
負面衝擊

2.5.3 步驟三：重大性議題確認

針對議題清單、利害關係人關注度及衝擊程度評估結果繪製出重大性矩陣，並由永續發展委員會討論確定各議題的重大性程度。重大性矩陣圖是訊連科技進行重大性評估的重要工具，能夠具體呈現各議題對永續發展及利害關係人的影響程度，幫助我們識別並聚焦於最為關鍵的永續議題，亦為公司未來的永續發展策略提供了清晰的指引與方向。

2025 年共針對 17 項永續議題進行分類與分析，經鑑別後，確認其中：

- 8 項為重大性議題
- 3 項為次要性議題
- 6 項為低重大性議題

評估結果如右圖所示：

註：重大性議題，次要性議題，其餘為低重大性議題。

若與前一次所確認之重大性議題比較，2025 年增加 2 項重大性議題，分別為「**人權與多元包容**」及「**風險管理**」。

2025 年度重大性議題較前一年度之變化

項目	變化	說明
人權與多元包容	由低重大性議題轉為重大性議題	企業必須保障員工與利害關係人的基本權利、促進公平與多元的工作環境，以降低法律、聲譽與營運風險，確保企業的永續發展。
風險管理	由低重大性議題轉為重大性議題	風險管理可幫助公司辨識潛在危機與威脅、預防重大損失，並且提升營運韌性。

2.5.4 步驟四：重大性與次要議題回應

針對 2025 年訊連科技鑑別出的 8 項重大性議題及 3 項次要性議題，我們於本報告書進行相關資訊的揭露。在資料揭露上，除了依循 GRI 準則的揭露指引，我們也提供了額外資訊，以便利害關係人更深入的了解我們的相關作為。

公司治理與經濟面

項 目	對應 GRI 準則	對訊連科技的重要性	本報告書對應揭露章節
資訊安全與資料隱私保護	GRI 418 客戶隱私	落實資訊安全風險鑑別與管理，以及客戶隱私與資訊安全的保護措施，可確保公司營運穩定並保障客戶權益。	3.6 資訊安全 4.3 客戶經營與服務
客戶關係管理	無	客戶對產品與服務的滿意度，是建立長期信任與良好口碑的關鍵基礎。	4.3 客戶經營與服務
創新研發	無	創新研發是驅動公司持續成長與提升競爭力的核心動能，能滿足市場快速變化與客戶多元需求，進而強化品牌地位與市場佔有率。	4.2 產品與創新研發
風險管理	無	預先辨識並控管營運、財務及市場等潛在風險，保障企業營運穩定與利害關係人權益。	3.3 風險管理
誠信經營與商業道德	GRI 2 一般揭露 GRI 205 反貪腐	誠信經營與商業道德是維繫品牌信任、客戶關係、人才吸引力與永續發展的基石。	3.2 誠信經營
經營績效與營運狀況	GRI 201 經濟績效	穩定的經營績效直接影響公司在市場中的競爭力、資金流動性、創新能力以及股東價值的提升，對公司內部及股東、投資人有直接正面的影響。	4.1 財務資訊
法規遵循	GRI 2 一般揭露	良好的法規遵循能確保公司的經營不損害利害關係人的權益。	3.2 誠信經營

註：重大性議題 □，次要性議題 □。

社會面

項 目	對應 GRI 準則	對訊連科技的重要性	本報告書對應揭露章節
員工健康與職業安全	GRI 403 職業安全衛生	員工的身心健康是企業穩定營運與永續發展的基礎。	6.1 員工關懷與職場文化
人權與多元包容	GRI 406 不歧視	保障員工、合作夥伴及其他利害關係人的基本權利，建立公平與尊重的合作環境，提升企業信任度、創新能力與長期永續發展。	5.2 供應鏈管理 6.1 員工關懷與職場文化
人才招募、留任與發展	GRI 2 一般揭露 GRI 401 勞雇關係 GRI 404 訓練與教育 GRI 405 員工多元化與平等機會	人才是企業最寶貴的資產，優秀的人才招募、有效的留任機制與持續的職涯發展規劃，對公司長期競爭力與永續成長具有關鍵影響。	6.1 員工關懷與職場文化
企業社會責任與公益參與	無	公司除了追求經濟績效外，也肩負對社會與環境的責任，透過各項公益行動、在地關懷與資源投入，促進社會共融與正向發展。	6.2 公益推廣與社會回饋

註：重大性議題 □，次要性議題 □。

2.6 永續發展目標

訊連科技綜合評估公司營運、產業趨勢，以及重大性分析結果等面向，制定短、中、長期永續發展目標，這些目標定期於董事會進行報告討論，以確保公司在永續發展方面持續進步。

面向 / 主題		短期目標	中期目標	長期目標
		2026 年	2027~2029 年	2030 年
公司治理與經濟面	公司治理	ESG 評鑑排名前 21%~35%	ESG 評鑑排名前 21%~35%	ESG 評鑑排名前 20%
	資訊安全	▪ 通過 ISO 27001 及 ISO 27701 複查驗證 ▪ 未發生任何資料洩漏事件	▪ 通過 ISO 27001 及 ISO 27701 最新版驗證 (2027 年) ▪ 未發生任何資料洩漏事件	▪ 定期複查與維護資安相關認證：ISO 27701、ISO 27001 ▪ 評估與導入更新的資訊安全管理相關標準與認證 ▪ 保持零重大資安事故，落實資訊安全防護相關措施
	誠信經營	▪ 誠信經營宣導達成率 100% ▪ 無發生違反誠信事件 ▪ 主要供應商 100% 簽署「永續責任承諾書」	▪ 誠信經營宣導達成率 100% ▪ 主要供應商 100% 簽署「廉潔承諾書」、「環保承諾書」及「永續責任承諾書」	▪ 誠信經營宣導達成率 100% ▪ 主要供應商 100% 簽署「廉潔承諾書」、「環保承諾書」及「永續責任承諾書」
社會面	薪酬福利	關鍵人才留任率 >90%	關鍵人才留任率 >90%	關鍵人才留任率 >90%
	人才培育	員工訓練人次 >4,500 次	員工訓練人次 >4,500 次	員工訓練人次 >4,500 次

面向 / 主題		短期目標 2026 年	中期目標 2027~2029 年	長期目標 2030 年
環境面	綠色永續	▪ 以 2023 年為基準年，用水量按營收 (百萬元) 均量累積減量 6~12%、用電量按營收 (百萬元) 均量累積減少 6%、廢棄物量按營收（百萬元）均量累積減少 4% ▪ 持續 ISO 14064-1:2018 溫室氣體排放查證 ▪ 年減少 12%~14% 光碟及零售彩盒數量	▪ 以 2023 年為基準年，用水量按營收 (百萬元）均量累積減量 6~12%、用電量按營收 (百萬元) 均量減少 6%、廢棄物量按營收 (百萬元) 均量累積減少 4% ▪ 逐步轉型以 GHG 進行溫室氣體盤查及查證 ▪ 以 2023 年為基準年，逐年減少 12%~14% 光碟及零售彩盒數量	▪ 以 2023 年為基準年，用水量按營收 (百萬元) 均量累積減量 7~15%、用電量按營收 (百萬元) 均量累積減少 7%、廢棄物量按營收 (百萬元) 均量累積減少 5% ▪ 持續以 GHG 進行溫室氣體盤查及查證 ▪ 以 2023 年為基準年，累積減少光碟及零售彩盒數量達 90%
實施措施		▪ 定期檢查並維護高效節能設備，確保其穩定運行 ▪ 與專業機構合作進行溫室氣體盤查及確信，確保數據準確無誤 ▪ 制定完善的培訓計劃，涵蓋能源管理、碳足跡計算與報告等關鍵主題	▪ 制定企業永續政策，並設立專門小組負責執行與監督，確保各項政策落實 ▪ 與專業機構合作進行 GHG 溫室氣體盤查及確信，確保數據準確無誤	▪ 投資更多可使用再生能源的設備 ▪ 制定並實施全面的碳中和策略，包括減少碳排、碳補償的應用 ▪ 定期參加永續發展會議和評選，提升公司在永續治理層面的影響力和認可度

訊連科技透過設定短中長期目標，系統化地推進公司在永續發展方面的工作。此外，我們也定期每年檢視目標達成狀況，並針對未達成目標進行檢討改善。下列表格揭露 2025 年目標及達成情形：

面向 / 主題		2025 年目標	達成情形
治理	公司治理	▪ 公司治理評鑑排名前 21%~35%	（↓）
	資訊安全	▪ 通過 ISO 27701:2019 隱私資訊管理驗證 ▪ 未發生任何資料洩漏事件	（∨）
	誠信經營	▪ 誠信經營宣導達成率 100% ▪ 無發生違反誠信事件	（∨）
環境	綠色永續	▪ 以 2023 年為基準年，用水量按營收 (百萬元) 均量累積減量 5%~10%、用電量按營收 (百萬元) 均量累積減少 6%、廢棄物量按營收 (百萬元) 均量累積減少 4%	▪ 用水均量 -1.82%（↓） ▪ 用電均量 -38.57%（↑） ▪ 廢棄物均量 -22.87%（↑）
		▪ 綠電占比達 40%	（∨）
		▪ 持續 ISO 14064-1:2018 溫室氣體排放查證 ▪ 年減少 12%~14% 光碟及零售彩盒數量	▪ 完成查證類別 1 及類別 2 數據（∨） ▪ 光碟片 -92%（↑） ▪ 零售彩盒 -14%（∨）
社會	薪酬福利	▪ 關鍵人才留任率 >90%	（∨）
	人才培育	▪ 員工訓練人次 >4,500 次	（∨）

超越（↑） 達成（∨） 未達成（↓）

03 公司治理與經營

3.1 公司治理

3.2 誠信經營

3.3 風險管理

3.4 內部稽核

3.5 稅務治理

3.6 資訊安全

3.1 公司治理

訊連科技致力於落實最高標準的治理規範，除了符合法規要求，也積極推動內部控管與流程優化，保障企業運作穩健並提升利害關係人的信任。透過持續的治理精進，我們確保公司在快速變化的科技產業中，能穩健成長並創造長期價值。

3.1.1 公司治理架構

依據「上市上櫃公司治理實務守則」，訊連科技制定了「公司治理守則」，以確保公司治理架構的健全與效率。我們的治理架構包括以下幾個重要方面：

董事會

董事會是公司的最高治理機構，負責制定公司的戰略方向、監督經營績效以及確保公司遵循法律和道德標準。董事會成員包括多位具備豐富經驗與專業知識的獨立董事，確保決策的客觀性和獨立性。

審計委員會

審計委員會在公司治理中扮演關鍵角色，負責監督公司的財務報告程序、內部控制系統及風險管理機制。委員會由具備財務及法律專長的成員組成，確保內控與審計工作的嚴謹性。

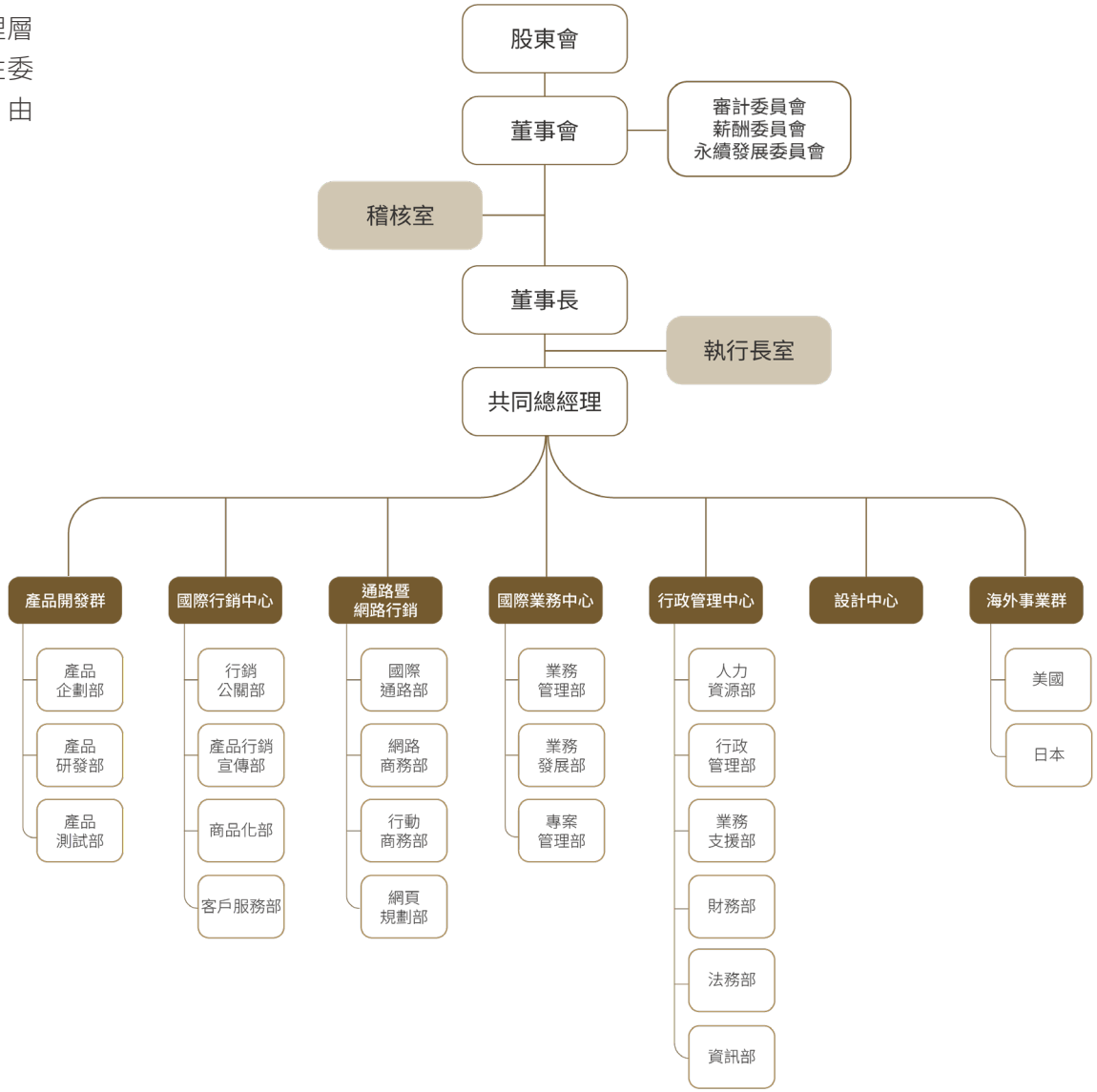
薪酬委員會

薪酬委員會負責制定並審核公司高階管理層的薪酬政策，確保薪酬方案與公司的長期發展目標相一致，激勵管理層持續創造價值。

永續發展委員會

負責督導公司永續發展政策、策略與執行情形，整合環境、社會及公司治理議題，並強化永續風險管理與資訊揭露，以促進公司長期穩健經營。

訊連科技之組織架構如下，呈現公司治理之運作關係。公司治理層級負責決策與監督機制的落實，包括股東會、董事會、各功能性委員會及稽核室；經營管理層級則負責策略執行與日常營運管理，由董事長兼任執行長、共同總經理及各營運與支援部門組成。



3.1.2 董事會運作與職能

訊連科技深知健全的治理架構是企業永續經營的基石。本公司董事會作為最高治理機關，不僅肩負監督經營績效與策略指導之責，更致力於股東權益最大化，並督導公司嚴格遵循法令規範。透過《董事會議事規範》的落實，我們確保了決策流程的透明化與效率，使治理團隊能敏捷應對變動的市場環境，將永續發展願景轉化為具體的企業策略。

董事會持續展現了高度的參與意識與專業責任，2025 年度共召開 5 次會議，審議包含財務報告、年度經營方針、永續經營等議題，全體董事均以 100% 的高出席率投入決策過程，這不僅體現了董事對職責的承諾，也確保了每一項重大決議皆能充分集思廣益，反映多元專業觀點。

本公司董事之選任，均依《董事選舉辦法》及《公司治理實務守則》所訂之董事多元化政策辦理，以確保董事會成員具備多元背景及獨立性。董事會成員組成穩定，涵蓋不同專業領域及產業經驗，具備執行職務所需之專業知識、技能與素養。截至 2025 年底，董事會由 7 名董事組成，其中女性董事占比為 14%，獨立董事占比為 43%，獨立董事任期均未逾三屆。有效發揮外部監督與客觀指導之功能。

本公司已將董事會成員多元化納入公司治理及永續發展推動重點，並持續以性別多元、專業背景及獨立性作為董事遴選之重要考量。未來將視董事改選時程及公司治理需求，持續評估並提升女性董事候選人之比例，作為董事會多元化之長期努力方向與治理績效指標之一。

有關董事會成員之專業背景及獨立董事相關資訊，請參閱本公司官網「董事會組成多元化情形」。

3.1.3 公司治理單位

訊連科技為深化治理品質，由執行長辦公室擔任治理權責單位，並於 2023 年 4 月 26 日經董事會決議，正式任命公司治理主管，專責推動治理相關事務並直接向董事會報告，公司治理主管作為董事與法令規章間的溝通橋樑，負責提供執行業務所需資料、協助法令遵循、安排董事進修，並依法辦理董事會及股東會事務，確保治理架構高效運作。

2025 年，公司治理主管透過專業行政支持，全面協助決策層運作，重要業務執行情形如下：

- 會議召開與決策效率：2025 年度圓滿完成召開 5 次董事會、5 次審計委員會及 3 次薪資報酬委員會。此外，依法令期限於 2025 年 6 月 19 日順利召開股東常會，有效維護股東權利。
- 專業進修與風險保障：規劃並執行董事於年度內完成 6 小時持續進修課程，並定期通知最新法令規章修訂發展；同時落實董事責任險之投保與維護，建構完善的職責保障機制。
- 績效評估與透明揭露：依據《董事會績效評估辦法》完成 2025 年度董事會及各功能性委員會之績效評估，相關結果預計於 2026 年 2 月 25 日向董事會正式報告，作為治理優化之基準。

為確保永續經營與誠信文化深度嵌入營運細節，公司治理主管積極整合各專責單位，並規劃於 2026 年 2 月 25 日董事會中，安排以下專案報告以落實監督職能：

- **資訊安全：**
  由資訊單位進行年度資訊安全執行報告。
- **智慧財產管理：**
  由法務單位報告智慧財產管理計畫之執行情形。
- **誠信經營：**
  由誠信經營執行單位報告 2025 年度推動情形及未來計畫。

此外，治理主管持續執行年度公司治理評鑑指標，針對各項指標提出分析與改善計畫，並安排獨立董事與內部稽核主管及簽證會計師於審計委員會進行深度溝通，確保公司治理指標不僅達成合規，更追求卓越。

2025 年公司治理主管業已完成法定 12 小時進修課程，內容如下：

進修日期	課程名稱	時數
2025/05/16	114 年度防範內線交易宣導會	3 小時
2025/07/25	114 年度內部人股權交易法律遵循宣導說明會	3 小時
2025/08/18	證券交易法看企業及董監事責任義務	3 小時
2025/10/17	ESG 基礎入門：解讀台灣永續轉型藍圖	3 小時

3.1.4 功能委員會

訊連科技透過設立功能性委員會，強化董事會的監督職能與決策品質。目前董事會下設有審計委員會、薪資報酬委員會及永續發展委員會，由各領域專業人士組成，旨在確保公司營運的透明度、公平性與永續韌性。

3.1.4.1 審計委員會

為健全董事會監督責任、強化董事會管理機制，訊連科技自 2020 年 6 月 23 日設立審計委員會，取代原先監察人之制度並訂定《審計委員會組織規程》。審計委員會負責監督公司財務報告流程、內部控制系統及風險管理機制，委員會成員包括具備財務、會計或相關領域專長的獨立董事，確保決策的專業性和客觀性。

成員 **3 位獨立董事至少一人具備會計或財務專長**

召開頻率 **每季 1 次，2025 年共召開 5 次，出席率 100%**

執掌

- 依證交法第十四條之一規定訂定或修正內部控制制度。
- 內部控制制度有效性之考核。
- 依證交法第三十六條之一規定訂定或修正取得或處分資產、從事衍生性商品交易、資金貸與他人、為他人背書或提供保證之重大財務業務行為之處理程序。
- 涉及董事自身利害關係之事項。
- 重大之資產或衍生性商品交易。
- 重大之資金貸與、背書或提供保證。
- 募集、發行或私募具有股權性質之有價證券。
- 簽證會計師之委任、解任或報酬。
- 財務、會計或內部稽核主管之任免。
- 年度財務報告。
- 其他公司或主管機關規定之重大事項。
- 監督簽證會計師事務所獨立性。

3.1.4.2 薪資報酬委員會

為健全董事及經理人薪資報酬制度，訊連於 2012 年設置薪資報酬委員會，訂定《薪資報酬委員會組織規程》。薪資報酬委員會負責制定並審查公司高級管理層的薪酬政策，確保薪酬方案與公司的長期發展目標相一致，並依據公司績效及市場標準提出薪酬調整建議。成員包括獨立董事及具備相關經驗的專業人士，確保薪酬決策的公平性和透明度。

成員 **3 位獨立董事至少一人具備會計或財務專長**

召開頻率 **每年 2 次，2025 年共召開 3 次，出席率 100%**

執掌

- 定期評估並訂定董事及經理人之薪資報酬。
- 訂定並定期檢討董事及經理人績效評估與薪資報酬之政策、制度、標準與結構。
- 董事及經理人之績效評估及薪資報酬應參考同業通常水準支給情形，並考量與個人表現、公司經營績效及未來風險之關連合理性。
- 不應引導董事及經理人為追求薪資報酬而從事逾越公司風險胃納之行為。
- 針對董事及高階經理人績效發放紅利之比例及部分變動薪資報酬支付時間應考量行業特性及公司業務性質予以決定。

3.1.4.3 永續發展委員會

為協助董事會督導公司永續發展策略與執行情形，整合環境、社會及公司治理（ESG）議題，強化永續風險管理與資訊揭露，確保永續發展目標納入公司營運決策，以促進企業長期穩健與永續成長。

成員 **1 位董事及 2 位高階經理人具備永續相關經驗**

召開頻率 **每年 1 次，2025 年共召開 1 次，出席率 100%**

執掌

- 統籌制定與推動公司的永續發展政策與中長期策略。
- 督導永續資訊揭露及永續報告書之審議。透過定期檢討執行成效，確保公司的營運發展能對環境與社會產生正向影響。

3.1.5 董事會酬金政策

董事成員報酬與酬勞級距詳情，敬請參閱「2025 年度股東會年報」之公司治理報告章節。

董事報酬

訊連科技的董事報酬依據公司章程第 23 條辦理。公司章程規定，全體董事的報酬由董事會根據同業通常水準決定，確保薪酬具備競爭力並符合市場標準。

董事報酬由薪資報酬委員會根據各董事對公司營運的參與程度及貢獻價值，將績效風險的合理公平性與所得報酬連結，並參酌公司營運績效及同業標準後提出建議，最終提交董事會決議。此程序確保董事薪酬既公平又具激勵性。

董事酬勞

依據公司章程第 27 條，公司年度如有獲利，將提撥不高於 1.5% 的獲利作為董事酬勞。然而，若公司尚有累積虧損，則應優先預留彌補虧損的數額後，再議定董事酬勞。

業務執行費

業務執行費用主要包括車馬費，並參考上市公司或同業的支給標準訂定，以確保董事在履行其職責時得到合理的補償。

3.1.6 董事進修情形

訊連科技不定期為董事安排適當的進修課程，並隨時透過公司治理協會、證基會等所發刊物或舉辦課程獲悉相關新知，協助董事增進各項職能。公司亦不定期寄發營收公告及相關產業消息，確保董事隨時掌握與公司相關的最新資訊。2025 年來董事進修時數均達到要求應進修之時數，進修情形請詳「公開資訊觀測站 / 董事及監察人出（列）席董事會及進修情形暨獨立現職、經歷及兼任情形（個別）」，公司代號：5203。具體情形如下：

	姓名	進修課程	時數
董事長	黃肇雄	AI 如何提升營運效率與服務品質暨 AI 轉型案例分享	6 小時
		114 年度防範內線交易宣導會	
法人董事代表人	張華禎	AI 如何提升營運效率與服務品質暨 AI 轉型案例分享	6 小時
		114 年度防範內線交易宣導會	
	黃奕程	董事會 (永續發展委員會) 年度永續治理策略管理	6 小時
		公司治理主管的職責及角色	
	海英倫	破解不動產徵授信估價與銷售判斷的魔法方程式	6 小時
		遺囑規劃、遺產分割與信託安排實例	
獨立董事	簡民智	全新人機協作 : 代理式 AI 與 AI/AR 眼鏡	6 小時
		AI 發展應用與法律新課題	

	姓名	進修課程	時數
獨立董事	蘭堉生	永續發展委員會 (永續長、工作組) 運作實務	6 小時
		公司治理、組織文化與企業永續	
	徐衍珍	公司治理主管與董事會成員	6 小時
		生成式 AI 的商業價值與數位風險	

3.1.7 董事會績效評估

訊連科技為落實公司治理並提升董事會決策效能，本公司自 2021 年 起正式通過並訂定《董事會績效評估辦法》。根據該辦法，我們建立了嚴謹的評估機制：除每年固定執行董事會績效自評外，更明定至少每三年應委託外部專業獨立機構或專家學者團隊執行一次評估，截至 2025 年，本公司已連續完成四次董事會績效自我評估，並順利執行二次外部專業機構評估，確保評核過程之客觀性與透明度。（相關政策與制度請參閱本公司官網《董事會績效評估辦法》）

本公司視董事會效能為公司治理之核心，2025 年度特別委託外部專業獨立機構「社團法人臺灣誠正經營學會」執行董事會績效評估。透過「評估問卷填答」、「董事成員訪談」以及「內部規章制度與運作紀錄檢視」等多元面向，由受託機構出具正式評估報告，確保評估過程之客觀性與公正性。

除外部評估外，針對個別董事及功能性委員會，本公司亦分別透過「董事成員績效自評問卷」及「功能性委員會績效自評問卷」進行年度盤點。

2025 年度各項評估結果顯示，董事會運作效能維持穩定且優於往年。成員自我績效評估從 2024 年之 4.95 分進步至 4.96 分；而審計委員會及薪酬委員會則持續展現高標治理水準，連續兩年蟬聯 5 分滿分之評比。此結果印證本公司董事會治理制度健全，成員對於運作效能及職責落實程度均給予高度肯定，體現公司持續強化治理品質、實踐企業永續發展之承諾。

評估對象	評估方式	2024 年	2025 年	趨勢
整體董事會	外部機構 (TIEB)	三年一次	4.95	
個別董事	董事自評	4.95	4.96	成長↑
審計委員會	委員會自評	5	5	持平
薪酬委員會	委員會自評	5	5	持平

3.1.8 2025 年度公司治理優先改善項目與措

3.1.8.1 治理現況與願景

訊連科技於 2025 年度公司治理評鑑中，維持於上市公司第 36% 至 50% 級距，顯示本公司在治理制度與執行面上表現穩健。然而，為追求卓越並回應利害關係人之期待，我們不以現狀自滿，將持續優化治理品質。本公司已確立以下優先改善項目，聚焦於資訊透明度、董事會效能、風險管理及 ESG 深度整合，致力提升企業韌性與永續競爭力。

3.1.8.2 優先改善項目與措施

優先改善項目	措施
設置 永續發展委員會	2025 年 10 月正式設置董事會層級之「永續發展委員會」，由董事直接督導 ESG 策略方向，確保永續目標與公司長期營運策略深度結合。該委員會將負責審核永續目標、追蹤執行進度並評估相關風險，確保公司治理架構能有效回應環境與社會之轉型挑戰。
提前編製雙語 永續報告書	依據證交所規定，資本額 20 億元以下之上市公司須於 2025 年起編製永續報告書。本公司已提前於 2024 年完成首份中文版報告書，並提報董事會審議通過。且自 2025 年起，進一步增加英文版永續報告書，展現對法令遵循與責任治理之積極態度。
超前佈署溫室氣體確信	依據主管機關規定，本公司原應自 2026 年起進行母公司個體溫室氣體盤查，並於 2028 年啟動外部確信。然而，為提升公司治理及永續經營，主動提前自於 2023 年展開母公司個體盤查；並於 2024 年進一步擴大規模，啟動包含母公司及日本子公司在內之集團溫室氣體盤查溫室氣體盤查及部分範疇之外部確信作業。透過提前推動全集團盤查與確信機制，本公司得以精準掌握集團整體的碳排放結構，並預計於 2025 年持續將作業流程精進與制度化，向利害關係人展現積極因應氣候變遷的具體行動與承諾。

訊連科技將持續致力於提升公司治理水準，並透過提前推動關鍵永續發展措施，確保在全球競爭中維持領先地位。此類努力不僅有助於公司遵循法規要求，亦促進在環境、社會及治理（ESG）各面向的整體進步，進而為股東及其他利害關係人創造長期價值。

3.2 誠信經營

訊連科技重視誠信經營與企業社會責任，致力於在所有業務活動中落實高標準的倫理和法令遵循要求。為此，我們依據「上市上櫃公司誠信經營守則」以及公司營運所在地的相關法令，制定了多項具體規範，確保公司營運符合最高的誠信標準。訊連科技訂定以下誠信經營政策及規範，作為全體員工和管理階層遵循標準：

政策	內容
誠信經營守則	遵守公司法、證券交易法、商業會計法、政治獻金法等上市上櫃相關規章或其他商業行為有關法令，以作為落實誠信經營之基本前提，並配合法令制度訂定確保誠信經營之相關防弊措施。
員工行為守則	除說明員工之行為應遵循相關法令規章及公司政策外，也鼓勵員工呈報違反法令規章或道德行為準則之行為，並予以保密處理以保護呈報者。
檢舉作業管理辦法	明訂檢舉流程及審理單位，並承諾對檢舉人個資及相關證據予以保密。
防範內線交易作業程序	防止內線交易，確保所有交易活動的公平和透明。
誠信經營防範措施	訂定涵蓋下列行為之防範措施： 1. 行賄及收賄。 2. 提供非法政治獻金。 3. 不當慈善捐贈或贊助。 4. 提供或接受不合理禮物、款待或其他不正當利益。 5. 侵害營業秘密、商標權、專利權、著作權及其他智慧財產權。 6. 從事不公平競爭之行為。 7. 產品及服務於研發、採購、製造、提供或銷售時直接或間接損害消費者或其他利害關係人之權益、健康與安全。

3.2.1 誠信經營推動單位與責任分配

訊連科技將持續致力於提升公司治理水準，通過提前實施重要的永續發展措施，確保我們在全球競爭中保持領先地位。這些努力不僅有助於我們滿足法規要求，更能促進公司在環境、社會及治理方面的全面進步，為股東及其他利益相關者創造長期價值。

政策制定
根據各單位的工作職掌及範疇，協助制定並推動誠信經營政策和防範方案。

宣導與執行
負責向全體員工宣導誠信經營政策，並確保其在公司內部得到有效執行。

舉報事宜
管理舉報機制，確保任何違反誠信經營的行為能夠及時被發現並處理。

3.2.2 檢舉與稽核機制

訊連科技設立了獨立的稽核單位，隸屬於董事會，專責處理違反誠信經營的檢舉事宜。具體措施包括：

措施	內容
檢舉信箱與專線	公司網站設有獨立的檢舉信箱與專線，供員工及外部人士使用，確保檢舉過程的保密性和獨立性。 ▪ 檢舉管道： 稽核主管 ◦ 電話：(886) 2-8667-1298　　電子郵件：whistleblower@cyberlink.com　　投函：新北市新店區民權路 100 號 15 樓
文件保存與報告	稽核單位負責保存所有檢舉相關文件，並定期向董事會報告檢舉情事、其處理方式及後續檢討改善措施，確保檢舉事件得到妥善處理。

3.2.3 誠信經營實踐

訊連科技致力於通過嚴格的內部控制和檢舉機制，維護高標準的誠信經營文化。訊連科技持續改進和強化誠信經營政策，確保公司在全球市場中的營運始終符合最高的道德和法律標準。通過每年向董事會報告誠信經營執行情形，我們不斷檢視和改進相關政策和措施，促進企業的可持續發展。2025 年訊連科技誠信經營實踐績效如下：

執行項目	執行政策	2025 年執行情形
內部教育訓練	透過定期宣導及誠信教育訓練課程加強同仁對誠信的認知。	共計 459 人次 / 91.8 小時參加誠信經營守則教育訓練課程
供應商承諾	制定供應商管理政策，宣導本公司誠信政策。	對往來廠商及供應商進行包含誠信行為之檢視及評估，主要供應商亦簽署「廉潔承諾書」及「環保承諾書」
誠信經營內控	公司建立有效且持續運作之內部控制制度及法令遵循機制，稽核單位獨立稽核，確保整體機制之運作，共同管理與預防不誠信行為之產生。訂有《員工行為守則》，將誠信經營納入員工績效考核與人力資源政策，設立明確有效之懲戒制度。	無發生貪腐情事及反競爭行為

執行項目	執行政策	2025 年執行情形
檢舉制度及檢舉人保護	明訂檢舉流程及審理單位，鼓勵內部及外部人員檢舉不誠信行為或不當行為，並建立檢舉人保護制度，對於檢舉人身分及內容均確實保密，承諾保護檢舉人不因檢舉情事而遭不當處置。	無發生檢舉案件
資訊充份揭露	充份揭露誠信經營政策及推動情形等資訊。	公司網站、年報及公開資訊觀測站等均已揭露誠信經營政策相關規範及推動情形

誠信經營是訊連科技企業文化的重要基石。我們將繼續強化誠信經營的相關制度和措施，確保公司在所有業務活動中保持高度的透明和合法性，為股東及其他利害關係人創造長期價值。

3.2.4 法令遵循

訊連科技致力於全面落實法令遵循制度，確保各項業務運作皆符合相關法律、法規及主管機關之規定。我們已建立健全的內部控制與法令遵循管理機制，定期進行法規風險評估與員工教育訓練，提升全體同仁的法遵意識。此外，公司亦設有法令遵循單位，負責監督及推動各項法遵措施，並即時回應法規變動，確保公司營運持續符合法令規範，以維護公司聲譽與股東權益，達成永續經營之目標。在本報告書報導期間，訊連科技無違反法規而遭受處罰之情事，亦無因涉及反競爭行為而產生法律訴訟或金錢損失。

3.2.5 利益衝突之防範

訊連科技《誠信經營守則》明訂利益迴避之規範，董事對董事會所列議案，與其自身或其代表之法人有利害關係，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權。也規定董事及經理人不得藉其在公司擔任之職位，使其自身、配偶、父母、子女或任何他人獲得不正當利益。關於訊連科技董事會成員任職其他職務、獨立性評估、關係人及相關持股等資訊，敬請參考訊連科技公司年報之公司治理報告章節。

3.3 風險管理

3.3.1 營運風險管理架構

為確保訊連科技的健全經營並落實董事會的風險管理監督功能，公司制定了一套全面的風險管理策略，涵蓋重大政策、重大投資案、資產取得或處分、背書保證、資金貸與及銀行融資等方面。各部門根據評估結果和外部環境變化，持續評估各項風險和措施，確保及時發現潛在風險，不定期向董事會報告風險管理運作情形及成效。

3.3.2 風險管理流程

風險管理流程對訊連科技的穩健經營和可持續發展至關重要。其不僅確保訊連科技的營運穩定性和決策品質，也促進法規遵循，提升公司的社會責任和環境保護能力。這些努力使訊連科技能夠在全球市場中保持競爭優勢，實現長期永續發展。

風險識別	各單位定期識別並評估可能影響公司營運的風險 (市場風險、操作風險、法律風險及財務風險等)
風險評估	▪ 根據識別出的風險，進行詳細分析，並評估發生可能性及影響程度 ▪ 所有攸關營運風險的重大政策和投資案均由相關權責單位依主管機關及公司相關辦法進行分析
風險控制	制定並實施風險控制措施，減少風險發生可能性或降低影響
風險監測	持續監控風險控制措施的有效性，並根據需要進行調整和改進
報告/溝通	各部門管理代表定期向高階管理階層報告風險管理活動及其成效，確保管理階層對公司風險的全面了解

3.3.3 風險評估分析

訊連科技定期且系統性地蒐集與公司業務以及軟體產業相關之營運風險資訊，並執行全面性的風險評估與分析，以確保公司於快速變動之市場環境中維持穩健經營。

本公司辨識的營運風險區分為操作、業務、財務、法規及其他五大領域，並根據其潛在影響進行動態管理。

風險種類	關鍵風險因子	風險描述與相對性影響	應對與現狀說明
操作風險	資料隱私 & 言論自由	隨著軟體和資訊服務公司透過網路和移動設備交付產品與服務，客戶資料的隱私與安全管理至關重要。若處理不當，可能導致監管審查增加、收入減少及市場占有率下降。	嚴格執行資料存取控制，遵循全球隱私保護法規。
	資訊安全	網路攻擊威脅日益增加，若防範失效將導致客戶流失、訴訟及品牌形象受損。	建立預防、檢測與修復機制，確保公司與客戶資料安全。
	能源管理	雲端服務增長使資料中心能耗成為成本關鍵，影響營運效益與環境衝擊。	監控能源與水資源使用效率，致力於降低營運成本。
業務風險	技術變革	軟體產業技術迭代迅速，現有產品面臨過時風險。	持續投入研發創新，確保產品競爭力領先市場。

風險種類	關鍵風險因子	風險描述與相對性影響	應對與現狀說明
財務風險	氣候變遷	極端氣候可能導致停電、停水或中斷服務，造成營業損失。此外，新環保政策（如碳稅）可能提高營業成本。	評估實體風險並制定異地備援計畫，並且進行碳排放盤查與管理。
	利率 / 匯率變動 / 通貨膨脹	本公司以外幣（美金）資產為主，匯率變動對損益有直接影響。	資金充沛無融資需求，透過隨時調節外幣部位降低匯率風險。
	財務投資與衍生品	高風險投資、資金貸與、背書保證及衍生品交易可能帶來資金損失。	秉持審慎原則，嚴格控制槓桿效應，並建立完整的內控流程。
	進銷貨集中風險	產品行銷全球且進貨廠商替代性高。	透過 SaaS 訂閱模式分散市場，並無顯著銷貨集中風險。
法規與政策風險	國內外政策 / 法律變動	全球行銷面臨各地稅法變動，可能增加稅務負擔並影響獲利。	遵循各地法規，密切追蹤營運地（如台灣）之政策發展。
	知識產權保護	專利技術為競爭核心，若遭侵害將導致市場價值下降及高額訴訟支出。	投入法律資源保護核心 IP，確保授權收入穩定與技術領先地位。
	誠信經營與職業道德	勞工、道德與經營行為風險可能傷害公司形象與資產。	建立內部舉報機制與員工行為準則，落實誠信文化。
其他風險	企業形象改變	包括形象改變、股權大量移轉或經營權更換等潛在風險	經營階層與股權結構穩定。截止至 2025 年度無任何重大訴訟或影響形象之事件產生。

3.3.4 機會鑑別剖析

訊連科技不只將環境與市場變動視為威脅，更透過系統化的機會鑑別剖析，將風險管理與企業成長戰略緊密結合。以下為針對各項關鍵風險所轉化的潛在商機：

風險種類	對應情況	潛在機會
操作風險	資料隱私 & 言論自由	加強客戶資料保護並取得 ISO 27701 認證，藉由優於同業的資安承諾與 GDPR 合規性，提升國際品牌信譽，吸引更多消費者與合作夥伴。
	資訊安全	積極取得 ISO 27001。相關人員於執行政策所規範之事項時，皆需遵守「智慧財產權法」、「電腦處理個人資料保護法」及與客戶之合約規定。進行資訊安全控管，包括實體安全、系統安全、電子文件保全等措施。承諾全力保障客戶知識產權和個人資料，以建立客戶之長期信任。
業務風險	技術變革	人工智慧及生成式 AI 技術的快速進步，將技術變革轉化為產品創新的燃料，開發高效、智能的解決方案，搶占軟體轉型市場先機。
財務風險	氣候變遷	透過推動綠色科技與可持續發展策略，優化資源使用效率。除了降低碳足跡外，更能強化企業 ESG 績效，吸引全球 ESG 責任投資資金。
	財務投資與衍生品	資金運用以保守穩健為原則，不從事高風險高槓桿投資。資金貸與、背書保證及衍生性商品交易皆有完整政策及內控程序，衍生性商品交易以避險為主。
法規與政策風險	國內外政策 / 法律變動	密切關注相關政策與法令，遵循嚴格且日新月異的法規趨勢，降低法律風險，並提升公司在全球市場快速擴展業務的能力。
	知識產權保護	設置專責團隊，並訂定智慧財產保護計畫，確保訊連科技在不同地區的智慧財產權均受到良好保護，支持公司長期業務成長。
	誠信經營與職業道德	事先辨識及分析潛在風險，採取控制措施及持續監控改善，降低風險發生的可能性，並將對公司目標的影響降至最小。

3.4 內部稽核

內部稽核是訊連科技治理和風險管理的重要組成部分，旨在協助董事會及經理人檢查和覆核內部控制制度之缺失及衡量營運之效果與效率，並適時提出改進建議，以確保內部控制制度得以持續有效實施及作為檢討修正內部控制制度之依據。實施內部稽核制度不僅有助於發現和防範潛在風險，還能提升企業管理效率，保障股東和利益相關者的權益。

3.4.1 內部稽核組織架構與實施內部稽核

訊連科技內部稽核單位隸屬於董事會，配置適任之專任內部稽核人員，共計 1 至 3 人，獨立於公司各業務部門，直接向董事會及審計委員會負責，確保稽核工作的獨立性和客觀性。為提升稽核品質及執行效果，公司並設置適任之內部稽核人員之職務代理人，並持續進修提升其專業能力。內部控制制度之訂定或修正需經審計委員會同意及董事會決議通過，並在會議記錄中載明獨立董事同意或反對之明確意見及反對之理由。內部稽核其主要職責包括：

制定稽核計畫

依風險評估結果擬訂年度稽核計畫，並經董事會決議通過。

成果

遵循規定確實辦理，並將董事會決議通過之年度稽核計畫，在規定時限內，於公開資訊觀測站完成申報作業。
本公司已於 2024 年第四季董事會通過 2025 年年度稽核計畫並完成申報。

實施稽核活動

確實執行經董事會決議通過之年度稽核計畫，據以評估公司之內部控制制度。

成果

遵循規定確實辦理，稽核報告、工作底稿及相關資料至少保存五年。此外，後續並將年度稽核計畫執行情形，在規定時限內，於公開資訊觀測站完成申報作業。
本公司預計於 2026 年第一季完成申報 2025 年度稽核計畫執行情形。

執行稽核報告

實施稽核活動後，與受查單位就年度稽核項目查核結果充分溝通，對於評估所發現之內部控制制度缺失及異常事項，檢附工作底稿及相關資料等實揭露於稽核報告，並於該報告陳核後加以追蹤，至少按季作成追蹤報告至改善為止，以確定相關單位業已及時採取適當之改善措施。

成果

遵循規定確實辦理。將內部稽核所見內部控制制度缺失及異常事項改善情形，在規定時限內，於公開資訊觀測站完成申報作業。
此外，至少每年一次以上，額外由內部稽核主管單獨向獨立董事報告內部稽核業務。內部稽核主管預計於 2026 年第一季單獨向獨立董事進行內部稽核業務執行報告。

覆核內控自評報告

督促內部各單位及子公司每年至少辦理自行評估內部控制制度一次，再由內部稽核單位覆核各單位及子公司之自行評估報告，併同內部稽核單位所發現之內部控制缺失及異常事項改善情形，作為審計委員會、董事會及總經理評估整體內部控制制度有效性及出具內部控制制度聲明書之主要依據。

成果

遵循規定確實辦理。預計於 2026 年第一季將 2025 年度內部控制制度聲明書交由審計委員會同意及董事會決議通過，後於公開資訊觀測站完成申報作業。

3.5 稅務治理

關注稅務治理發展趨勢，並基於秉持企業永續發展精神及落實誠信經營理念，訊連科技訂定《稅務政策及管理辦法》，並經由董事會核准通過，所有納入合併報表編製主體之子公司均應遵循。

3.5.1 稅務方針

- 遵循所有營運所在地的稅務法規與立法精神。
- 關係企業間交易依循稅基侵蝕和利潤移轉原則相符的政策，並遵守經濟合作暨發展組織（OECD）公布之移轉訂價準則，結合內部並參考外部專家意見確保所有交易符合常規交易原則。
- 避免將交易活動移轉至無實質營運的低稅率國家或避稅天堂，以不當避稅為目的。
- 稅務揭露需符合相關規範，並於公開管道揭露稅務資訊，確保資訊透明化。
- 善用租稅獎勵，並於使用時確保符合法令規定。
- 重大交易及決策須審慎評估稅務風險與租稅影響。
- 與各地稅務主管機關保持誠實與專業的溝通，建立互信之合作關係。
- 持續提升專業素質，適應稅務法規變化，評估影響並制定應對措施。

3.5.2 稅務策略促進永續發展

訊連科技的稅務策略不僅支持了公司的業務發展，還促進了技術創新和永續發展。我們擁有強大的研發團隊與技術，自成立以來便專注於研發創新，每年投入大量研發人力成本於各項研究計畫中。2025 年，訊連科技依據「產業創新條例」相關法令規定，向中央主管機關申請全職研發人員薪資符合研究發展性質的稅務抵減，該年度申請的研發支出投資抵減稅額為新台幣 5,382 萬元。這些投入不僅促進了技術創新，還有助於公司在全球市場中的競爭力。通過積極申請研發支出投資抵減，公司能夠將更多資源投入到技術創新和市場拓展中，從而提升競爭力並開創新的商業機會。研發投資抵減政策不僅有助於降低營運成本、激勵公司技術創新，還有助於推動整個產業的技術進步和可持續發展。這些努力使訊連科技能夠在維持高盈利能力的同時，透過研發創新減少對環境的影響並促進社會福祉。

3.5.3 稅務風險管理與專業提升

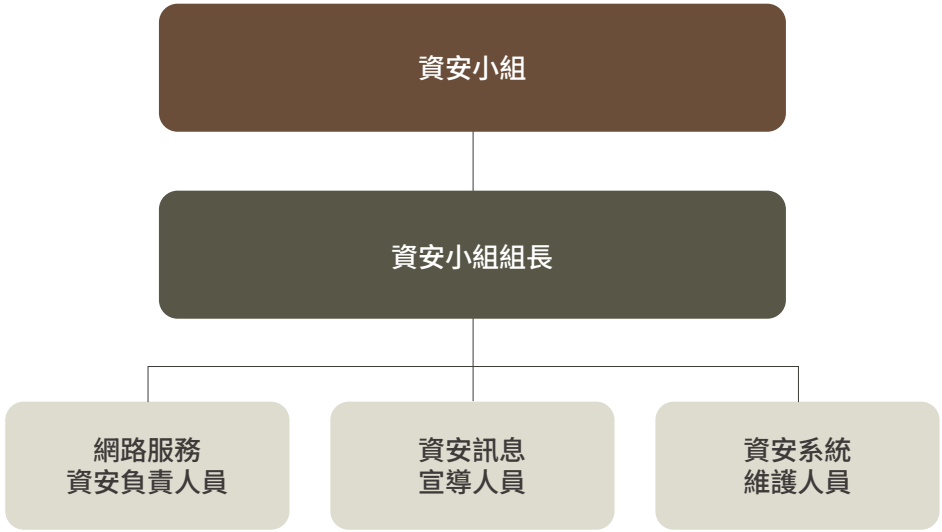
訊連科技不斷提升稅務人員的專業知識和能力，在稅務治理風險控管下，積極應對國際稅務治理趨勢，支持政府推動的租稅優惠政策。秉持誠實納稅原則，履行企業公民義務，落實企業永續發展，並提升股東價值。這些措施包括定期培訓、內部審計和外部稅務顧問的協助，以確保我們的稅務實踐符合最佳行業標準。訊連科技致力於在全球範圍內保持高度的稅務合法性和透明度，並通過專業的稅務管理和創新投資，確保公司持續穩定的發展。我們將繼續努力提升稅務治理水準，並致力於創造長期價值，以回報我們的股東和社會。

3.6 資訊安全

3.6.1 組織架構

遵守政府相關法令及法規要求，訊連科技建立了資訊安全風險管理計畫，以保障資訊安全的機密性（Confidentiality）、完整性（Integrity）及可用性（Availability）。訊連科技成立了一支專門的資安團隊，編制資安小組組長一名，網路服務資安負責人員五名，資安訊息宣導人員兩名，資安系統維護人員三名，負責統籌及執行資訊安全政策，保障資訊安全。

我們的資安團隊針對每個網路服務指派專屬資安負責人員，並設立資安事件通報群組，以確保資安政策的落實及資安事件的應變。



3.6.2 資訊安全措施

在持續進行的資訊安全保護措施下，2025 年訊連科技無發生任何重大資訊安全事件。以下為今年主要的資安成果與提升措施，展現了我們對資訊安全的不懈努力與承諾：

3.6.1.1 資安威脅分析與風險管理

(1) 定期情資分析與風險檢視

每月定期分析台灣電腦網路危機處理暨協調中心（TWCERT/CC）提供的威脅情報，並檢視公司內部資安風險。今年累計處理情資 256 筆，有效提升了整體的防護能力。

(2) 網路服務與內部系統弱點掃描

弱點掃描作為資安防禦的基石，我們每週執行網路服務及內部系統的掃描工作，持續進行改進，確保系統安全無虞。

3.6.2.2 資訊安全防禦強化

(1) 部署端點偵測及回應系統 （EDR）

於伺服器與研發人員電腦中部署 EDR 系統，其中包含 CrowdStrike Falcon 及 Trend Micro MxDR （Apex One）。Trend Micro MxDR （Apex One ）截至 2025 年底已累積偵測 27.6 億筆活動紀錄，透過自動化分析產生 335 筆告警事件。另外，經由專家鑑識並通報 8 筆案件，目前均已結案。部署 EDR 系統不僅強化對於惡意軟體和可疑活動的即時偵測能力，還有效減少潛在資安威脅對營運環境的衝擊，並提升事件反應效率。此外，透過專家鑑識確保警報準確性，進一步降低誤報率。

(2) 強化防禦系統規則

防火牆與入侵防禦系統（IPS）在規則優化後，2025 年阻擋 23,091 次可疑事件（2024 年為 98,097 次）。

(3) 多因子認證 OTP 軟體

自行開發的 OTP 多因子認證軟體已部署至員工電腦中，有效提升員工電腦的安全性。

(4) 建置安全作業中心（SOC）

以 Splunk 平台建置 SOC，累計發出 9,275 次告警，大幅縮短對安全事件的反應時間。

(5) 建立網路區隔

根據不同的服務區分成多個區段，區段之間完全隔離，不會互相影響，以此網路區隔之方式來確保各個服務的獨立性以及安全性。

(6) 連線至伺服器端皆須經過 2FA（Two-Factor Authentication）

所有連線至伺服器的操作均已全面實施雙因子認證（2FA, Two-Factor Authentication），確保連線安全性。

3.6.2.3 資安認證與產品保障

訊連科技致力於提供合作夥伴與企業客戶最值得信賴的服務，以帶來最高規格的資訊安全保障，FaceMe 產品於 2024 年獲得 ISO 27001:2022 國際資訊安全管理標準認證，並於 2025 年獲得 ISO27701:2019 隱私資訊管理系統認證，且持續遵循 PDCA（計劃 - 執行 - 檢查 - 行動）原則。2025 年合計共召開 12 次資安例行會議，就資安政策、資安流程、資安文件以及資料隱私進行審查改善，以實現最高層級的資訊安全保障。

3.6.3 資訊安全教育訓練

為強化公司資訊安全能力，訊連科技持續推動員工接受相關教育訓練，2025 年資安人員參與多項專業訓練與研討會，累計訓練時數 88 小時。此外，針對全體員工進行社交工程釣魚郵件演練 ，截至 2025 年底已完成 3 次演練，進一步提升了全體員工對社交工程攻擊的防範能力。

2025 年資安人員教育訓練	訓練時數
CYBERSEC 2025 臺灣資安大會	24 小時
軟體協會程式掃描修補技巧課程	24 小時
軟體協會滲透測試與應用實務	32 小時
TWCERT/CC 2025 台灣資安通報應變年會	8 小時
總計	88 小時

04 財務績效與產品服務

4.1 財務資訊

4.2 產品與創新研發

4.3 客戶經營與服務

4.1 財務資訊

4.1.1 直接經濟價值產生

訊連科技展現穩健的財務表現，主要由以下因素驅動：

01 持續投入創新研發，推出新產品並深化現有產品在市場的滲透率

02 積極拓展國際市場，提升品牌知名度與影響力

03 精進商業模式，並優化市場策略以提升競爭力

單位：新台幣仟元

	2023 年	2024 年	2025 年
合併營業額	1,865,022	2,068,359	2,459,506
增（減）百分比 %	10.3%	10.9%	18.91%
營業毛利	1,595,606	1,747,069	2,077,553
營業淨利	150,115	175,568	367,776
稅前淨利	305,878	376,424	393,119
稅後淨利	222,036	314,595	286,976
其他綜合損益	(17,381)	131,068	(114,104)

	2023 年	2024 年	2025 年
綜合利益總額	204,655	445,663	172,872
每股盈餘（新台幣元）	2.81	3.98	3.63
負債比率	22.28%	22.56%	23.57%
權益報酬率	4.88%	6.86%	6.13%
董監事持股比例（不含獨董）	19.10%	19.09%	19.01%

註：上開年度財務資料均經資誠聯合會計師事務所查核簽證。

4.1.1.1 產品生產產能、產量與產值

在無實體產物的軟體業中，生產量值的計算方法與傳統製造業有所不同。軟體業的生產量值主要依賴於服務和軟體的開發、交付和使用情況。基於此特性，訊連科技產能（量）及產值評估方式以銷售收入（Revenue）當中的訂閱收入、搭配硬體銷售、零售，以及客戶滿意度為準則進行綜合評估。

單位：新台幣仟元

	2023 年		2024 年		2025 年	
	金額	比例（%）	金額	比例（%）	金額	比例（%）
台灣	110,263	5.91	88,764	4.29	117,630	4.78
美洲	1,122,484	60.18	1,340,457	64.81	1,591,862	64.72
亞洲	536,689	28.78	522,071	25.24	616,927	25.08
歐洲及其他	95,586	5.13	117,067	5.66	133,087	5.42
合計	1,865,022	100.00	2,068,359	100.00	2,459,506	100.00

	2023 年			2024 年			2025 年		
	內銷	外銷	比例（%）	內銷	外銷	比例（%）	內銷	外銷	比例（%）
數位創作	59,500	1,288,003	72.25	56,414	1,524,197	76.42	69,172	1,793,907	75.75
影音娛樂及其他	50,763	466,756	27.75	32,350	455,398	23.58	48,458	547,969	24.25
合計銷值	110,263	1,754,759	100.00	88,764	1,979,595	100.00	117,630	2,341,876	100.00

註：訊連科技之銷售方式採網路銷售（含雲端訂閱）、行動裝置 APP、授權搭售硬體及零售等，基於軟體業之特性，各種銷售方式之性質差異大，且本公司有些授權收入係不計數量而採定額收費，故銷售量之統計較無法適當反應營收之全貌。

4.1.2 間接經濟價值產生

單位：新台幣仟元

	2023 年	2024 年	2025 年
長期投資	1,777,835	1,885,220	1,779,259
不動產、廠房及設備	432,977	427,205	420,952
使用權資產	14,824	15,031	8,498
投資性不動產淨額	1,215,277	1,203,641	1,192,004
無形資產	-	-	-
其它資產	86,578	83,781	71,643
資產總額	5,727,388	6,100,539	6,072,688

註 1：上開年度財務資料均經資誠聯合會計師事務所查核簽證。
註 2：長期投資係包含非流動之透過損益按公允價值衡量之金融資產、透過其他綜合損益按公允價值衡量之金融資產及採用權益法之投資。
註 3：以上各年度均未辦理資產重估。

4.1.3 經濟價值的分配

經濟價值的公平分配，不僅有助於公司長期穩健發展，也能增進與利害關係人的合作與信任。在規劃經濟價值分配時，訊連科技充分考量股東、員工、供應商及社會大眾等的權益，致力於實現多方共榮。

單位：新台幣仟元

	2023 年	2024 年	2025 年
營業費用百分比	78%	76%	69%
員工薪資福利費用占比（註）	47%	46%	42%
支付所得稅佔比	4%	3%	4%
支付股利佔比	10%	11%	13%
永續活動（社會面）支出佔比	0.14%	0.13%	0.13%
研發佔比	31%	32%	29%

註：係薪資費用、勞健保費用、退休金費用及其他員工福利費用。

4.2 產品與創新研發

訊連科技隸屬於資訊服務產業，主要從事軟體開發設計以及相關技術服務。自 1996 年成立以來，公司一直致力於提供領先的數位媒體創意軟體及人工智慧解決方案，滿足全球消費者、企業、教育市場、機構法人及政府單位等的需求。目前訊連科技產品事業群主要分為兩大類：

數位媒體事業群 (Digital Media)

項目	內容
主要產品	**威力導演（PowerDirector）：**一款搭載頂尖 AI 技術的影片剪輯軟體，結合強大的影音剪輯功能、簡易操作的工具、吸睛特效以及多樣化的素材庫，目前發行 Windows、Mac、Android 及 iOS 平台版本。
	相片大師（PhotoDirector）：一款多功能的照片編輯軟體，結合了生成式 AI 技術，協助用戶進行圖像創作、增強及修復等，目前發行 Windows、Mac、Android 及 iOS 平台版本。
	Promeo：專為電商及數位行銷專業人士量身打造的創意編輯軟體。結合生成式 AI 技術及多元設計模板，協助用戶快速製作短影片、海報、社群貼文等內容。
	MyEdit：專為商業設計、行銷和影音內容創作者打造的多功能線上（web-based）編輯工具平台，支援圖像及音訊編輯處理並具備強大的生成式 AI 工具。使用者無需下載或安裝軟體，可直接透過瀏覽器註冊使用。
	PowerDVD：為全球領先之影音播放軟體，具有 4K 超高清與 8K 畫質影片、優化版藍光與 DVD 播放，支援所有主要影音格式以及高品質 DTS-HD、杜比音訊、與 7.1 高品質音軌環繞音響，提供用戶最佳影音觀賞體驗。
銷售模式	透過多元通路進行銷售，如自有線上通路、第三方線上平台、策略夥伴之共同行銷或硬體搭售，以及全球經銷及分銷網路。產品提供訂閱制與買斷制兩種授權模式，以滿足不同用戶需求。
主要市場 / 客群	主要銷售予一般消費者及商業用戶。銷售涵蓋全球市場，如美國、日本、歐洲及亞洲等。

電腦視覺事業群 (Computer Vision)

項目	內容
主要產品	**FaceMe SDK：**一款自主開發的 AI 人臉辨識引擎，支援跨平台作業系統（Windows、Linux、Android 和 iOS），可在多種硬體裝置上運行，如高階的工作站、電腦、行動裝置、低功耗晶片的 IoT 邊緣運算裝置等，滿足智慧安防、智慧辦公及智慧金融等各種人臉辨識應用場景的需求。
	FaceMe Platform：一個基於地端（On-Premise）或雲端（Cloud）的人臉辨識 API 系統，可建置於 Windows、Red Hat 和 Ubuntu 等多種作業系統，提供完整的 HTTP API。產品協助開發者快速導入人臉辨識功能於多種應用場景，如身份驗證、安全系統登入、雙因子認證和設備存取控制等。應用領域涵蓋金融、飯店、零售和政府等眾多行業。
	FaceMe Security：一款專為智慧安防及門禁需求設計的開箱即用解決方案，透過人臉辨識，實現身分驗證、出勤管理暨門禁管制，具備即時監控與通知示警功能，且與各大主流影像管理系統（VMS）深度整合，讓客戶能輕鬆導入。此外也提供多種加值套件 ，滿足不同安防場域的應用需求。
	People Tracker：一款影像分析解決方案，利用 AI 即時分析與搜尋監控影像，快速查找特定人物的足跡。無須提供清晰人臉部影像，即可透過行人的衣著、性別、年齡、背包等條件或畫面中的身形影像、輕易搜尋特定人物。
	FaceMe eKYC：一款專為金融保險應用設計的解決方案，結合了人臉辨識、活體辨識、人證檢核、證件防偽、OCR 辨識等技術，強化客戶身份驗證之可靠度。
銷售模式	主要透過與系統整合商、安防廠商、代理商及經銷商合作，推動產品銷售並提供在地化服務與技術支援。
主要市場 / 客群	主要銷售予金融業、資訊服務業、製造業等企業客戶及政府機構。主要銷售市場包含美國、日本、韓國、台灣及東南亞等。

4.2.1 產品研發流程

訊連科技產品研發作業程序與控制重點確保產品開發的每階段都能夠精確而有效進行，並符合市場需求和技術可行性，從而推動公司在數位媒體創意軟體和人臉辨識領域的持續創新與發展。訊連科技產品的研發、測試及銷售流程等作業流程如下圖所示：

4.2.1.1 產品企劃提案與規劃作業

作業程序	**產品概念提案**	產品經理提出「產品概念提案」，啟動產品內容的研討會議
	市場可行性分析	產品經理與相關部門共同分析市場的可行性，確定產品的基本規格及功能，並與研發部門討論技術可行性，最終形成「市場需求分析（Marketing Requirement Analysis）」，經相關人員確認後歸檔
	產品需求規格	根據「市場需求分析」，產品經理制定「產品需求規格（Product Requirement Specification）」，並經相關人員確認。研發部門隨後擬定「軟體發展計劃（Software Development Plan）」，包含背景說明、資源管理、產品時程、里程碑、人力資源等內容，並經相關人員確認後歸檔
控制重點	市場需求分析、產品需求規格、軟體發展計畫	

4.2.1.2 產品研發設計及建構作業

作業程序	**軟體架構文件研擬**	產品研發主管召集研發成員，根據「軟體發展計劃」研擬「軟體架構文件（Software Architecture Document）」，並經相關人員確認
	測試需求制定	測試部門根據「產品需求規格」及「軟體發展計劃」研擬「測試計畫（Test Plan）」，並經相關人員確認
	產品建構程序	▪ 各軟體模組負責人根據「軟體發展計劃」和「軟體架構文件」分配工程師任務 ▪ 研發工程師構築各軟體模組 ▪ 產品研發主管負責整合各軟體模組並進行整合測試 ▪ 商品化部門負責編輯使用者手冊及線上說明，並進行多國語言計劃 ▪ 產品研發主管整合各部分內容，形成 Alpha 版（Alpha Version）產品並確認其符合「產品需求規格」 ▪ 測試部門擬訂「測試要項（Test Case）」
控制重點	軟體架構文件、測試需求、Alpha 版產品需進一步確認是否符合「產品需求規格」測試要項	

4.2.1.3 未來研發策略

訊連科技在未來的研發策略中，將專注於三大方向：

▪ **加速 AI 技術整合及 AI 服務上線的能力**

訊連科技將持續加大對人工智慧（AI）服務及產品的投資，特別是在 AI 大模型功能的優化、整合及上線。AI 大模型包含大語言模型（LLM）、文字生圖及影音模型（Text-to-Image 及 Text-to-Video）及圖片編輯模型（Image Editing），旨在建立產品及服務優勢並持續創新。

▪ **開發商務使用者的影音編輯軟體**

除了鞏固消費者市場，訊連科技將積極開發針對商務使用者的影音編輯軟體，滿足數位經濟下持續成長的數位媒體創作需求。這些軟體將整合 AI 技術，如自動生成海報和貼文的範本工具、AI 撰寫文案、自動語言翻譯、產品照片生成及產品影片創作工具等功能。

▪ **持續精進人臉辨識技術及相關應用**

訊連科技將繼續加強人臉辨識技術的開發，力求在美國國家標準暨技術研究院（NIST）排名中保持領先。同時，積極拓展相關技術應用，如偽冒偵測、證件識別等功能，以強化安防、門禁管控及數位身份驗證（eKYC）等應用場景。

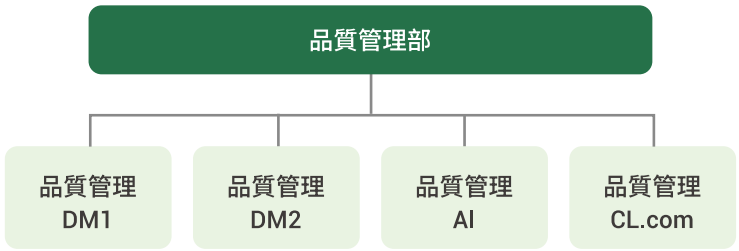
4.2.2 產品品質管理

在軟體及網路相關產業，品質管理是產品成功的關鍵。高品質軟體不僅能提高客戶滿意度，還能減少維護成本和故障率。訊連科技堅持以客戶為中心的品質管理方針，致力於提供高品質的數位媒體創意軟體和人工智慧解決方案。

為持續提升品質與效率，我們積極將人工智慧與自動化技術導入測試流程。透過 AI 驅動的智慧測試分析，能更精準地識別潛在缺陷並優化測試覆蓋範圍；結合自動化測試框架，大幅縮短回歸測試週期，確保每次產品更新皆能維持穩定可靠的品質水準。藉由 AI 與自動化的深度整合，不僅提升了測試的準確性與一致性，更使團隊能將資源聚焦於更具價值的創新開發，從而為客戶持續提供卓越的產品體驗。

4.2.2.1 品質管理團隊組織架構

訊連科技的品質管理團隊（Quality Assurance）在產品品質管控中扮演關鍵角色。透過明確的組織架構與角色分工，團隊能有效監控品質並持續推動改善。產品上市前，團隊會執行嚴謹的測試流程，並透過持續優化機制，確保產品具備市場競爭力，同時提升客戶的長期滿意度。



4.2.2.2 產品測試作業

作業程序	**Alpha 版本產品測試**	研發部門首先提出 Alpha 版本產品供測試部門進行測試。測試部門在完成與相關硬體的相容性及產品可靠性測試後，提交錯誤及測試報告，以作為產品除錯及品質改善的依據。
	產品除錯及品質提升	研發小組根據錯誤報告（Bug Report）進行產品除錯及品質提升
	重複測試循環	重複執行第一、二步驟，產品經理協助溝通，確保產品品質達到事先規劃的功能和水準，最終推出 RC（Release Candidate）版本產品
	RC 版本測試	測試部門對 RC 版本進行測試，並提交本階段的最終測試報告
	產品完成通知	產品經理發出產品完成通知單（Release Notice），並提供產品母版（Gold Master）備份交給相關單位使用
控制重點	依據測試計劃對產品進行全面測試 錯誤報告 產品完成通知	

4.2.2.3 產品品質政策

持續改進

通過定期審查和更新品質管理流程，我們確保所有產品符合最高標準

包括從產品設計、開發到最終交付的各個階段。訊連科技採用嚴格的測試和驗證程序，以確保產品的可靠性和穩定性。所有新產品在上市前都必須經過多次內部測試

客戶滿意

重視客戶反饋，並將其納入產品開發和改進過程中

收集用戶的使用資料和反饋，這些資訊用於改進現有產品並開發新功能。此計劃確保訊連科技能夠持續提升產品性能和用戶滿意度

法令遵循與認證

確保產品和服務符合多項國際標準和認證

定期審核和更新各項品質管理系統，以確保持續符合標準要求

4.2.2.4 AI 與自動化導入之測試流程

作業程序	**AI 輔助測試設計**	運用 AI 進行需求語意解析與風險關聯分析，協助快速產生高風險區域的測試要項（Test Case）建議清單，並由測試負責人複核後納入測試計畫。 依據歷史缺陷與運行紀錄，AI 產生測試數據組合與邊界條件建議，以提升異常情境之覆蓋。
	自動化測試與回歸機制	建置端到端（E2E）、介面（API）與單元（Unit）層級之自動化測試；於整合階段（含 Alpha 版）自動觸發回歸測試並產出報告，作為除錯與品質改善依據。
	流程銜接與管控	測試報告與缺陷追蹤系統串接，失敗案例自動回填關鍵紀錄（含測試環境、參數、日誌），縮短問題鑑別時間。
控制重點	AI/ 自動化測試的覆蓋率與準確性 回歸測試的自動觸發以及執行週期 缺陷追蹤系統的資料完整度	

4.2.3 智慧財產管理

對訊連科技而言，智慧財產是技術創新的結晶，更是驅動業務增長的重要引擎。因此，我們致力於建立有效的智慧財產管理計畫，以達到下列主要目標：

- 確保所有創新成果得到充分保護
- 促進技術轉讓和商業合作
- 有效防範智慧財產侵權和相關法律風險
- 增強公司在全球市場的競爭力

4.2.3.1 智慧財產管理計畫

針對不同類別的智慧財產，訊連制訂相關管理計畫及措施，期望有效管理我們的智慧財產組合。我們的智慧財產管理計畫與措施：

	現況	管理計畫及措施	
商標	截至 2025 年 12 月 31 日止，品牌和產品商標在全球註冊共計 426 件，包含台灣、美國、中國、日本、歐盟及英國	申請保護	針對商品命名進行篩選，並根據商標檢索結果，選定最足以表彰公司品牌、商品特性、與相應技術的標識後，進行商標申請保護
		維護使用現況	根據產品週期，定期檢視註冊商標使用現況以決定續展或汰除，確保訊連科技之商標版圖與營運目標一致

專利	現況	管理計畫及措施	
	截至 2025 年 12 月 31 日止，在數位媒體技術、影像處理等領域有 181 件專利，包含台灣、美國、中國、日本及歐盟	**設置專利技術委員會**	委員會成員由研發部門中高階主管組成，每年輪調。建立法務部門與專利技術委員會協作機制，定期針對專利提案進行審查、強化專利布局。藉由整合各研發部門創新能量，以確保專利管理策略與本公司重要技術發展方向一致
		2024 年 2 月 29 日及 2025 年 2 月 27 日向董事會報告 2023 及 2024 年智慧財產管理之執行情形，以此確保智慧財產管理之運作與成效符合公司之預期與規劃，並建立持續改善之機制	
		安排專利教育訓練	定期安排課程，以維護專利權，及嚴防侵害他人專利權、有效抵禦專利訴訟
		截至 2025 年 12 月 31 日止，共 36 人次完成進修課程，課程時數共計 8 小時 4 分鐘	
		提供專利提案獎勵	分別對專利提案、專利申請與專利獲證等三階段制定「提案獎勵」、「專利申請獎金」與「專利獲證獎金」
		外部專利團隊合作	分別與專責檢索、申請、訴訟、侵權分析之外部專利事務所合作，包括於專利申請前進行前案檢索，並定期追蹤競爭對手之專利，詳加分析侵權風險
		法規與案例研究	嚴格遵循全球各地的智慧財產法規，並定期進行法令遵循審查，以確保所有智慧財產管理活動都符合相關法律要求。持續關注與研究國內外智慧財產權相關案例與法規要求，因應潛在營運風險

版權	現況	管理計畫及措施	
	軟體和內容均享有版權保護	**合作夥伴協議**	與合作夥伴簽訂詳細的智慧財產保護協議，防止技術外流和侵權行為

4.3 客戶經營與服務

訊連於全球主要市場設有據點，並與我們與熟悉當地語言與文化背景的外部夥伴緊密合作，共同建構完善的客戶支援網路，範圍涵蓋企業客戶（B2B）及消費者端（B2C）。透過此合作模式，我們能有效解決使用者問題，避免語言與文化差異所造成的溝通障礙，進一步提升客戶滿意度，並持續優化我們的產品與服務。

4.3.1 客戶服務政策

訊連科技在台灣、美國及日本等地設有據點，並與專業外部夥伴合作，在亞洲、北美和歐洲等市場提供客服服務，實現全天候客戶服務。

在 B2C 客服營運方面，訊連科技提供多種服務平台，涵蓋電話、電子郵件、行動裝置線上商店、社群平台及公司網站等，滿足客戶不同的需求。在 B2B 方面，公司透過業務開發代表與客戶充分溝通、蒐集回饋，並回應客戶需求與問題。

在與客戶的互動中，訊連秉持公開與誠信的原則，確保用戶能即時獲取準確且價值的資訊。此外，公司持續蒐集並分析客戶回饋，透過質化與量化方法，深入洞察顧客服務相關資料，並將結果納入產品改進計畫中，以確保產品與服務持續優化，進而提升用戶滿意度與品牌忠誠度。

服務方針

項目	內容
透明度與誠信	在與客戶互動中保持透明和誠實，確保用戶能夠獲得準確和及時資訊
反饋與改進	收集和分析客戶反饋，將其納入產品開發和改進計劃中，以不斷提升產品品質和用戶體驗
快速回應與解決	迅速回應客戶的查詢和問題，並提供有效解決方案以確保用戶滿意度

服務管道

項目	內容
電話	提供全球服務熱線，各地客戶均可透過電話獲得即時顧客服務（台灣專線：+886-2-8667-1298 分機 3333）
電子郵件	透過顧客服務電子郵箱蒐集全球客戶的問題與回饋，並做出相應回覆與改善措施
行動裝置線上商店	在 App Store 及 Google Play 等主要行動裝置線上商店迅速回應顧客問題及建議
社群平台官方帳號	透過訊連科技經營之社群平台官方帳號，蒐集顧客的意見回饋並回應問題
網站支援中心	訊連科技支援中心網站提供詳細的產品指南、常見問題解答、用戶手冊和線上支援，幫助用戶解決問題和熟悉產品功能 (https://tw.cyberlink.com/support-center/home)
網站論壇	網站論壇為用戶提供一個交流平台，能夠互相分享使用心得、交流經驗，並從其他用戶或專家獲得協助與建議
業務開發代表	由專人即時回應與解決問題，並維繫與顧客的往來關係

4.3.2 B2C 客戶服務流程

提交案件

透過網站提交客服案件，用戶皆會得到一組ID（Question ID），此 ID 可以查詢案件處理進度，確保問題得到及時跟進

客服處理

所有客服處理小組皆遵守服務守則以維持服務營運效率

處理後滿意度問卷調查

調查顧客對於客服處理之滿意程度

回收問卷

用戶正面反饋：
作為內部激勵與服務優化的依據，並納入後續行銷或客戶關係管理

用戶負面反饋：
客服處理人員接受進一步教育資源及培訓

4.3.3 B2C 客戶服務表現

為有效管理訊連科技之客戶服務品質，針對客服中心之中文與英語兩種主要服務語言，本公司採用四項指標衡量顧客服務表現，並定期追蹤成效，擬定執行相應改善精進措施。最近三年之表現狀況如下。

中文客服指標	目標	2023 年	2024 年	2025 年
電話服務水準	高於 80%	93%	94%	95%
電話掛斷率	低於 5%	1.6%	1.2%	1.4%
平均電話處理時長	低於 7.5 分鐘	6.0 分鐘	6.1 分鐘	6.4 分鐘
電子郵件服務水準	達 100%	100%	100%	100%

英語客服指標	目標	2023 年	2024 年	2025 年
電話服務水準	高於 80%	98%	97%	96%
電話掛斷率	低於 5%	0.2%	0.1%	0.2%
平均電話處理時長	低於 12 分鐘	9.0 分鐘	9.1 分鐘	9.7 分鐘
電子郵件服務水準	達 100%	100%	100%	100%

- **電話服務水準 (Service Level)**：電話在 20 秒內應答的百分比
- **電話掛斷率 (Abandon Rate)**：已被轉接到客服中心，但在客服人員接聽之前顧客自行掛斷電話的百分比
- **平均電話處理時長 (Average Handle Time)**：平均每通電話的處理時間
- **電子郵件服務水準 (Email Service Level)**：顧客 Email 在一個工作天以內回應的百分比

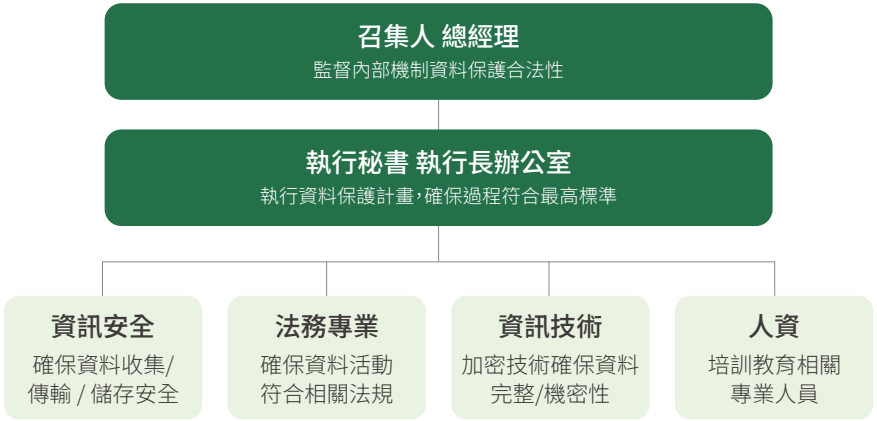
4.3.4 客戶隱私保護

作為全球領先的數位媒體軟體和臉部識別技術提供商，我們致力於確保所有個人資料在收集、處理和存儲過程中得到獲得適當保護。2025 年，訊連科技受到監管機關或外部組織證實侵犯客戶隱私之投訴案件數為零，且無發生任何重大個人資料外洩或違反相關法規之事件。。

4.3.4.1 個資保護政策

訊連訂有個人資料保護相關政策與作業原則，規範個資之蒐集、處理、使用、保存及刪除，並持續依據《個人資料保護法》及相關法規進行檢視與調整。個資保護的範圍涵蓋所有與本公司有業務往來之自然人。

本公司已成立個人資料保護管理執行小組持續改進我們的管理策略與措施安全措施。個資小組由總經理擔任召集人，團隊成員由總經理指定，各部門主管作為其餘委員並負責管理單位內的個資管理。



我們制定了詳細的管理辦法以確保資料的安全和合法處理，包含四大原則及三大規範：

資料保護管理辦法執行四大原則	
資料隱私	個人資料的收集、使用和共享方式確保符合 GDPR（General Data Protection Regulation/ 歐盟通用資料保護條例）等國際和地方法規，此外，真實個人資料在使用時均依規採取去識別化或遮罩處理，以確保隱私保護
資料安全	多項資料安全措施，包括加密技術（如 TLS、SHA-2）、資料備份、漏洞掃描等
資料權限控制	落實「最小權限原則」（Principle of Least Privilege），僅授予業務必要人員存取個人資料之權限。所有相關人等均需遵守嚴格的保密協議，且調閱資料的行為均需經過身分驗證權，並設有存取紀錄追蹤機制
客戶權利保障	▪ 客戶有權查看 / 更正其個人資料，並可要求我們提供其資料的副本，此外，客戶要求刪除資料時，訊連科技須根據要求執行。 ▪ 客戶對我們的隱私政策有任何疑問或擔憂，或希望行使其資料保護權利，可以通過電子郵件：privacy@cyberlink.com 隨時聯繫我們

資安管理政策三大規範	
個人資料保護管理辦法	▪ 資料使用規範：僅收及必要個人資料且使用於特定目的，如處理交易、提供技術支持和法規要求 ▪ 安全審查規範：定期審查資料收集、存儲和處理的做法，防止未經授權的訪問和資料洩露 ▪ 資料保留規範：最小化保留必要資料
個人資料檔案安全維護計畫	▪ 資料存儲規範：加密儲存設備 ▪ 資料傳輸規範：傳輸過程加密、限制有安全疑慮之資料傳輸，如電子郵件 ▪ 資料檢閱規範：最小授權原則，限制檢閱權限
業務終止後個人資料處理方法	▪ 資料保留期間：遵守法律或合約要求的期間 ▪ 資料銷毀規範：保留期間結束後，個資將根據安全流程永久刪除 ▪ 法令遵循與監督機制：訊連科技執行國際業務，並在不同的司法管轄區（如日本、美國和台灣）之間轉移資料。我們確保這些資料轉移符合當地的法律要求，並在處理這些資料時遵守其隱私政策，因此定期審查和更新資料保護政策，以確保其符合最新的法律要求和產業最佳實務作法

本公司於年度及專案風險評鑑中納入個人資料相關風險之識別與評估，關注未授權存取、人為誤用、系統弱點及委外管理等風險，並依評估結果採取相應之管理與技術控管措施，以降低風險發生機率及影響程度。此外，本公司也已建立個人資料事件通報與處理流程，確保事件即時應變與妥善處置。

4.3.4.2 個資保護內部教育訓練

為落實顧客個人資料保護，訊連持續推動內部員工進行相關教育訓練，以提升員工對顧客個資保護之意識與落實執行。2025 年員工個資保護培訓課程總完訓人數達 459 人，課程總時數達 114.75 小時，受訓員工佔全體比例 100%，完訓後測驗及格率為 100%。

4.3.5 顧客權益保護

訊連科技致力於提供安全、創新且符合道德標準的數位多媒體與 AI 軟體產品。為保障顧客權益與提升顧客信任，公司嚴格遵守消費者保護相關法規與國際規範，並落實資訊揭露、健康安全管理及產品道德銷售的責任，確保產品與服務於整體生命週期中對顧客皆無重大風險。在 2025 年，公司無違反顧客健康安全、消費者保護、產品資訊與標示、廣告行銷相關法規之情事。

4.3.5.1 顧客健康與安全

公司在產品設計、原材料選用與製造過程中嚴格遵循歐盟規範，確保無禁用物質，並積極降低供應鏈各環節的環境足跡。此外，公司於產品研發階段即納入使用者安全評估，針對產品及功能進行風險控管與測試，確保符合相關技術與產業標準。

此外，在軟體產品使用授權合約中，我們針對產品服務內容、使用範圍、使用者權益等範疇，提供詳細的說明，讓顧客能充分了解相關資訊。

4.3.5.2 行銷與產品標示

訊連所有行銷活動與產品資訊皆遵守誠信與透明原則，避免誤導性或誇大不實內容。公司設有內部審查程序，審核所有行銷內容之合法性，並確保所有產品文件、數位資訊與宣傳素材皆清楚標示產品功能、限制、適用範圍與必要注意事項，協助消費者在資訊充分下進行消費行為。

顧客權益申訴管道

訊連科技客戶服務部： +886-2-8667-1298 分機 2154
訊連科技支援中心：https://tw.cyberlink.com/support-center/

05 環境保護

5.1 氣候變遷因應
5.2 供應鏈管理
5.3 水資源管理
5.4 能源管理與溫室氣體盤查
5.5 廢棄物管理

5.1 氣候變遷因應

訊連科技持續關注全球氣候變遷議題，並以氣候相關財務揭露建議（Task Force on Climate-related Financial Disclosures, TCFD）作為分析與揭露的框架。我們從治理、策略、風險管理與目標面向，管理氣候變遷相關風險與機會。

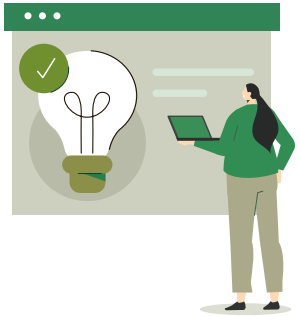
治理

- 永續發展委員會下的公司治理小組及環境永續小組負責推動永續環境政策
- 持續關注並積極回應氣候變遷議題
- 每年定期將相關行動提報董事會，確保公司策略符合最新的氣候變遷趨勢與風險應對

策略

- 永續供應鏈管理
- 綠色包裝計畫
- 水資源管理
- 能源管理與溫室氣體盤查
- 廢棄物管理與環境承諾

風險管理



持續關注國內外氣候變遷趨勢，並評估相關法規對公司營運的影響

目標

確保訊連科技在氣候變遷挑戰中維持可持續發展的競爭優勢

5.1.1 氣候變遷風險與機會

訊連科技深知氣候變遷對全球供應鏈及業務連續性之深遠影響，我們將氣候議題納入長期戰略規劃，識別在不同時間尺度下（短期：1-3 年、中期：3-5 年、長期：5 年以上）可能面臨的實質風險與轉型挑戰，且積極佈局永續機會。

	影響類型	短期 (Short-term)	中期 (Medium-term)	長期 (Long-term)
實質風險	極端氣候事件災害	【天然災害】 颱風、水災頻率增加。機房資訊設備可能中斷，導致營運損失與應變支出增加。	【能源穩定】 極端氣候導致能源供應不穩、全球能源價格上漲，顯著增加營運成本。	【慢性趨勢】 全球平均溫度持續上升，導致冷卻成本增加及工作環境變動。
轉型風險	政策與法規	【法遵成本】 配合強制性盤查、申報與查證。需支付內外部人力費用及潛在罰金風險。	【碳定價機制】 面臨溫室氣體總量管制，以及隨之而來的碳稅與碳費負擔。	【淨零轉型】 因應全球淨零排放趨勢，需進行全面的低碳營運轉型。
	利害關係人	【消費轉向】 消費者環保意識抬頭，對高碳排放產品需求明顯下降。	【信任危機】 若未能達成減碳承諾，將嚴重影響投資者評價與客戶信任。	【市場排斥】 利害關係人對特定產品與服務產生結構性的偏好或排斥。
機會	策略佈局	【綠色研發】 投入新低碳產品與軟體服務之研發創新。	【效率優化】 優化營運流程，全面提升能源與資源使用效率。	【聲譽價值】 建立永續企業形象，提升長期品牌價值與市場地位。

5.1.2 氣候變遷風險與機會之因應對策

訊連科技針對具重大財務影響之氣候風險與機會進行深度量化與質化評估。我們透過「減緩」風險與「管理」機會，確保公司財務結構在氣候轉型過程中保持彈性。

	風險 / 機會項目	對業務、策略及財務之影響	具體因應策略
實質風險	**風險：極端氣候事件（颱風、水災）** **風險：慢性氣溫上升與用電成本**	▪ 資產毀損或價值降低。 ▪ 機房中斷導致營運損失與修復支出。 ▪ 全球能源上漲與再生能源憑證採購，推升營運成本。	▪ 建立天災預警機制與預防措施。 ▪ 導入異地備援及不斷電系統 (UPS)。 ▪ 精進節能措施，投資低耗能設備。
	機會：提升資源使用效率	▪ 用電與營運效率提升，帶動成本下降。	▪ 優化雲端機房與辦公環境能耗管理。
轉型風險	**風險：法規申報與碳定價機制（碳費 / 碳稅）**	▪ 盤查與查證的人力費用增加。 ▪ 未按時申報之罰鍰風險與碳費支出增加。	▪ 嚴格按時執行溫室氣體盤查與申報。 ▪ 設定減碳目標並持續執行減量行動。
	風險：市場與利害關係人偏好轉變	▪ 消費者對高碳產品需求下降，導致營收減少。 ▪ 未達成減碳承諾影響投資者信任，造成籌資或市場競爭力下降。	▪ 強化綠色研發與低碳產品開發。 ▪ 透過 ESG 透明揭露提升企業形象。 ▪ 深化公司治理，建立重視氣候議題的組織文化。
	機會：低碳產品研發與企業聲譽	▪ 提升低碳產品銷售比率，增加營收 + 卓越永續評比成績，帶動市場銷售增長。	▪ 投入研發創新，將低碳轉型視為市場差異化優勢。

訊連科技將永續發展理念全面融入日常營運，制定嚴格的環境政策，以減少對自然資源的依賴、降低環境足跡，並推動資源的可持續利用，確保營運活動對環境的影響最小化，同時帶動供應商與合作夥伴共同參與綠色轉型。

在永續環境管理策略上，訊連科技強化三大核心措施：

- **環境影響評估與監控：**定期分析營運對環境的影響，制定減緩措施，確保環境管理系統符合國際標準。
- **技術創新與環保：**透過技術創新提升營運能源使用效率，並鼓勵供應商落實環境永續發展。
- **員工參與教育：**透過教育訓練、節能減碳、少紙化及回收等行動，提高全員環保意識，推動永續文化落地。

綜合而言，訊連科技以系統化的氣候風險管理與綠色營運策略，將短期、長期風險及轉型機會納入決策框架，將遵照主管機關規定與時程來建立相關機制，持續提升企業永續表現與全球市場競爭力。

5.2 供應鏈管理

訊連科技視供應商為落實企業社會責任的重要夥伴。我們將「永續營運」核心價值延伸至供應鏈管理，訂定「供應商管理政策」，將環境保護（E）、社會責任（S）及公司治理（G）等各項指標納入供應商遴選與評核體系。透過明確的規範要求、嚴謹的稽核及持續溝通，我們與合作夥伴共同降低營運風險，強化供應鏈韌性。

我們針對主要供應商建立深化管理機制，落實以下五大關鍵面向之規範：

管理維度	管理重點與要求措施
環境保護 (E)	要求供應商提供之製成品符合歐盟最新環保法規，並簽署產品不含禁限用物質之保證書，必要時提供相關書面資料、材料樣品及測試數據，以確保本公司輸出歐盟之產品符合相關法規要求。
廉潔誠信 (G)	承諾遵守所在地政府、國際公約及產業相關之道德與誠信經營原則，依公平、誠實、守信及透明原則從事商業活動，建立誠信經營文化，並禁止任何形式之賄賂、不當利益輸送或圖利行為。
勞動人權與職業安全 (S)	遵循國際人權公約，保障性別平等、工作權及歧視禁止，確保無危害勞工權利情事。同時，供應商必須符合職業安全衛生法令，提供安全健康的工作環境，預防職業災害。
個人資料保護 (S/G)	嚴格執行「個人資料保護法」與管理機制，涉及個資處理之供應商須確保資訊保密性，防止個資外洩或非法利用。
資訊安全管理 (G)	要求遵循本公司資安政策，實施加密與權限控管，並具備資安事故通報與應變機制。

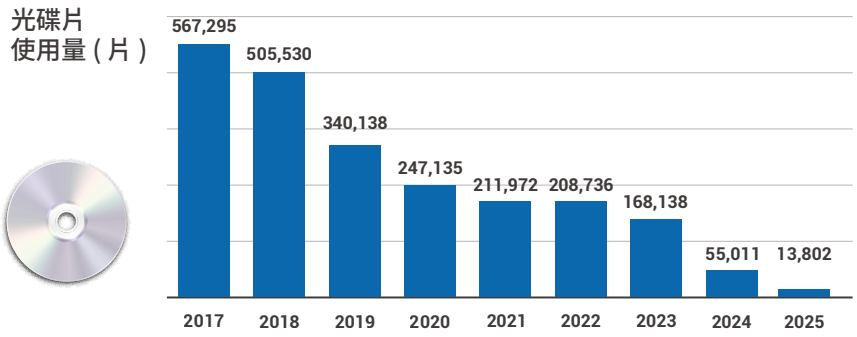
2025 年執行成效

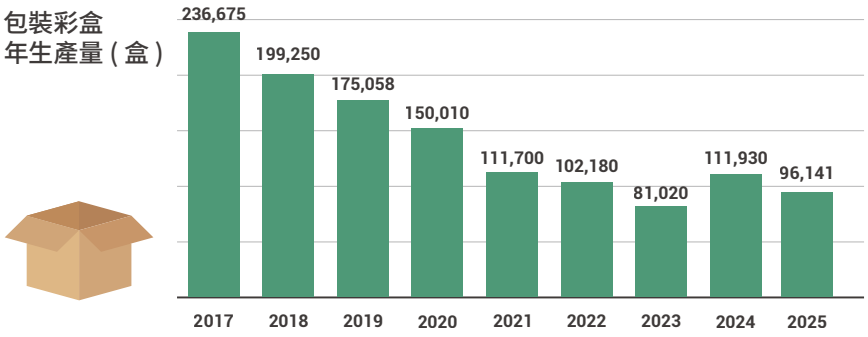
為確保供應商落實承諾，本公司透過實地訪查、書面審核及定期溝通，推動整體韌性提升。2025 年執行亮點如下：

- 主要供應商之「廉潔承諾書」及「環保承諾書」簽署率達 100%。為進一步對標國際標準，我們於 2025 年推動新版「供應商永續責任承諾書」簽署作業，預計於 2026 年達成全面簽署。
- 每年針對主要供應商執行 1 至 2 次實地或書面訪查。2025 年度共完成 10 次產品檢核與訪查，主要供應商平均評核分數達 92.5 分，展現良好表現。
- 建立嚴謹的改善機制，針對異常情形要求限期整改；若涉及重大誠信或人權違規且未見改善者，則採取取消合作資格之果斷措施。
- 定期透過電子郵件、會議及教育訓練，向合作夥伴宣導永續採購、資訊安全及個資防護議題，協助供應商與本公司同步成長，共創永續供應鏈生態圈。

5.2.1 綠色生產

訊連科技持續發展減少產品及包裝材料使用的創新方法，並優先選用可再生、可回收或可降解的材料。從 2017 年起，訊連科技持續與光碟片及包材供應商合作，推動綠色生產計劃。我們以減少資源消耗為目標逐步降低產品光碟及包裝彩盒的年使用量。2025 年相較 2017 年，包裝彩盒年生產量已減少 59%，光碟片年使用量已減少 98%。此外，自 2018 年起，我們的產品陸續轉而採用薄型包裝盒，有效節省用紙量以及運輸過程的碳排放。





5.3 水資源管理

訊連科技的軟體業務雖然不涉及工業用水，但我們依然高度重視水資源的節能與環保議題，並將水資源管理納入公司永續發展的目標之一。訊連科技採取了一系列措施來優化用水管理系統以減少日常營運中的水資源消耗，特別是在公司辦公區域的員工水資源使用，我們已將辦公區域洗手間傳統水龍頭全面更換為感應式水龍頭，並降低水龍頭水流量，顯著減少水資源浪費。除此之外，我們也定期保養和更換飲水設備的濾芯和內膽，以確保水質安全並最大限度地減少水資源浪費。

5.3.1 節水成效與未來目標

自 2022 年起，訊連開始針對總公司用水量進行盤查，並於 2023 年起將日本子公司納入範圍，以更全面地評估與揭露實際用水情況，並設定 2023 年為基準年，目標至 2030 年達成總公司及子公司用水密集度減少 7%~15% 的目標。

以 2025 年總公司與子公司的用水密集度較 2023 基準年累計減少了 1.82%。儘管我們持續推動節水計畫，但本年度受限於員工人數擴編、辦公室使用率大幅提升，以及氣候變遷引發的高溫導致清潔需求增加等外部挑戰，使得整體用水需求成長，用水密集度較前一年增加 5.47%。

受上述因素及大樓公共設備老化滲漏影響，本年度未能達成較 2023 基準年減量 5%~10% 之目標。針對設備老化問題，已積極通報物業管理單位，並持續追蹤改善進度，以防止資源無端浪費。

	2023 年 (總公司+子公司)	2024 年 (總公司 + 子公司)	2025 年 (總公司 + 子公司)
用水量 (公噸)	8,951	9,239	11,592
用水密集度 (公噸 / 百萬元)	4.80	4.47	4.71

除落實日常節約用水措施外，本公司未來將在現有基礎上進一步強化水資源管理策略，持續推動節水計畫並提升員工節水意識，確保資源的可持續利用。

5.4 能源管理與溫室氣體盤查

在全球氣候變遷的背景下，資訊軟體業面臨著前所未有的挑戰與機遇。作為以數位技術為核心的產業，資訊軟體業的營運雖不直接涉及高耗能製造，但資料中心、辦公設施和雲端基礎設施的運行卻依賴大量能源消耗，並產生一定程度的溫室氣體排放。因此，如何有效管理能源使用和減少碳足跡，成為資訊軟體業在推動永續發展過程中的關鍵任務。

隨著全球對氣候行動需求的日益增長，資訊軟體業不僅有責任優化自身能源使用模式，還必須探索和推廣以低碳為導向的創新技術，為客戶和社會提供更具永續性的解決方案。透過強化能源管理和溫室氣體排放控制，資訊軟體業能夠在支持業務持續增長的同時，減少對環境的影響。

5.4.1 能源管理策略

訊連科技深知能源管理在應對全球氣候變遷中的關鍵角色，致力於提升能源效率、優化能源結構，並逐步增加可再生能源的使用比例，以顯著降低公司的碳足跡。為實現這些目標，公司制定了嚴格的能源使用與溫室氣體管理政策，並持續推動多項節能措施，如減少辦公區域燈管使用、引入省電照明設備，以及倡導隨手關閉電源的習慣，有效降低日常營運中的能源消耗。2025 年，本公司更換了 136 支 LED 燈管，進一步提升照明效能並減少能源消耗，也響應一年一度的世界地球日，鼓勵員工落實低碳行動，如關燈節能、利用大眾交通及勤走樓梯等。

訊連科技於 2024 年已從 AI 發展的萌芽期邁入快速成長期階段，隨著生成式 AI（GenAI）技術不斷的快速發展，對計算資源與處理能力的需求持續攀升，導致資料中心的電力消耗顯著增加，需投入大量能源以維持伺服器運作及冷卻系統穩定性和效能。面對日益提升的電力需求，訊連科技積極評估再生能源設備的建置，並持續探索提升高效能設備的方案。截至 2025 年，訊連科技總公司用電均量（MWH/ 營收百萬元）較 20232 年減少 38.71%，總公司及日本子公司整體用電均量（MWH/ 營收百萬元） 較 2023 年度減少 38.57%，遠超預訂目標的 5% 降幅，展現出訊連科技在營運發展的同時，亦高度重視節能與環境永續。

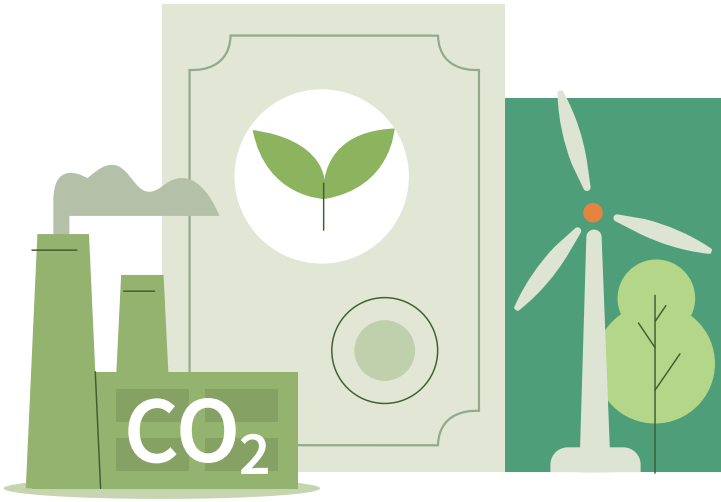
	2023 年（總公司+子公司）	2024 年（總公司 + 子公司）	2025 年（總公司 + 子公司）
用電量（MWH）	954.995	933.290	773.813
用電密集度（MWH/ 百萬元）	0.54	0.45	0.31

自 2021 年起，訊連科技啟動為期十年的綠色用電計劃，致力於逐步提升綠色能源使用比例，目標於 2030 年實現 100% 綠電使用，全面取代傳統電力。根據此計劃，綠電購買量係依據購買時點前一年度的用電量推估，並逐年增加 10%。截至 2025 年，訊連科技已達成 40% 的綠電使用比例，成功將年度太陽能電力使用量提升至 361.884 MW。

訊連科技支持綠能轉型之願景，採購再生能源主要係考量其低污染與可再生特性。針對國內綠電市場之發展現況，公司採取動態觀察與審慎評估策略。雖現行市場供給環境與公司增購原意存在階段性落差，但我們並未停止評估採購路徑；後續將在現有策略基礎上，密切追蹤市場供需趨勢與減碳效益。同時，我們將資源優先投入於能源使用效率的極大化與碳排放精確管理，確保在兼顧營運穩定性的前提下，循序漸進達成永續經營目標。

	2023 年 (總公司)	2024 年 (總公司)	2025 年 (總公司)
綠電購買量	154.9700 MWH	287.708 MWH	361.884 MWH
綠電憑證張數	155 張	287 張	420 張

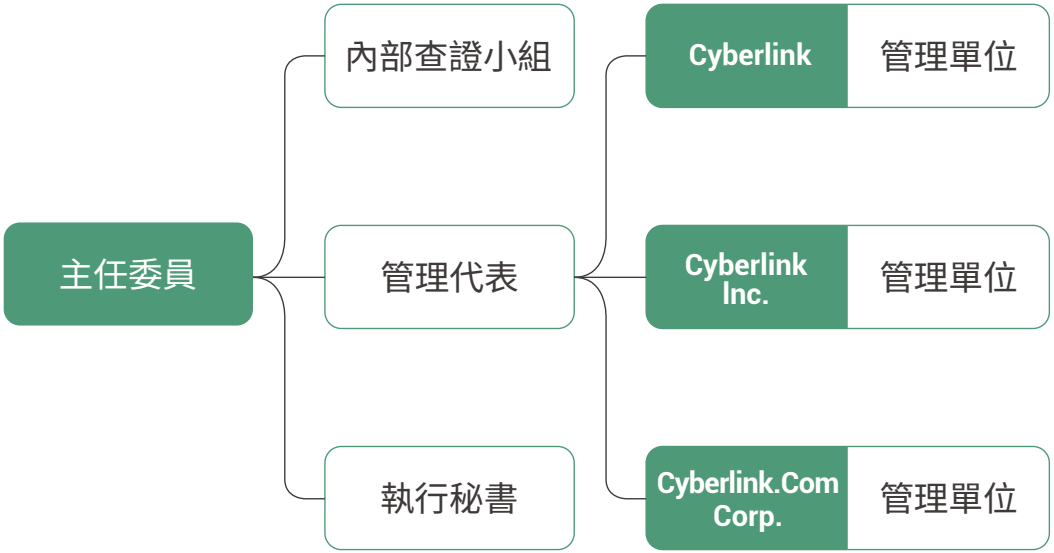
再 生 能 源 憑 證
Renewable Energy Certificate
憑 證 號 碼 Certificates No. :23SP0027-B025000766~771
發 電 類 型 Energy Source :太陽能發電 Solar Electric
持 有 人 T-REC Holder :訊連科技股份有限公司 CyberLink
發 電 案 場 Power Station :禾迅一號台南鹽水太陽光電發電系統工程 Whole Sun No.1 Landfill
發 電 時 間 Generation Period :自2025年02月01日～2025年02月28日 Feb 01, 2025 ~ Feb 28, 2025
用 電 電 號 Customer Number :01-86-1417-81-7
發 行 日 期 Date of Issue :2025年04月02日 Apr 02, 2025
發 電 度 數 Amount Generated :6,000 度 6,000 kWh
環境友善
經濟部標準檢驗局 Bureau of Standards, Metrology and Inspection, MOEA
T-REC 國家再生能源憑證中心 National Renewable Energy Certification Center



5.4.2 溫室氣體盤查

5.4.2.1 溫室氣體盤查組織架構

為應對日益嚴峻的氣候變遷挑戰，訊連科技建立起一套系統化的溫室氣體盤查架構，確保公司能夠精確監測和管理其碳排放量。這一架構的核心是專門成立的溫室氣體盤查推動組織，該組織由來自各部門的專業團隊組成，負責全面覆蓋公司範疇一和範疇二的排放源，並逐步向完整範疇三排放延伸。



5.4.2.2 溫室氣體盤查組織架構權責

訊連科技盤查組織架構主要職責包括確定組織和營運邊界、監控和記錄排放數據、進行內部審核以及制定和推動減排策略。通過採用 ISO 14064:2018 標準，訊連科技的溫室氣體盤查推動組織確保所有排放數據的準確性和可靠性，並在內部審核完成後，將結果揭露於公司的永續發展報告中，向利害關係人展示公司在碳管理方面的進展。

主任委員

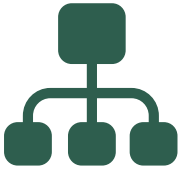
由總經理擔任，負責高階管理階層承諾，指派溫室氣體盤查管理代表，建構溫室氣體盤查小組，推動溫室氣體盤查執行，建立企業共識。

管理代表

由副總經理擔任，督導溫室氣體盤查管理之建立、推行及維持，主持管理階層審查會議及督導決議事項，核准溫室氣體盤查管理作業資訊。

執行秘書

由執行長辦公室擔任，擬定溫室氣體盤查計畫、彙整溫室氣體排放源鑑別結果與相關活動數據、報告書所需資料，並進行數據分析、製作盤查清冊 / 報告書及紀錄存查、申請外部驗證機構查證。



管理單位

包括人力資源部、行政管理部、財務部、資訊部、業務資源部，執行排放源鑑別及活動數據蒐集。

內部查證小組

由稽核人員擔任，執行內部查證作業。

5.4.2.3 溫室氣體盤查成效

自 2022 年起，訊連科技依據 ISO 14064-1:2018 標準，正式啟動溫室氣體盤查工作，並持續精進管理機制，展現對環境保護與永續發展的堅定承諾。最初，盤查範圍主要集中於總公司，涵蓋範疇 1（直接溫室氣體排放與移除）、範疇 2（能源間接溫室氣體排放）及範疇 3（組織使用產品所造成之間接溫室氣體排放），並統計主要溫室氣體種類，包括二氧化碳（CO2）、甲烷（CH4）、氧化亞氮（N2O）及氫氟碳化物（HFCs）。

隨著環保意識的提升及國際趨勢的推動，訊連科技於 2023 年進一步擴大盤查範圍，納入日本子公司。由於公司業務模式不涉及生產製程，無製程排放源與固定排放源，使得盤查工作得以更為集中與具針對性，能夠更精確地反映實際溫室氣體排放情況。

近年來，生成式 AI 技術的快速發展與新技術的導入，使訊連科技在過去兩年內迅速擴張研發與技術團隊。盤查結果顯示，公司的主要碳排放來源來自外購電力，因此用電成為減碳管理的關鍵。

為有效降低碳排放，訊連科技積極採用太陽能電力替代傳統電力來源，根據 IPCC 的研究，太陽光電的碳排放強度僅為一般電力的約 8.17%，自 2022 年起訊連科技每年增購太陽能電力 10%，到 2024 年太陽能電力採購比例已達到 30%，光電碳排占比較 2023 年提升了 0.9%，使每度電的碳排放量減少了約 91.7%。此外，為提升能源使用效率，公司同步推動節能措施，包括內部節能宣導、更換節能設備與 LED 照明系統。這些措施不僅改善能源結構，也在減少電力間接碳排放方面取得顯著成果。

訊連科技設定 2023 年為溫室氣體減量的基準年，並訂定 2030 年總碳排放密集度較基準年降低 10%~15% 之減碳目標。截至 2025 年，總公司及日本子公司的總碳排放密集度為 0.3165 噸 CO2e，較 2023 年減少 24.44%，展現公司在快速成長的同時，對全球氣候變遷的責任與承諾。

溫室氣體年排放量比較 (總公司及子公司)

項目	2023 年		2024 年		2025 年	
	排放量 (噸 CO_2e)	占總排放量比例 (%)	排放量 (噸 CO_2e)	占總排放量比例 (%)	排放量 (噸 CO_2e)	占總排放量比例 (%)
範疇 1	18.2502	2.33%	17.5776	2.22%	25.2737	3.25%
範疇 2	470.5045	60.24%	456.7806	57.66%	364.3757	46.81%
範疇 3	292.3495	37.43%	317.8387	40.12%	388.8210	49.94%
總計	781.1045	100%	792.1969	100%	778.4704	100%
密集度	0.4188	-	0.3831	-	0.3165	-

* 密集度係以碳排放量（噸 CO2e）/ 營業收入新台幣百萬元計算之

太陽光電溫室氣體年排放量比較

	2024 年	2025 年
太陽光電使用量之轉換 CO_2e 當量	13.810 噸 CO_2e	17.370 噸 CO_2e
太陽光電占用電排放量比例	≈ 3.16%	≈ 5.03%

* 太陽光電碳排係數數據來源為 IPCC: Technology-specific Cost and Performance Parameters 計算之

5.4.2.4 溫室氣體盤查外部確信

為了確保溫室氣體排放數據的透明性與準確性，訊連科技自 2022 年起，依據國際標準 ISO 14064-1:2018 進行嚴格的溫室氣體盤查，並委任正大聯合會計師事務所依 ISAE 3410 確信準則，辦理對溫室氣體範疇一及範疇二排放源的第三方有限確信。2025 年溫室氣體盤查數據亦成功取得確信報告，進一步強化了數據的可信度與完整性。

這項外部驗證不僅彰顯了訊連科技在環境管理上的嚴謹態度，更展現了我們對環境保護的堅定承諾。透過公開透明且專業的驗證流程，我們希望向所有利益相關方證明，訊連科技在碳排放管理與推動可持續發展方面的決心與行動力。

未來，訊連科技將持續優化溫室氣體盤查與查證機制，確保數據精確可靠，並以此為基礎，不斷提升環境管理策略，朝著更高的環保標準穩步邁進。

正大聯合會計師事務所
Grant Thornton

附件一：確信標的資訊彙總表

報告邊界			排放量(二氧化碳噸當量/年)		
類別		子類別	訊連科技公司	CyberLink Inc.	合計
類別 1	直接溫室氣體排放	移動排放	5.9182	-	5.9182
		逸散排放	17.7756	1.5799	19.3555
類別 2	能源間接溫室氣體排放	輸入電力	345.2189	19.1568	364.3757
合計			368.9127	20.7367	389.649

正大聯合會計師事務所
Grant Thornton

溫室氣體聲明確信報告

訊連科技股份有限公司 公鑒：

本執業人員受託執行訊連科技股份有限公司及 CyberLink Inc.（以下簡稱「訊連科技」） 西元 2025 年 1 月 1 日至 12 月 31 日溫室氣體聲明之有限確信案件，該溫室氣體聲明包含溫室氣體盤查報告書（以下簡稱 「溫室氣體聲明」）之類別 1 直接溫室氣體排放及類別 2 能源間接溫室氣體排放，請詳附件一「確信標的資訊彙總表」。

公司對溫室氣體聲明之責任

訊連科技之責任係依照國際標準組織 (International Organization for Standardization, ISO) 發布之「ISO 14064-1：2018 組織層級溫室氣體排放與移除之量化及報告附指引之規範」(以下稱 ISO 14064-1：2018) 編製溫室氣體聲明，且設計、付諸實行及維持與溫室氣體聲明編製有關之內部控制，以確保溫室氣體聲明未存有導因於舞弊或錯誤之重大不實表達。

如訊連科技溫室氣體聲明所述，溫室氣體之量化受先天不確定性之影響，此主要係因用以決定排放係數之科學知識並不完整，以及報導之數值須彙總不同氣體之排放。

執業人員之獨立性及品質管理

本執業人員已遵循會計師職業道德規範有關獨立性及其他道德規範之規定，該規範之基本原則為正直、公正客觀、專業能力及專業上應有之注意、保密與專業行為。

本會計所隸屬會計師事務所遵循品質管理準則，該品質管理準則規定會計師事務所設計、付諸實行及執行品質管理制度，包含與遵循職業道德規範、專業準則及所適用法令有關之政策或程序。

執業人員之責任

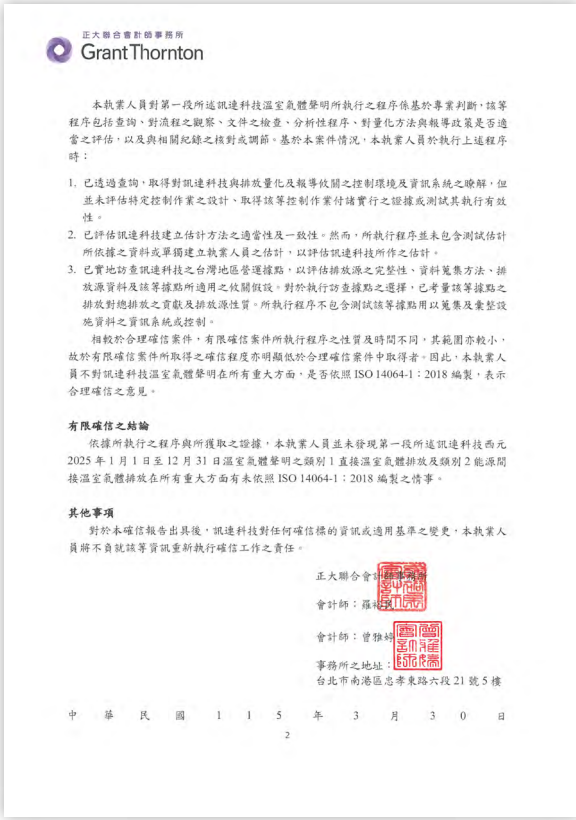
本執業人員之責任係依照確信準則 3410 號「溫室氣體聲明之確信案件」規劃及執行溫室氣體聲明之類別 1 直接溫室氣體排放及類別 2 能源間接溫室氣體排放之有限確信案件，基於所執行之程序及所獲取之證據，對第一段所述訊連科技之溫室氣體聲明是否未存有重大不實表達取得有限確信，並作成有限確信之結論。

依確信準則 3410 號之規定，本有限確信案件工作包括評估訊連科技採用 ISO 14064-1：2018 編製溫室氣體聲明之妥適性、評估溫室氣體聲明導因於舞弊或錯誤之重大不實表達風險、依情況對所評估風險作出必要之因應，以及評估溫室氣體聲明之整體表達。有關風險評估程序（包括對內部控制之瞭解）及因應所評估風險之程序，有限確信案件之範圍明顯小於合理確信案件。

1

5F, No.21, Sec. 6, Zhongxiao E. Rd., Nangang Dist., Taipei 115025, Taiwan
T+886 2 2789 0887 F+886 2 2789 1005
www.grantthornton.tw

總　所：115025 台北市南港區忠孝東路六段21號5樓　電話：(02) 2789-0887　傳真：(02) 2789-1005
新竹所：300196 新竹市東區慈雲路116號7樓之3　電話：(03) 563-1919　傳真：(03) 666-1960
台中所：403023 台中市西區臺灣大道二段117號6樓　電話：(04) 2323-2448　傳真：(04) 2323-2353
高雄所：806616 高雄市前鎮區民權二路8號16樓之1　電話：(07) 223-5556　傳真：(07) 330-2969



正大聯合會計師事務所
Grant Thornton

本執業人員對第一段所述訊連科技溫室氣體聲明所執行之程序係基於專業判斷，該等程序包括查詢、對流程之觀察、文件之檢查、分析性程序、對量化方法與報導政策是否適當之評估，以及與相關紀錄之核對或調節。基於本案件情況，本執業人員於執行上述程序時：

1. 已透過查詢，取得對訊連科技與排放量化及報導攸關之控制環境及資訊系統之瞭解，但並未評估特定控制作業之設計、取得該等控制作業付諸實行之證據或測試其執行有效性。
2. 已評估訊連科技建立估計方法之適當性及一致性。然而，所執行程序並未包含測試估計所依據之資料或單獨建立執業人員之估計，以評估訊連科技所作之估計。
3. 已實地訪查訊連科技之台灣地區營運據點，以評估排放源之完整性、資料蒐集方法、排放源資料及該等據點所適用之攸關假設。對於執行訪查據點之選擇，已考量該等據點之排放對總排放之貢獻及排放源性質。所執行程序不包含測試該等據點用以蒐集及彙整設施資料之資訊系統或控制。

相較於合理確信案件，有限確信案件所執行程序之性質及時間不同，其範圍亦較小，故於有限確信案件所取得之確信程度亦明顯低於合理確信案件中取得者。因此，本執業人員不對訊連科技溫室氣體聲明在所有重大方面，是否依照 ISO 14064-1：2018 編製，表示合理確信之意見。

有限確信之結論

依據所執行之程序與所獲取之證據，本執業人員並未發現第一段所述訊連科技西元 2025 年 1 月 1 日至 12 月 31 日溫室氣體聲明之類別 1 直接溫室氣體排放及類別 2 能源間接溫室氣體排放在所有重大方面有未依照 ISO 14064-1：2018 編製之情事。

其他事項

對於本確信報告出具後，訊連科技對任何確信標的資訊或適用基準之變更，本執業人員將不負就該等資訊重新執行確信工作之責任。

正大聯合會計師事務所

會計師：羅紹[illegible]

會計師：曾雅綺

事務所之地址：
台北市南港區忠孝東路六段 21 號 5 樓

中　華　民　國　1　1　5　年　3　月　3　0　日

2

5.5 廢棄物管理

訊連科技作為資訊軟體業的一員，其產品開發和營運過程中並不涉及工業製程，因而不會產生大量的一次性廢料或有害廢棄物。雖然廢棄物排放量非重大議題，但訊連科技仍致力於積極推動綠色製造與環境保護，並採取多項廢棄物管理措施以最小化對環境的影響。

5.5.1 廢棄物管理措施

訊連科技主要廢棄物來源為員工日常營運過程中的一般廢棄物，為降低廢棄物量，公司持續推動多項減量措施。

內部系統電子化

訊連科技內部所有流程，從產品開發到後勤支持，包括人力資源、財務及法務等流程，均已實現無紙 E 化；且透過 eCL All Services 的導入，我們除了大幅減少紙張使用量，同時更顯著提升了工作效率和組織績效。

雲端文件管理

訊連科技採用雲端文件管理系統（如 OneDrive 和公司網路資料夾）進行文件集中存儲、共享與管理，進一步降低了對紙張、硬體設備和實體存儲空間的需求，並提高了文件存取的便利性和安全性。

電子簽名系統

訊連科技引入了兩套電子簽名系統，分別為 DocuSign 和 DottedSign，此用於法務對外合約簽署與人力資源部門的簽署流程。此舉不僅減少了傳統紙本簽署過程中的紙張消耗和郵寄成本，還提高了簽署流程的效率和安全性。

電子公文系統

公司導入電子公文系統，實現了公文的電子化管理，不僅提高了公文的可追溯性和安全性，還大幅減少了紙本公文的使用和傳送成本。

5.5.2 廢棄物回收與環保措施

訊連科技致力於降低廢棄物對環境的影響。我們委託經認證的專業廠商回收與妥善處理廢棄物，確保所有廢棄物皆依循環保法規與安全標準進行處置，以避免對環境造成潛在危害。內部則積極推動垃圾分類與回收計劃，提升資源管理效能，減少垃圾產生量，實現節能減碳的目標，最大限度降低對環境的影響。

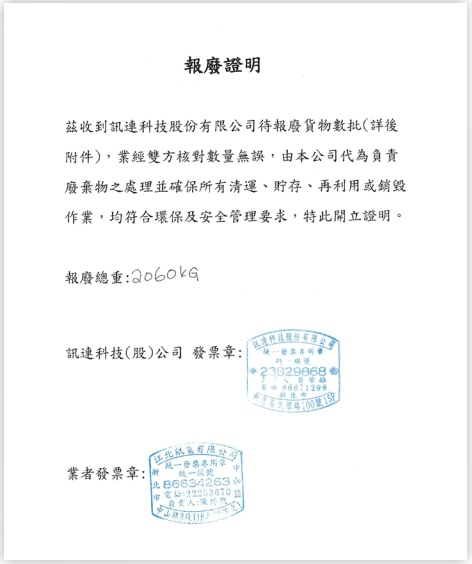
在產品製造方面，訊連科技採取精準生產模式，根據訂單需求量，委託合格的光碟壓片及包裝製造廠商進行生產與印刷作業。由於公司自身不直接參與製造過程，因此無需處理廢水、廢氣及其他工業廢棄物，從源頭上有效降低對環境的衝擊，此外，我們也持續鼓勵供應商落實永續生產。

為確保產品品質並支持環境永續，訊連科技每年定期對生產流程中產生的不良產物進行報廢處理，所有報廢的不良產物均依循相關環保法規，由合格的處理商進行處理，確保符合法定要求並將對環境的影響降至最低。同時，對於具回收價值的材料，我們積極推動回收與再利用，落實資源循環利用，進一步減少整體廢棄物產出。

截至 2025 年，訊連科技總公司及日本子公司廢棄物均量（噸 / 營收百萬元）較前一年度減少 19.3%，較 2023 基準年減少 22.87%，遠超預訂目標的 4% 降幅，展現了我們在廢棄物減量與永續經營上的持續努力與成果。

此外，我們落實嚴謹的環境保護措施，截至 2025 年底，訊連科技未因污染或環境違規而遭受任何損失或裁罰。

	2023 年（總公司 + 子公司）	2024 年（總公司 + 子公司）	2025 年 總公司 + 子公司）
廢棄物總量	約 92.5 噸	約 98 噸	約 91.1 噸
密集度（噸 / 百萬元）	0.050	0.047	0.038



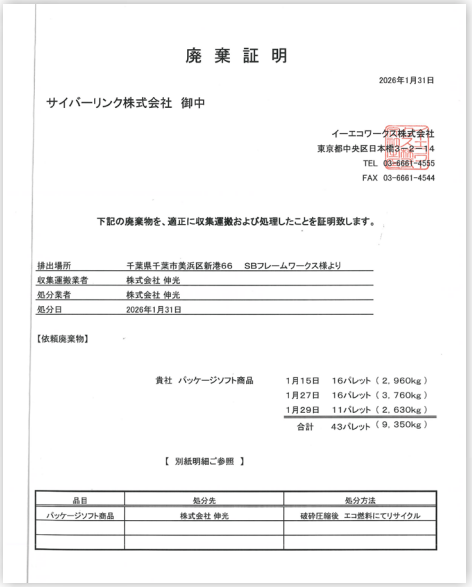
報廢證明

茲收到訊連科技股份有限公司待報廢貨物數批(詳後附件)，業經雙方核對數量無誤，由本公司代為負責廢棄物之處理並確保所有清運、貯存、再利用或銷毀作業，均符合環保及安全管理要求，特此開立證明。

報廢總重:2060KG

訊連科技(股)公司 發票章:

業者發票章:



廢 棄 証 明

2026年1月31日

サイバーリンク株式会社 御中

イーエコワークス株式会社
東京都中央区日本橋3-2-14
TEL 03-6661-4595
FAX 03-6661-4544

下記の廃棄物を、適正に収集運搬および処理したことを証明致します。

排出場所	千葉県千葉市美浜区新港66 SBフレームワークス様より
収集運搬業者	株式会社 伸光
処分業者	株式会社 伸光
処分日	2026年1月31日

【依頼廃棄物】

貴社 パッケージソフト商品	1月15日	16パレット（2，960kg）
	1月27日	16パレット（3，760kg）
	1月29日	11パレット（2，630kg）
	合計	43パレット（9，350kg）

【 別紙明細ご参照 】

品目	処分先	処分方法
パッケージソフト商品	株式会社 伸光	破砕圧縮後 エコ燃料にてリサイクル

06 企業社會責任

6.1 員工關懷與職場文化

6.2 公益推廣與社會回饋

6.1 員工關懷與職場文化

自公司成立以來，訊連科技持續深耕產業創新，立足台灣、放眼全球，為各類專業人才打造兼具廣度與深度的國際發展舞台。

我們始終將員工視為最重要的資產，並致力打造健康、安全、具包容性的工作環境。本部分內容從人才發展、員工健康、職場平等、多元招募與員工結構等面向，呈現我們在員工關懷與職場文化的核心作為與成果。

6.1.1 人才發展與培育

以訊連科技致力於打造友善且支持性的工作環境。我們依據員工不同特質與專業需求，設立「管理職」與「專業職」雙軌職涯發展路徑，並提供系統化的培訓發展計畫，協助員工持續成長。

為支持同仁勝任各職涯階段與角色的任務與挑戰，訊連科技提供多元且系統化的培訓課程與學習資源，持續強化技術研發、行銷設計、管理與跨部門協作知能。課程涵蓋新進人員訓練、管理職能培訓、菁英人才計畫、專業技能課程、商務英文課程，以及部門研討會與菁英講座。2025 年，公司共舉辦 600 場次訓練課程，累計 685.5 小時，參與人次達 10,634 次，展現持續投入人才培育的承諾。

公司亦透過課後回饋與年度需求調查，持續優化培訓課程與資源規劃。透過循序漸進的培訓與發展設計，訊連科技積極協助員工強化專業能力、管理與領導技能以及市場行銷與策略規劃能力，以確保每位同仁在適合的職位上發揮能力。

管理人才

深化管理素養，形塑組織管理文化

針對管理人才提供涵蓋領導心態、管理職能與實務工具的多元發展計畫。透過高階讀書會、跨部門交流與管理工作坊，凝聚管理共識，強化組織文化與價值觀之傳承。

潛力人才

驅動關鍵人才培育，厚植梯隊接班實力

規劃潛力人才發展計畫，提供跨部門溝通、職涯願景導引與領導力課程，加速關鍵人才成長，建構穩健的人才梯隊。

全體員工

通識與專業並進，提升全體核心競爭力

建立全方位學習體系，提供口語表達、數位工具等核心通識教育；同時針對專業職能提供培訓，賦予同仁達成卓越績效所需的能力。

新進人員

引領新人融入，加速組織認同與賦能

提供系統化的新進人員引導計畫，透過「新人小天使」師徒制、組織文化訓練與線上課程，協助新同仁快速融入企業環境，建立對組織的認同。

2025 年員工培訓課程

類別	涵蓋內容	參與員工	總班次	總時數	總人次
管理類訓練	領導能力、人才培育、績效管理等	各級主管	19	36	176
菁英類訓練	經營策略、職涯規劃、跨部門合作等	主管與關鍵人才	13	24	375
專業類訓練	研發、產品開發、行銷、設計等	全體員工	521	538	7,297
語文類訓練	商務英文	全體員工	32	64	248
新人訓練課程	新進員工訓練	新進員工	5	15	81
法遵及其他課程	個資保護、資訊安全、誠信經營、性別平等、防範不法侵害等	全體員工	10	8.5	2,457
合計			600	685.5	10,634

備註：2025 年調整課程分類與統計邏輯，部分特定課程不再納入計算，以確保訓練數據能更真實反映公司的實質投入。

6.1.2 員工健康與福祉

訊連科技致力於營造健康、安全且充滿活力的職場環境，並通過多元化的健康管理和福利措施，提升員工的身心健康與生活品質。我們的健康與福祉計畫不僅符合各項法規要求，更透過創新及精細化的管理方式，提供員工全面的健康保障與關懷。

6.1.2.1 促進健康與福祉

我們遵循國際健康與安全標準，並透過持續推動各項健康促進措施，確保每位員工都能在身心健康的狀態下安心工作。我們的健康政策涵蓋身體健康、心理健康、工作生活平衡等多方面，並定期檢視與優化相關措施，以持續提升員工的整體福祉。

年度健康檢查

訊連科技每年為全體員工提供定期健康檢查，包含一般員工的醫院巡迴健檢與高階員工的到院健檢服務。2025 年，公司共為 417 名員工完成健康檢查，並提供健康諮詢服務，協助員工了解自身健康狀況。員工可選擇額外的自費檢查項目，以獲得更全面的健康評估。此外，針對高階員工，公司提供全額補助的到院健檢服務，確保各層級員工均能獲得適當的健康保障。

訊連科技近三年員工健康檢查概況

年度	健檢醫院	健檢完成人數	參與比例
2023	耕莘醫院	357 人	92%
2024		384 人	82%
2025	北醫附醫	417 人	83%

醫務室與專責護理服務

訊連科技設立醫務室，並聘任專業職場健康護理師推動各項健康保護業務，提供意外傷病的初步照護及健康諮詢。每年安排四次特約職業醫學專科醫師進行臨場健康服務，針對工作環境風險評估、員工健康檢查異常追蹤、職業傷病預防等提供專業建議與改善措施。此外，除法令規定的休假保障，公司提供全體員工每年 12 天全薪病假，以保障員工健康福祉。

訊連科技 2025 年度健康諮詢人數與工作環境風險評估

健康諮詢	工作環境風險評估
201 人	第一級 無危害

母性健康保護

訊連科技致力於提供安全且友善的工作環境，特別重視母性健康的保護。我們為懷孕及哺乳期女性員工提供專業支持，從健康評估、個別指導到完善的育嬰政策，確保每位女性同仁在職場上安心工作，同時平衡家庭與健康需求。我們設置專用哺集乳室，為哺乳期的女性同仁提供安全、隱私且舒適的空間，支持其在工作期間的母乳餵養需求。每日提供的哺集乳時間 60 分鐘視為工作時間，並在必要時根據延長工作時間進一步提供 30 分鐘哺乳時間，充分保障母乳餵養員工的權益。

除此之外，訊連科技針對懷孕及哺乳期女性員工，提供個別化健康評估與專業指導。2025 年，4 名女性員工參與母性健康保護問卷調查，定期產檢率及健康指導達成率皆為 100%。經由職場健康醫師的面談評估，確認無健康危害，進一步保護女性同仁的身心健康。　公司的女性職場友善相關辦法如下：

女性職場友善相關辦法

訊連科技不僅尊重女性員工的生理及母性需求，更積極提供完整的假期與健康保障，不因任何請假或休養要求而對員工進行不利處分或終止勞動契約，確保女性員工的工作保障及權益

生理假	產檢假	分娩產假	流產假	育嬰留職停薪
每月得請 1 日生理假不計入病假，全年不超過三日，不影響出勤與考績	7 日全薪產檢假	工作滿六個月以上者，給予享有 8 星期全薪產假；未滿六個月者，工資減半發給	妊娠 20 週以上視為分娩，給予 8 星期產假；3 個月以上流產給予 4 星期產假；2 至 3 個月流產給予 1 星期產假；未滿 2 個月流產給予 5 日產假	撫育未滿 3 歲子女時申請最多 2 年的停薪假期，每次申請期間以不少於六個月為原則。針對有撫育多名子女需求的員工，假期合併計算，最長以最幼子女受撫育 2 年為限

相關補助津貼　生育補助新台幣 2,500 元 / 次、結婚補助新台幣 3,000 元 / 次、托兒津貼每半年新台幣 3,000 元 / 每名子女

紓壓按摩服務

為了進一步促進員工的身體健康與工作表現，訊連科技定期安排特約按摩師於固定時段為員工提供紓壓按摩服務。這項服務自推出以來，深受員工喜愛，並成為員工在工作中紓解壓力的重要支持。此服務於 2025 年共進行 1,147 人次，有效幫助員工在繁忙的工作中得到身心的放鬆。

訊連科技近三年舒壓按摩服務概況

年度	使用人數
2025	1,147 人
2024	1,156 人
2023	755 人

健康教育宣導

訊連科技設置健康專欄，宣導有關健康促進、疾病預防或根據現行流行傳染病等知識，建立員工對於健康疾病之正確認知及落實個人健康管理。2025 年宣導主題：「預防骨質疏鬆 - 存骨本 好骨力」、「滑鼠手找上你？手腕正在控訴的那些事！」、「上班久坐要注意，泌尿道保健不可少」、「秋冬流感來襲，防護力準備好免煩惱」。

彈性工作時間

訊連科技實施彈性工時制度，持續提升工作環境的包容性與支持性。員工每日工作時數為 8 小時，在不影響營運及團隊協作的前提下，員工可依個人通勤狀況、家庭照顧需求等因素，在公司規定的彈性區間內，自主安排上下班時間。

健康與運動設施

訊連科技設有員工專屬健身房、瑜珈教室及多功能 KTV 室，提供完善的運動休閒設施供員工使用，並定期舉辦健康講座、衛教活動和競賽，如保齡球競賽、減重比賽等，鼓勵員工積極參與並養成良好的運動習慣。

健身房

瑜珈教室

多功能 KTV 室

多元社團與員工活動

訊連科技支持員工成立多元社團，涵蓋運動、興趣與家庭等領域，平衡工作身心平衡發展。截至 2025 年底，我們共有 16 個社團，包括瑜珈社、路跑社及育兒社等，參與人數達到 706 人次。這些社團為員工提供了豐富的社交與休閒機會，幫助員工在工作之外培養興趣愛好，促進工作與生活的平衡。

訊連科技近三年社團設立概況

年度	社團總數	新增	刪減	參與人數
2023	12 個	4 個	2 個	467 人
2024	15 個	4 個	1 個	529 人
2025	16 個	2 個	1 個	706 人

訊連科技家庭日與員工活動

訊連科技重視員工的工作生活平衡，透過舉辦多元的家庭日與員工活動，促進員工家庭連結與同仁互動，並紓解工作壓力。2025 年共舉辦 8 場大型活動，吸引 1,528 人次熱情參與。活動包含路跑、親子半日遊、戶外淨山、桌球比賽及攝影比賽等。此外，公司每年額外提供員工 2 天旅遊假，鼓勵員工在工作外能適時放鬆身心陪伴家人，也提供員工每人每年新台幣 8,000 元旅遊補助金，促進員工間交流互動。

未來，訊連科技將持續推動多元化的社團與員工活動，根據員工的需求進一步優化活動內容與形式，擴展更多具創意與多樣性的活動，為員工提供更多的互動交流機會與工作外的支持。

年度	年度	參與人數
2025	PowerRUN 路跑	191
	親子半日遊 - 台北市立動物園	139
	春季一日遊 - 六福村主題遊樂園	394
	和美山步道淨山活動	64
	桌球比賽	67
	家庭日闖關活動	237
	踏青半日遊 - 臺北市立美術館	148
	攝影比賽	288
	2025 年度參與活動總計人數	**1,528**
2024	踏青半日遊 - 劍潭山	45
	PowerRUN 路跑	129
	親子半日遊 - 郵政博物館	55
	春季一日遊 - 尚順育樂世界	203
	保齡球比賽	56
	減重計步賽	85
	家庭日闖關活動	185
	攝影比賽	200
	2024 年度參與活動總計人數	**958**
2023	春季一日遊 - 海洋科技博物館	151
	親子半日遊 - 台北城博物館	78
	滾滾保齡球錦標賽	42
	攝影比賽 - 用鏡頭補捉美麗瞬間	124
	家庭日闖關活動	141
	踏青半日遊 - 臺北市立植物園	92
	PowerRUN 路跑	117
	2023 年度參與活動總計人數	**745**

6.1.2.2 法規遵循與職場四大計畫

訊連科技嚴格遵循《職業安全衛生法》及相關規範，並制定全面的職業安全衛生管理規章，以保障員工的安全與健康。我們定期與公司辦公大樓檢驗單位合作，由職業安全衛生管理單位進行職場安全檢查，發現問題即時改善，確保符合標準；此外，我們也設立了完整的事故通報流程，各部門在事故發生時需於 4 小時內向職業安全衛生管理單位報告，並在 8 小時內通報勞動檢查機構，以確保迅速應對及減少災害損失。為了確保全體員工能在相關事件發生時準確反應，遵循職業安全法規，我們也鼓勵員工積極參與職業安全衛生管理單位主辦的相關教育訓練。

	2023 年			2024 年			2025 年		
	人數	場次	總時數	人數	場次	總時數	人數	場次	總時數
勞工健康服務護理人員安全衛生在職教育訓練	1	2	12	1	2	12	1	2	12
甲級職業安全衛生業務主管在職教育訓練	1	1	6	1	1	1	1	1	6
消防演練	24	2	8	24	2	8	24	2	8

除了進行內部規範外，為確保承攬商與公司員工同樣遵守職業安全規範，訊連科技也要求承攬商了解工作場所的潛在危害，並定期進行安全檢查與評估。此外，所有採購契約中皆明確規定承攬商應遵守的職業安全衛生標準，以確保合作過程中的安全。

為了替員工創造一個符合最高安全標準的工作環境，共同推動企業永續發展，訊連科技還制定了完善的職場五大計畫，包含《人因性危害預防計畫》、《異常工作負荷促發疾病預防計畫》、《中高齡及高齡工作者安全衛生計畫》、《執行職務遭受不法侵害預防計畫》及《母性健康保護管理計畫》，以確保員工的工作環境符合最高的安全防災標準。

公司不僅透過系統性的評估、改善與執行機制，預防工作相關的肌肉骨骼傷害及其他職業病，還提供符合人體工學的設備、健康教育訓練，並針對有潛在健康風險的員工給予個別指導和支持。此外，我們積極落實社會保險及休假制度，確保員工的工作權益與生活品質，為員工的全方位健康提供支持。

6.1.2.2.1 工作環境評估與人因性危害預防

訊連科技根據《職業安全衛生法》第六條，及應用人因工程知識，針對重複性作業及其他引發肌肉骨骼疾病的因素，建構「職場四大計畫 A- 人因性危害預防計畫」，此計畫旨在預防員工因暴露於設計不理想的工作環境、重複性動作、不良姿勢或不當工作時間管理所引發的肌肉骨骼相關傷害與疾病；其目標是落實安全衛生工作，維護員工健康，提升工作效率及職場滿意度。

單位職責關聯圖

職安管理人員

- 制定與規劃工作環境評估
- 根據評估結果，調整工作流程及進行改善措施，並監督執行情況

職業醫師

- 提供專業建議，協助計畫推動與執行
- 識別工作環境之人因工程危害因子並提供員工諮詢和指導

職業護理師

- 根據員工提交的「肌肉骨骼症狀調查表」進行數據統計與分析
- 推廣肌肉骨骼健康知識並提供護理教育

各部門主管

- 支持並配合計畫推行，積極參與工作環境改善措施
- 確保部門內員工遵守作業流程之最佳實踐

人力資源部

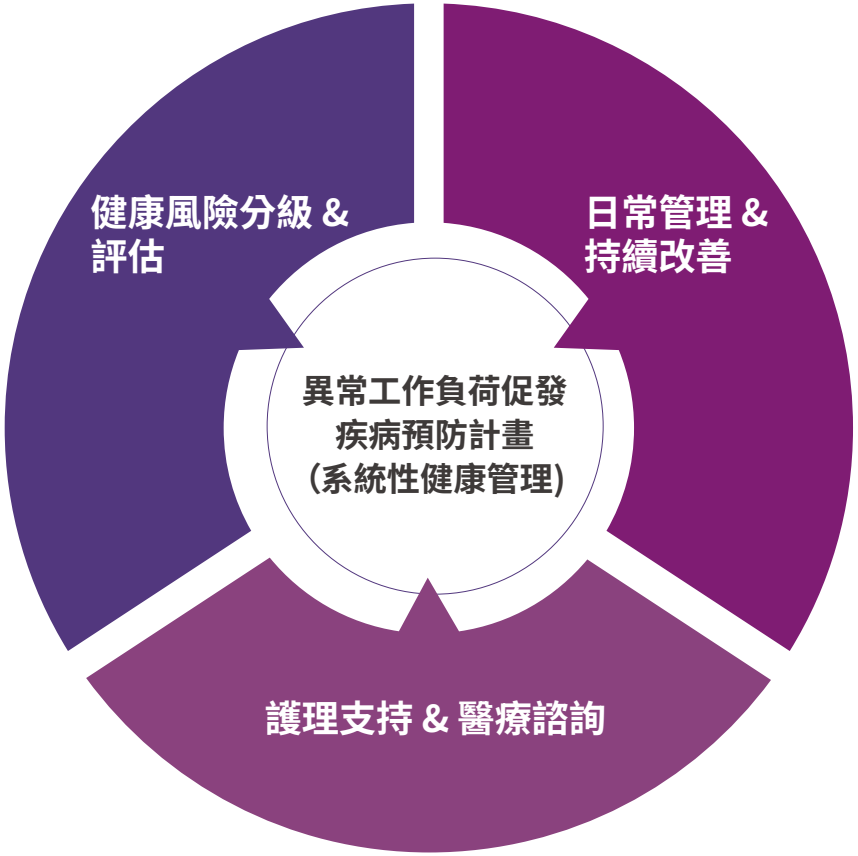
- 協助推動計畫，並提供計劃所有資源支持

訊連科技《人因性危害預防計畫》單位職責圖

6.1.2.2.2 異常工作負荷促發疾病預防

為預防異常工作負荷引發的職業疾病，訊連科技根據《職業安全衛生法》第 6 條第 2 項第 2 款及其施行細則第 10 條，制定「異常工作負荷促發疾病預防計畫」，以確保員工在高強度的工作環境中獲得適當的健康保護。本計畫針對異常工作負荷可能導致的腦心血管疾病進行系統性的健康管理，旨在透過風險評估、護理支持及醫療輔導，維護員工的身心健康與工作安全。

訊連科技的異常工作負荷促發疾病預防計畫，是由職業醫師、護理師及職安管理專業團隊共同規劃與執行，涵蓋了從風險評估、護理支持到醫療輔導的全方位健康管理流程。本計畫不僅符合法規要求，更致力於為每位員工打造健康、穩定的工作環境，防止過度勞累對健康的長期影響，確保員工的職業安全與身心福祉。



訊連科技《異常工作負荷促發疾病預防計畫》內容與執行流程

健康風險分級與評估

透過「心力量表」進行初步篩檢，辨識員工的壓力狀況與健康風險，並由合作醫院提供統計分析報告，將員工分為低、中、高負荷三個等級。對於中、高負荷的員工，進一步要求填寫「過負荷評估問卷」，由職業護理師根據問卷結果進行分類處理，提供個別化的健康教育與指導。

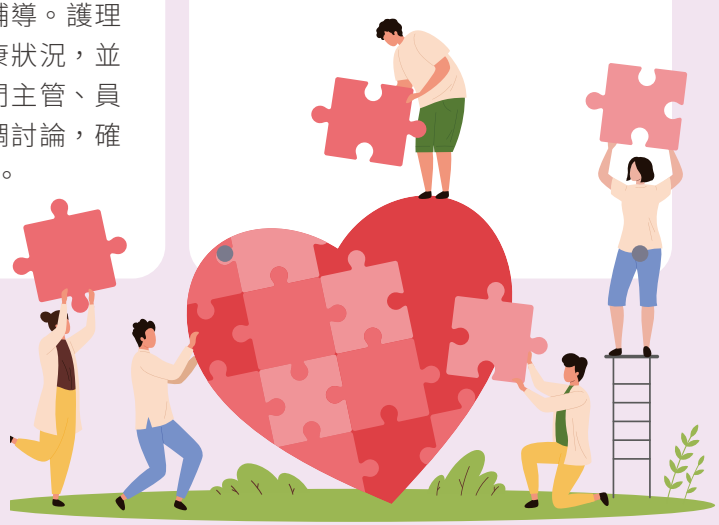
型態	標準	頻率	單位
延長工時	長時間工作及其他異常工作負荷者	每年 1 月 /7 月篩選一次	人力資源部
主管提報		每年評估一次	各部門主管
未來十年內罹患心血管疾病風險估算異常值	≧ 20%	每年由健檢報告進行分析	健檢機構
員工自覺	自覺為高風險族群	隨時	員工

護理支持與醫療諮詢

針對中負荷的員工，職業護理師將提供護理衛教，協助員工掌握壓力管理技巧與生活調適建議。對於高負荷員工，護理師會安排醫師面談，提供專業的醫療諮詢與評估。醫師根據面談結果，填寫「面談結果及採行措施表（高負荷）」，對員工進行生活指導、健康保健及必要醫療輔導。護理師將持續追蹤員工健康狀況，並於有需要時與相關部門主管、員工及職業醫師進行協調討論，確保健康改善措施的落實。

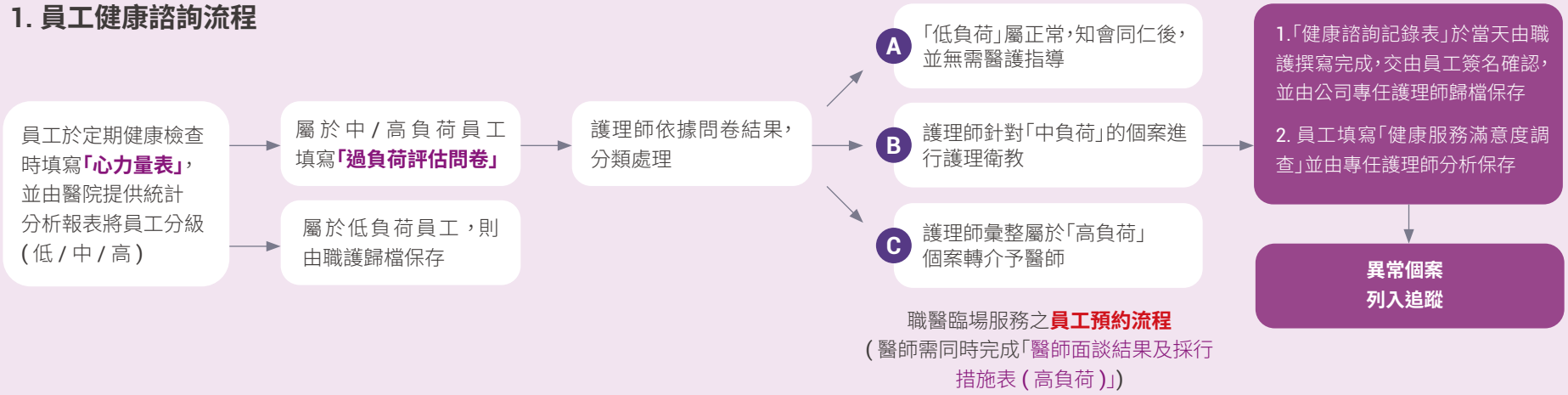
日常管理與持續改善

訊連科技的人力資源部、職安管理人員及各部門主管密切合作，依據計畫內容持續監控員工的工作負荷及健康狀況，並依需求調整工作安排與職場健康管理措施。公司定期檢討計畫的實施成效，並進行必要的改進，以降低因異常工作負荷引發疾病的風險。

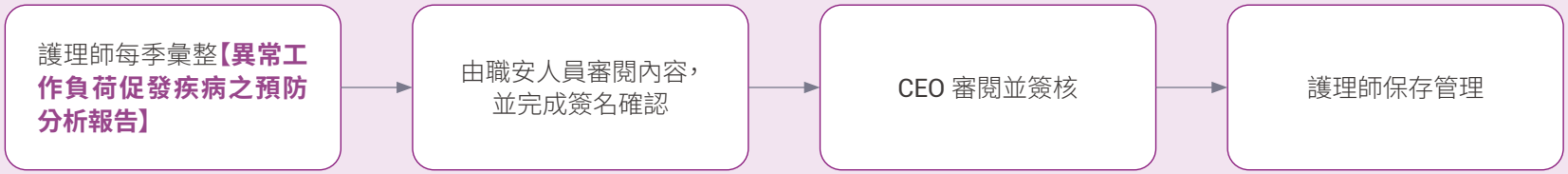


【異常工作負荷促發疾病預防】執行及管理流程

1. 員工健康諮詢流程



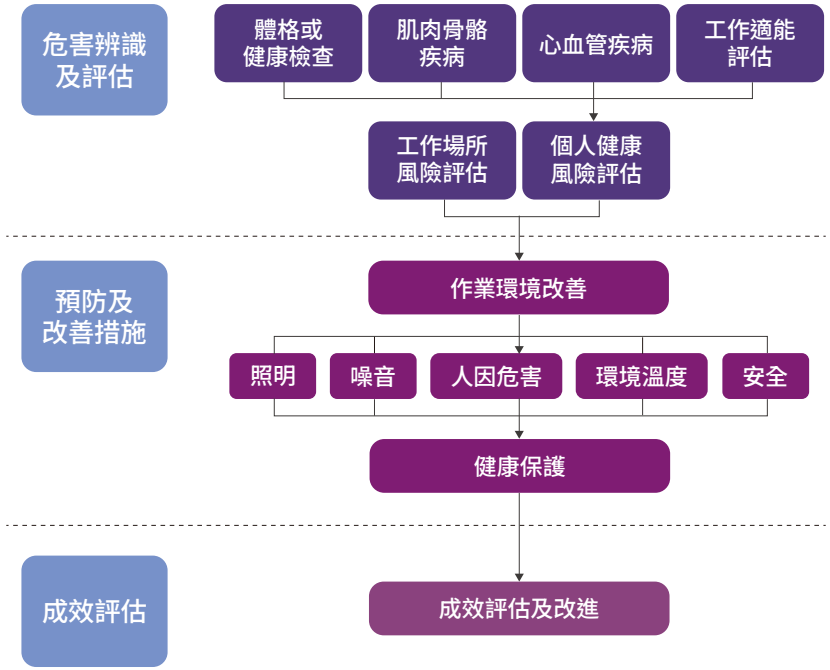
2. 內部定期報告



上述所有紀錄與流程列入年度稽核項目

6.1.2.2.3 職業安全與健康教育

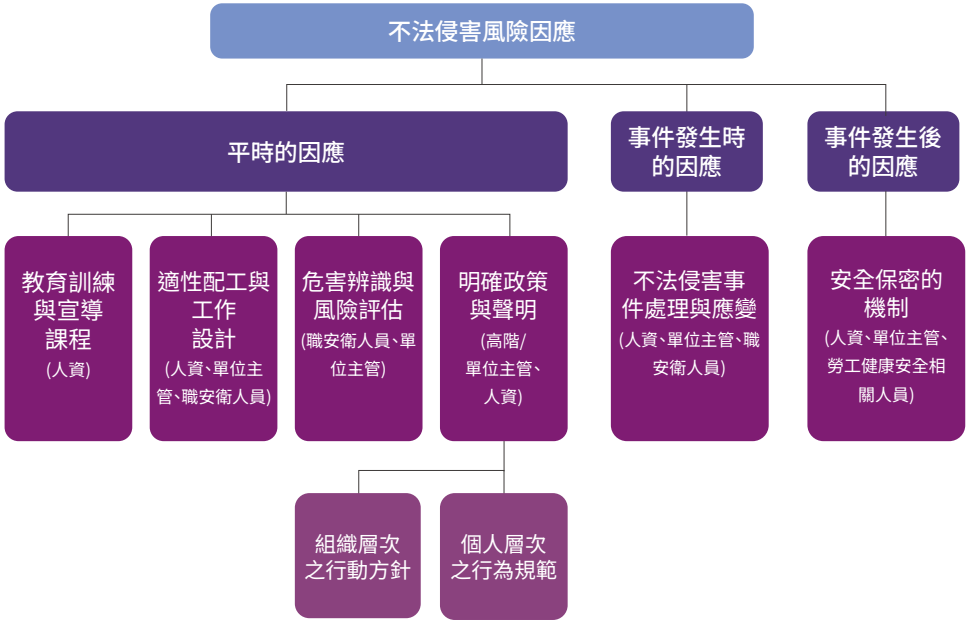
訊連科技定期舉辦安全防災講習，並持續優化工作環境安全，以符合最高的職安標準。此外，隨著國內平均壽命延長及人口結構老化，職場中中高齡及高齡員工比例逐漸增加。為保障這些員工的健康與安全，訊連科技參照勞動部於 2020 年 12 月 4 日頒布的《中高齡及高齡工作者安全衛生指引》，並結合公司工作環境特性制定「職場四大計畫 C- 中高齡及高齡工作者安全衛生計畫」，此計畫旨在減少職業災害發生，強化中高齡工作者的安全及健康管理，維護公司持續發展的人力資源，因此，我們進行以下風險評估及改善措施，以提升工作效能及保障員工健康。



6.1.2.2.4 職場安全及侵害預防方法

訊連科技高度重視員工在職場中的身心健康與安全，並秉持零容忍的態度防範各類職場不法侵害行為。為此，我們依據《職業安全衛生法》第 6 條第 2 項的規定，制定「職場四大計畫 D- 執行職務遭受不法侵害預防計畫」，並因應《跟蹤騷擾防制法》的施行制定「性騷擾防治措施暨申訴懲戒辦法」，並發布「禁止職場不法侵害聲明」，適時修訂計畫內容，預防員工在執行職務時遭受各類不法侵害行為，保障其身心健康與職業安全。

訊連科技《執行職務遭受不法侵害預防計畫》單位職責及作業流程圖



6.1.3 平等與包容

為推動性別平等、多元化與包容文化，訊連科技制定反歧視政策並建立透明的申訴機制，確保每位員工皆能在公平、尊重與安全的環境中工作。公司全面遵循《聯合國世界人權宣言》、《聯合國全球盟約》及《聯合國企業與人權指導原則》等國際公認之人權標準，嚴禁使用童工與強迫勞動，並提供安全健康的職場環境、暢通的申訴管道與多元職涯發展機會。

我們透過人權政策與內控機制，保障聘用、薪酬、培訓、升遷及離退等程序中不因種族、性別、年齡、宗教、性傾向等因素產生差別待遇。2025 年未發生任何歧視或人權侵害相關事件，公司並持續推動人權教育與平等政策，落實人本關懷，實踐企業社會責任。

6.1.4 人才招募與吸引

面對科技產業對創新與國際化的需求，訊連透過多元管道招募優秀人才，包括 LinkedIn、104、Yourator、CakeResume、Glints 及 Contact TAIWAN 等平台。同時透過校園徵才、實習制度、社福單位合作、及內部推薦制度，擴大招募來源、提升人才流動質量，並提供身心障礙者友善且具發揮空間的職場。

2025 年，訊連科技共招募新進人員 153 人，占整體員工人數 28.7%，其中女性 85 人，男性 68 人。公司並定期追蹤人員離職指標，2025 年離職人數 143 人，占整體員工人數 21.2%。從結構面觀察，女性離職率呈現下降趨勢，中生代核心人才穩定度亦有所提升。公司持續透過留才機制與員工關懷措施，強化關鍵人才穩定度，以作為人才策略優化之依據。

新進員工

性別	2024 年 新進人數	2024 年 佔該類別員工比例	2025 年 新進人數	2025 年 佔該類別員工比例
女	75 人	42.9 %	85 人	42.5 %
男	97 人	28.4 %	68 人	20.4 %
合計	172 人	33.3 %	153 人	28.7 %

國籍	2024 年 新進人數	2024 年 佔該類別員工比例	2025 年 新進人數	2025 年 佔該類別員工比例
本國籍	162 人	34.2 %	147 人	29.9%
外國籍	10 人	23.3 %	6 人	14.3 %
合計	172 人	33.3 %	153 人	28.7 %

年齡	2024 年 新進人數	2024 年 佔該類別員工比例	2025 年 新進人數	2025 年 佔該類別員工比例
未滿 30 歲	131 人	66.2 %	122 人	63.5 %
30 歲 ~ 40 歲	31 人	22.8%	22 人	14.2 %
40 歲 ~ 50 歲	10 人	6.8 %	6 人	4.3 %
50 歲以上	0 人	0.0 %	3 人	6.4 %
合計	172 人	33.3 %	153 人	28.7 %

註：新進比例 = 年度該類別新進人數／年底該類別總人數 *100%。

離職員工 2024 年 2025 年

性別	離職人數	佔該類別員工比例	離職人數	佔該類別員工比例
女	71 人	28.2 %	68 人	25.6 %
男	74 人	17.7 %	75 人	18.4 %
合計	145 人	21.6 %	143 人	21.2 %

離職員工 2024 年 2025 年

國籍	離職人數	佔該類別員工比例	離職人數	佔該類別員工比例
本國籍	138 人	22.2 %	136 人	21.8 %
外國籍	7 人	14.0 %	7 人	14.3 %
合計	145 人	21.6 %	143 人	21.2 %

離職員工 2024 年 2025 年

年齡	離職人數	佔該類別員工比例	離職人數	佔該類別員工比例
未滿 30 歲	89 人	34.6 %	97 人	33.6 %
30 歲 ~ 40 歲	41 人	20.4 %	28 人	15.4 %
40 歲 ~ 50 歲	11 人	7.0 %	14 人	9.2 %
50 歲以上	4 人	7.1 %	4 人	8.0 %
合計	145 人	21.6 %	143 人	21.2 %

註：離職比例 = 年度該類別離職人數／(年底該類別總人數 + 該類別離職人數)*100%。

2025 年，訊連科技總員工人數達 533 人，較 2024 年成長 3.1%。員工平均年齡為 36.13 歲、平均服務年資 7.73 年，顯示整體組織具成熟且穩定的特性。

在國籍分佈上，2025 年共有 42 位外籍員工，占比 7.9%，展現公司積極延攬國際化人才的成果。同時，公司持續提升女性主管的比例，透過制度化的領導力培育、友善職場政策及公平透明的晉升機制，支持女性在技術研發、產品開發與營運等關鍵領域發揮影響力。

類別	項目	2023 年		2024 年		2025 年	
		人數	佔比 %	人數	佔比 %	人數	佔比 %
平均年齡（歲）		35.56		35.63		36.13	
平均服務年資（年）		7.07		7.29		7.73	
員工組成（人 / 占比）	管理職	24	4.9%	23	4.4%	26	4.9%
	技術及研發人員	259	52.3%	289	55.9%	300	56.3%
	一般職員	169	34.1%	171	33.1%	176	33.0%
	實習生	43	8.7%	34	6.6%	31	5.8%
年齡分佈（人 / 占比）	未滿 30 歲	181	36.6%	198	38.3%	192	36.0%
	30 歲 ~ 40 歲	134	27.0%	136	26.3%	155	29.1%
	40 歲 ~ 50 歲	149	30.1%	146	28.2%	139	26.1%
	50 歲以上	31	6.3%	37	7.2%	47	8.8%
國籍分佈（人 / 占比）	台灣	453	91.6%	474	91.7%	491	92.1%
	日本	18	3.6%	19	3.7%	18	3.4%
	美洲	15	3.0%	11	2.1%	10	1.9%
	歐洲	6	1.2%	6	1.2%	7	1.3%
	其他	3	0.6%	7	1.4%	7	1.3%
員工總人數		495		517		533	

訊連科技致力實踐多元化與性別平等原則，並在升遷及領導職務選任過程中堅持客觀、公平原則，以能力作為評選標準。公司董事會亦包含女性董事，體現組織在高層治理中落實多元觀點的承諾。性別多元化的治理架構讓決策過程能納入更廣泛的視角，有助於提升公司治理效能與決策品質。在 2025 年，全體員工均完成職場性別平等課程。

類別	項目	2023 年		2024 年		2025 年	
		人數	佔比 %	人數	佔比 %	人數	佔比 %
性別組成（人 / 占比）	女性	177	35.8%	175	33.8%	200	37.5%
	男性	318	64.2%	342	66.2%	322	62.5%
員工總人數		495	100%	517	100%	533	100%

女性多元化指標	2023 年		2024 年		2025 年	
	人數	佔比 %	人數	佔比 %	人數	佔比 %
女性佔總員工	177	35.8%	175	33.8%	200	37.5%
女性佔基層主管	7	20.6%	8	23.5%	8	25.8%
女性佔高階主管	2	12.5%	4	22.2%	5	29.4%
女性佔可創造營收之單位	142	31.6%	143	30.5%	166	34.2%
女性佔產品開發職位	84	26.2%	79	23.7%	104	27.8%
女性育嬰留停留任率	3	75.0%	3	100%	2	100%

訊連科技深知協助員工在工作與家庭間取得平衡，是提升留任率、強化投入度與降低人才流失成本的重要基礎。因此，公司除關注女性員工在職場的重要性與滿意度外，也積極推動性別平權文化，特別著力打破傳統將育兒責任僅加諸女性的刻板印象。

公司鼓勵男性同仁申請育嬰假與伴侶共同分擔家庭照顧責任，以建立更平衡、更具包容性的工作環境。允許男性員工安心休育嬰假，不僅促進家庭角色重新分配，也使同仁能投入更多時間陪伴家庭，提升整體身心健康。這些舉措有效減輕員工壓力，進而提升工作效率與企業生產力，同時深化公司追求家庭友善文化的核心價值，讓所有員工不分性別皆能在工作與生活之間取得良好平衡。

類別項目	2023 年			2024 年			2025 年		
	女	男	合計	女	男	合計	女	男	合計
申請率	50%	15%	25%	50%	0%	15%	33%	5%	13%
復職率	75%	0%	43%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
上一年度復職人數	3	0	3	3	0	3	2	3	5
上一年度復職滿一年人數	3	0	3	3	0	3	1	3	4
留任率	100%	-	100%	100%	-	100%	50%	100%	80%

2025 年，訊連科技持續以碩士級人才為核心主力，占比 60.4%，若加計博士則達 61.3%。這反映訊連在研發領域對高專業人才的持續需求，以支持公司技術創新與長期成長。

類別	項目	2023 年		2024 年		2025 年	
		人數	佔比 %	人數	佔比 %	人數	佔比 %
學歷分佈（人 / 占比）	博士	5	1.0%	5	1.0%	5	0.9%
	碩士	286	57.8%	309	59.8%	322	60.4%
	大學 (專)	203	41.0%	202	39.1%	205	38.5%
	其他	1	0.2%	1	0.2%	1	0.2%
員工總人數		495	100%	517	100%	533	100%

6.1.5 績效管理制度

訊連科技建置全面數位化的績效管理系統，以一致、客觀、具透明度的評估流程，支持員工持續成長並提升組織整體效能。績效管理制度涵蓋新進人員試用評估、目標管理考核（MBO）、上下級互評、跨部門評核，以及 360 度全方位績效評估，評估結果作為調薪、獎金與晉升的重要依據。

此外，訊連科技每年辦理兩次晉升作業，針對具有傑出績效與發展潛力的同仁提供職涯成長機會；2025 年共有 95 位員工獲得晉升。

- **目標管理考核 (MBO)**
  公司每半年執行一次 MBO 評估，檢視目標達成度並設定下一期目標。流程包含員工自評與主管評估，並於每年 4 月與 10 月開放目標調整，使個人目標與組織策略一致。

- **新進員工試用評估**
  新進同仁於試用期間與主管共同設定每月目標，並透過定期面談追蹤計畫執行成果與適應狀況，確保同仁能即時調整並順利融入團隊。

- **360 度全方位評估**
  公司每半年透過數位系統進行 360 度評估，包含下對上評量與跨部門回饋。此制度能全面反映員工表現，協助同仁理解優勢與改善方向，並提升跨部門協作效能。

6.1.6 獎金與薪酬制度

訊連科技透過多元獎金制度與具競爭力的薪酬架構，激勵員工與企業共同追求長期成長。公司提供完善的薪酬與獎勵架構，包括個人績效獎金、現金紅利、專利獎金及年度調薪制度，並透過員工認股權機制，強化員工參與公司長期成長的連結。同時，公司由職工福利委員會統籌年節禮金、婚喪生育補助及旅遊補助等多項福利，使員工在不同人生階段均能獲得必要支持。

根據證交所最新公告資訊，訊連科技的員工平均薪資在資服產業上市公司中名列第一，關於訊連非擔任主管職務之全時員工薪資平均數、中位數之詳細資訊及年度變動情形，敬請參考臺灣證券交易所公開資訊觀測站資料（https://mops.twse.com.tw/mops/#/web/t100sb15，查詢類別為上市資訊服務業）。

競爭力薪酬	以同業薪資第 85 百分位作為薪酬競爭力基準，並透過定期檢視市場薪酬資料滾動調整薪酬政策，以維持外部競爭力與內部公平性。
年度調薪制度	每年依據市場薪資趨勢、公司營運狀況與員工績效表現辦理調薪，以確保薪酬公平並維持外部競爭力。
多元獎金	依據員工個別績效與整體營運成果發放個人績效獎金及現金紅利，並對通過專利審查之研發成果提供專利獎金，以強化創新動能並鼓勵持續技術投入。
員工認股權制度	不定期提供員工認股權，使員工直接參與企業價值成長，強化獎酬與企業永續發展的連結。

6.1.7 員工退休金

訊連科技依據《勞動基準法》及《勞工退休金條例》提供確定福利與確定提撥制度，保障員工退休後之經濟安全。公司每年委託專業精算顧問進行精算評估，以確保退休金提撥足額並符合上市公司財務揭露要求。

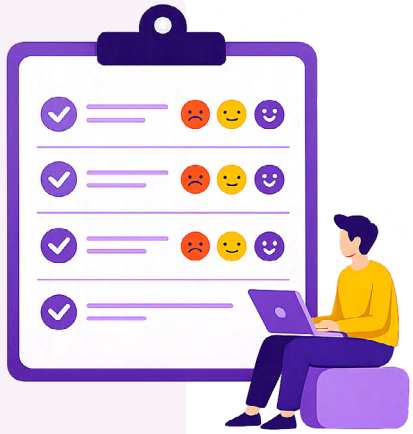
海外據點亦依當地法規規劃退休制度，保障不同地區員工之權益。完善的退休制度不僅確保退休金給付之穩定性，也強化員工對公司的長期投入，共同創造長遠發展的價值。

6.1.8 員工意見調查

訊連透過年度員工意見調查蒐集全體員工對企業文化與工作體驗等面向的回饋，並作為改善人資政策及管理措施的重要依據。2025年調查內容涵蓋工作體驗與投入度、協作與團隊合作、溝通與開放性、創新友善氛圍、多元公平與共融、與整體滿意度等面向，調查覆蓋率為 74.6%。

調查結果顯示整體滿意度為 73.5%，公司將據此持續推動內部溝通改善、優化制度及強化職涯發展支持，並作為提升組織永續競爭力的重要參考依據。

面向	滿意度
工作體驗與投入度	72.7%
協作與團隊合作	83%
溝通與開放性	70.8%
創新友善氛圍	73.5%
多元、公平與共融	78%
整體滿意度	73.5%



6.1.9 勞資會議

訊連目前未設立工會，惟致力強化勞資溝通機制與促進良好勞資關係，以保障員工權益與福祉。訊連依據《勞動基準法》第 83 條規定，設置並召開勞資會議，會議至少每三個月舉辦一次。勞資會議由勞、資雙方代表各五人組成，其中勞方代表由全體正式員工選舉產生。會議討論勞動條件、員工福利、工作環境改善等相關事項，透過交流與共同協商來推動決議之執行。透過此定期之對話平台，訊連致力於保障員工權益、提升工作滿意度，並建構和諧、永續的勞資關係。

6.2 公益推廣與社會回饋

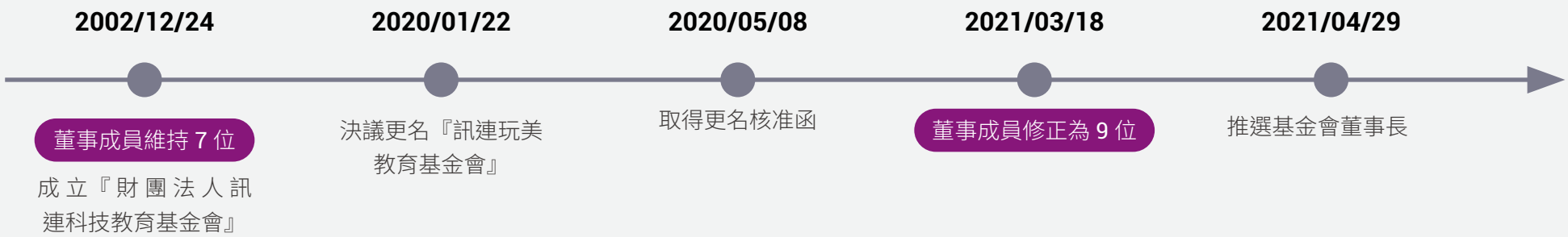
訊連科技致力於以科技創新推動社會永續發展，並透過「訊連玩美教育基金會」積極實踐企業社會責任。多年來，公司持續推動多媒體影音教學、舉辦捐血活動、進行公益捐贈及關懷弱勢族群，積極落實回饋社會的理念。

6.2.1 訊連玩美教育基金會概述

「訊連玩美教育基金會」自 2002 年成立，源自訊連科技創辦人黃肇雄先生與張華禎女士夫婦對科技創新與企業社會責任的堅持。受自身的教育背景與創業歷程的影響，兩位推動成立「財團法人訊連科技教育基金會」，期望透過提供教育資源，協助弱勢群體，縮短城鄉間的教育落差，2020 年基金會更名為「訊連玩美教育基金會」。

基金會的成立宗旨是為那些因地理或經濟條件限制而無法獲得充足教育的學生提供資助，幫助他們獲取知識並提升競爭力。訊連科技每年皆透過捐助訊連玩美教育基金會以協助推動國內數位教育並積極踐履社會責任，2023 年至 2025 年捐助金額分別為新台幣 260 萬元、260 萬元及 280 萬元。

依基金會章程規定每三年進行一次董事改選。2024 年 3 月「訊連玩美教育基金會」完成董事改選，董事長由黃肇雄先生續任，雷永威董事自 2025 年 6 月 28 日起辭任，依章程規定另行改選蕭登元補足原任期。相關董事改選組成沿革及組織成員如下：



「訊連玩美教育基金會」的核心目標是透過數位教育縮小台灣偏鄉及弱勢學童的數位落差。基金會不僅專注於資源匱乏地區的數位教育，還通過捐助新北市政府清寒優秀學子獎學金、培訓計劃和合作教育項目來推動數位教育。此外，訊連玩美教育基金會與「中華履行公益服務協會」建立了長期委託合作關係，以支持相關計畫的規劃與落實執行。

基金會職稱	姓名	性別	現職
董事長	黃肇雄	男	訊連科技股份有限公司董事長
董事	林昭宏	男	訊連科技股份有限公司總經理
董事	古媄君	女	訊連科技股份有限公司總經理
董事	黃奕程	男	玩美移動股份有限公司董事長
董事	張華禎	女	玩美移動股份有限公司總經理
董事	陳品仁	男	玩美移動股份有限公司資深副總經理與策略長
董事	李承緒	男	訊連科技股份有限公司資深副總經理
董事	蕭登元	男	玩美移動股份有限公司副總經理
董事	曾維新	男	玩美移動股份有限公司研發部資深副總經理

訊連玩美教育基金會組織架構及職掌

董事會

由訊連科技(Cyberlink)和玩美移動(Perfect Corp.)的高層管理人員組成，這些人負責基金會的策略規劃與資源分配並推動教育、公益與社會責任相關計畫。

執行單位

執行長室特別助理：負責管理基金會的日常運作和項目執行、基金會的財務規劃、預算管理與資金分配確保資源的有效利用確保各項計畫符合基金會的宗旨和目標。
行政部：負責辦理社區或環保項目的捐贈活動推進與執行。

6.2.2 數位教育推廣

「訊連玩美教育基金會」積極推廣如核心課程「威力導演」、「畢冊自己做」及「我是相片大師」等數位教育項目至偏鄉地區。基金會定期捐贈電腦設備至偏鄉學校，並舉辦程式設計與數位媒體工作坊，讓這些資源匱乏的學校學生得以接觸前沿科技，縮短城鄉間的數位鴻溝。透過「數位魔法學院」等專案，基金會特別針對弱勢學童設計影音研習課程，不僅涵蓋攝影與影片製作技巧，還包括團隊合作與領導能力的培養。

在 2025 年，「訊連玩美教育基金會」共舉辦了多達 76 場次的數位教育活動，吸引了 1,342 名偏鄉弱勢兒童參與。此外，這些課程不僅限於北北基地區，還延伸至宜蘭縣及花蓮與南投等偏鄉，以及外島馬祖南竿，覆蓋範圍廣泛，力求讓更多偏鄉學校與弱勢團體享受到高品質的教育資源。

為了提升教育計畫成效，「訊連玩美教育基金會」在選擇學校時盡量避免重複。不同學校的教育需求存在差異，透過靈活的課程安排，基金會能夠根據各校的需求量身訂做適合的教育方案。以「數位魔法學院」課程為例，2023 至 2025 年間，受惠學校的重複率為零，有效地滿足了不同學校與學生的具體需求。

單位：新台幣元	2023	2025	2025
數位教育推廣 年度投入總金額	1,785,000	1,850,000	1,850,000

2023 ~ 2025，數位魔法學院受惠國小共 14 間、中學 1 間、公益團體 1 處

影音教育項目	目標	預期習得技能	受眾	2023	2024	2025
數位魔法學院 （都市種子班 / 偏鄉希望班）	融合拍攝、採訪、劇本、剪輯，協助偏鄉學生一起完成一部影音報導作品	▪ 自主行動 ▪ 溝通互動 ▪ 社會參與	▪ 弱勢兒少 ▪ 偏鄉學校 ▪ 偏鄉社區（群）	152 人 24 堂 144 小時	153 人 21 堂 132 小時	152 人 24 堂 144 小時
參與學校	**實體課程** 2023：臺北市萬華區大里國小 / 新北市金山區金山國小 / 新北市烏來區忠治教會 / 臺北市北投區逸仙國小 / 臺北市士林區天母國小 2024：臺北市文山區興隆國小 / 臺南市中西區忠義國小 / 新北市石碇區和平國小 / 基隆市仁愛區仁愛國小 / 臺北市士林區士林國小 2025：基隆市七堵區瑪陵國小 / 臺北市中正區忠孝國小 / 南投縣南投市光華國小 / 新北市貢寮區豐珠中學 / 花蓮縣壽豐鄉壽豐國小 / 臺北市中山區五常國小					

2023 ~ 2025，威力導演數位教育研習課程受惠國小共 11 間、中學 4 間、大專院校 2 間、兒少團體 1 處、公益團體 40 處

影音教育項目	目標	預期習得技能	受眾	2023	2024	2025
威力導演	以威力導演剪輯技巧為核心，帶領學員學習影音剪輯技巧	▪ 自我精進 ▪ 創新應變 ▪ 科技資訊 ▪ 多元文化	▪ 弱勢兒少 ▪ 偏鄉社區 (群)	501 人	579 人	581 人
				20 堂	27 堂	27 堂
				60 小時	81 小時	81 小時

參與機構

實體課程

2023：基隆市西定國小 / 聖母醫護管理專科學校 / 新北市三峽區安溪國中 / 臺北市校園幼童軍志工團 / 臺北市大稻埕夢想基地 / 新北市三峽國小 / 臺北市天母國小 / 臺中市南區明德中學數位志工 / 臺北永約教會青年志工服務團 / 荒野保護協會臺北分會 / 基隆社區大學公民記者 / 基隆市仁愛國小、國立臺灣藝術大學

2024：大稻埕夢想基地 / 新北市土城區清水高中 / 花蓮壽豐長老教會 / 臺東樂齡教育志工 / 基隆海洋科學教育館志工 / 盤古銀髮長照志工 / 雙北樂齡教育志工 / 基隆社區大學仁愛校區 / 高雄樂齡教育志工 / 亞太心理腫瘤學基金會 / 臺中樂齡教育志工 / 臺中明德樂齡學習教室 / 臺中南門社區樂齡中心 / 家扶基金會新店服務據點 / 國立臺灣藝術大學

2025：基隆安樂區內寮里社區志工 / 新竹縣希望存摺青年志工 / 基隆市仁愛區仁愛國小 / 臺北市福林國小志工團 / 臺中豐原鎌村社區發展協會 / 新北市福山美麗谷協會 / 基隆社區大學公民記者社 / 新北市鶯歌國小 / 臺中霧峰五福社區志工 / 愛心第二春文教基金會 / 馬祖南竿介壽國小 / 基隆和慶社區志工團 / 基隆陽明海洋藝術館志工團 / 新北市新店央北青年志工團 / 新北市立忠山實驗國小 / 新北市新莊區立人社區志工隊 / 新北市三峽金蘭志工隊 / 新北市樟樹實驗中學 CS201 班 / 新北市樟樹實驗中學 CS202 班 / 新北市大腳印關懷協會 / 新北市新和國小志工團 / 臺灣愛加一協會新北志工團 / 新北市新莊國小課輔志工 / 新北中和福美里志工團 / 新北市崇光社區大學 / 臺北市華興中學

線上課程

2023：基隆市碇內國小 / 嘉義新港閱讀館志工團 / 毛毛蟲兒童哲學基金會 / 台北市麗山高中 / 金車文教基金會 / 台灣也思服務學習協會 / 臺北市情緒教育志工團

2023 ~ 2025，我是相片大師數位教育研習課程受惠國小共 14 間、中學 18 間、 大專院校 2 間、公益團體 2 處

影音教育項目	目標	預期習得技能	受眾	2023	2024	2025
畢冊自己做	以相片大師圖片編修技巧為核心，帶領學員學習照片美化	▪ 自我精進 ▪ 創新應變 ▪ 科技資訊 ▪ 美感素養	▪ 弱勢兒少 ▪ 偏鄉社區（群）	305 人	306 人	321 人
				15 堂	15 堂	12 堂
				90 小時	90 小時	72 小時
參與機構	**實體課程** 2023：宜蘭縣利澤國中 / 桃園市內柵國小 / 基隆市智慧教育計畫 / 基隆市中正國小 / 基隆市東光國小 / 新港文教基金會 / 臺北市北政國中 / 宜蘭市凱旋國小 / 宜蘭縣學進國小 / 宜蘭縣五結國中 / 基隆市南榮國小 / 宜蘭縣學進國小 / 宜蘭縣五結國中 / 基隆市南榮國小 2024：臺北市關渡國中 / 臺北市懷生國中 / 臺北市福安國中 / 臺北市北政國中 / 宜蘭縣利澤國中 / 臺北市北投國中 / 宜蘭縣學進國小 / 宜蘭縣五結國中 / 基隆市隆聖國小 / 臺北市陽明山國小 / 國立臺灣戲曲學院 / 新北市興化國小 / 基隆市東光國小 2025：基隆市信義國民中學 / 宜蘭縣五結國民中學 / 桃園市世紀綠能工商 / 臺北市北政國民中學 / 臺北市福安國民中學 / 宜蘭縣利澤國民中學 / 國立臺灣戲曲學院 / 桃園市永安國民小學 / 宜蘭縣學進國民小學 / 新北市興化國民小學 / 基隆市南榮國民中學 / 宜蘭縣凱旋國民小學				

2023 ~ 2025，畢冊自己做數位教育研習課程受惠國小共 36 間

影音教育項目	目標	預期習得技能	受眾	2023	2024	2025
畢冊自己做	針對畢業生 20 人以下偏鄉小學校，帶領學員學習修圖、頁面編排，完成一本屬於自己的畢冊	▪ 自我精進 ▪ 創新應變 ▪ 科技資訊 ▪ 美感素養	▪ 邊緣小校 ▪ 偏鄉學區	253 人	253 人	262 人
				14 堂	11 堂	11 堂
				84 小時	84 小時	84 小時
參與機構	**實體課程** 2023：桃園市樹林國小 / 基隆市堵南國小 / 新北市興化國小 / 桃園市埔頂國小 / 新北市雙溪國小 / 桃園市中興國小 / 新北市坪林國小 / 新北市中角國小 / 臺北市陽明山國小 / 新北市山佳國小 / 新北市野柳國小 / 基隆市尚仁國小 / 桃園市永安國小 / 基隆市隆聖國小 2024：桃園市樹林國小 / 新北市中角國小 / 桃園市中興國小 / 基隆市南榮國小 / 新北市坪林國小 / 基隆市堵南國小 / 桃園市永安國小 / 新北市山佳國小 / 新北市野柳國小 / 基隆市尚仁國小 / 桃園市上湖國小 2025：新北市中角國民小學 / 桃園市樹林國民小學 / 新北市山佳國民小學 / 桃園市中興國民小學 / 基隆市尚仁國民小學 / 基隆市南榮國民小學 / 基隆市隆聖國民小學 / 新北市坪林國民小學 / 基隆市暖江國民小學 / 新北市北港國民小學 / 基隆市東光國民小學				

▪ 種子講師培訓計畫

為了確保數位教育項目在偏遠地區的持續推廣，「訊連玩美教育基金會」開展了種子講師培訓計畫。此計畫旨在培養具備專業技能和教學經驗的講師，進一步擴展教育計畫的影響力。該計畫由基金會委外單位負責講師招募與培訓，並由「訊連玩美教育基金會」提供授課講師人才，採取線上與實體相結合的培訓模式。過去三年中累計培訓 64 位講師，這些種子講師不僅具備數位教育的專業能力，還能深入偏遠地區，將所學技術知識傳授給當地師生，成為推動偏鄉數位教育的中堅力量。

影音教育項目	目標	培育講師人數
種子講師培訓	由委外單位招募講師人選進行培訓，培訓方式有線上培訓及實體培訓	▪ 2023 年： 22 人 / 合計 24 小時
		▪ 2024 年： 21 人 / 合計 36 小時
		▪ 2025 年： 21 人 / 合計 24 小時

6.2.3 支持弱勢及偏鄉族群

從 2021 年起，「訊連玩美教育基金會」持續捐贈新北市溫馨助學圓夢基金，以支持新北市家境清寒之優秀學子順利完成學業。2025 年，「訊連玩美教育基金會」提供新北市新店、烏來、石碇與坪林等地區公立高中、國中與國小在學學生獎助學生，獎助學金金額分別為高中每位同學二千五百元、國中每位同學二千元、國小每位同學一千元，以鼓勵偏鄉學童努力向學，共計發放 22 所學校、384 同學、獎助學金總額 515,000 元。訊連科技致透過持續的現金捐贈、獎助學金提供、志工服務及專業支持，以提升所在地社區的教育資源和數位素養，促進社區發展及認同。

除此之外，基金會多年來支持各級學校參與國際賽事及活動，幫助偏鄉學校藝術、音樂和體育人才跨越資金不足的困境，如新竹縣桃山國小合唱團赴德國參加國際合唱大賽、南投縣竹山高中曲棍球隊至美國及越南參賽等。

6.2.4 社會關懷與社區發展

自 2010 年開始，訊連科技聯合玩美移動全體員工與同業夥伴每年聯合舉辦「捐血一起來，愛心不間斷」聯合捐血活動。2025 年，在訊連科技與玩美移動的號召下，成功募集 11 輛捐血車，活動更吸引 884 人次參加，總捐血量達到 324,250c.c.；訊連科技和玩美移動不僅鼓勵全體員工積極參與，更希望透過企業的推廣影響力和員工的熱情參與，緩解大台北地區血庫不足的狀況。

	募集捐血車	參與捐血人數
2023	10 輛	917
2024	11 輛	971
2025	11 輛	884

除了長期夥同其他同業聯合舉辦的捐血活動外，訊連科技長期以來也致力於社會公益活動，積極推動各類捐款和志工服務計劃。例如，2025 年捐贈 111 雙鞋子予「舊鞋救命國際基督關懷協會」、198 本書籍給「陽光社會福利基金會」、178 件玩具給「財團法人仁愛社會福利基金會」，以及 733 件衣物給「伊甸基金會」，致力於資源再利用及幫助有需要的群體。此外，公司每年舉辦「歲末暖心市集」等活動，鼓勵員工身體力行投入社會公益，共同為社會付出心力。

07 附錄

7.1 永續性報導準則索引

7.2 可持續性會計準則委員會準則索引

7.3 氣候相關財務揭露準則索引

7.1 永續性報導準則索引

為確保訊連科技在永續發展目標上的透明度與責任承諾，我們依循全球永續性報導標準 (GRI Standards) 進行揭露，全面反映企業在環境、社會及治理 (ESG) 領域的表現。透過永續性報導準則索引，確保所有利害關係人能夠快速查閱相關數據與資訊，並持續監督企業在永續發展中的進展與貢獻。

GRI （Global Reporting Initiative） 內容索引表

使用聲明	訊連科技已依循 GRI 準則報導 2025/1/1 至 2025/12/31 期間的內容	
使用的 GRI 1	GRI 1：基礎 2021	
適用的 GRI 行業準則	無適用的行業準則	
準則編號	**揭露項目**	**對應本報告書章節**
GRI 2：一般揭露 2021		
1. 組織及報導實務		
GRI 2 - 1	組織詳細資訊	1.2 報告書資訊
GRI 2 - 2	組織永續報導中包含實體	1.2 報告書資訊
GRI 2 - 3	報導期間、頻率及聯絡人	1.2 報告書資訊
GRI 2 - 4	資訊重編	1.2 報告書資訊
GRI 2 - 5	外部保證 / 確信	1.2 報告書資訊
2. 活動與工作者		
GRI 2 - 6	活動、價值鏈和其他商業關係	1.2 報告書資訊 4.2 產品與創新研發
GRI 2 - 7	員工	6.1 員工關懷與職場文化
GRI 2 - 8	非員工的工作者	6.1 員工關懷與職場文化

GRI （Global Reporting Initiative） 內容索引表

準則編號	揭露項目	對應本報告書章節
3. 治理		
GRI 2 - 9	治理結構及組成	2.2 永續治理架構 3.1 公司治理
GRI 2 - 10	最高治理單位的提名與遴選	3.1 公司治理
GRI 2 - 11	最高治理單位的主席	3.1 公司治理
GRI 2 - 12	最高治理單位於監督衝擊管理的角色	2.2 永續治理架構 3.1 公司治理
GRI 2 - 13	衝擊管理的負責人	2.2 永續治理架構
GRI 2 - 14	最高治理單位於永續報導的角色	2.2 永續治理架構
GRI 2 - 15	利益衝突	3.2 誠信經營
GRI 2 - 16	溝通關鍵重大事件	2.2 永續治理架構
GRI 2 - 17	最高治理單位的群體智識	2.2 永續治理架構
GRI 2 - 18	最高治理單位的績效評估	3.1 公司治理
GRI 2 - 19	薪酬政策	3.1 公司治理
GRI 2 - 20	薪酬決定流程	3.1 公司治理
GRI 2 - 21	年度總薪酬比率	3.1 公司治理 6.1 員工關懷與職場文化

GRI （Global Reporting Initiative） 內容索引表

準則編號	揭露項目	對應本報告書章節
4. 策略、政策與實務		
GRI 2 - 22	永續發展策略的聲明	1.1 經營者的話 2.1 永續發展願景與使命 2.6 永續發展目標
GRI 2 - 23	政策承諾	3.2 誠信經營 6.1 員工關懷與職場文化
GRI 2 - 24	納入政策承諾	2.1 永續發展願景與使命 2.2 永續治理架構
GRI 2 - 25	補救負面衝擊的程序	2.3 利害關係人鑑別 2.4 利害關係人議合與溝通 3.2 誠信經營
GRI 2 - 26	尋求建議和提出疑慮的機制	2.3 利害關係人鑑別 2.4 利害關係人議合與溝通 3.2 誠信經營
GRI 2 - 27	法規遵循	3.2 誠信經營
GRI 2 - 28	公協會的會員資格	2.3 利害關係人鑑別
5. 利害關係人議合		
GRI 2 - 29	利害關係人議合方針	2.3 利害關係人鑑別 2.4 利害關係人議合與溝通
GRI 2 - 30	團體協約	6.1 員工關懷與職場文化

GRI （Global Reporting Initiative） 內容索引表

準則編號	揭露項目	對應本報告書章節
GRI 3：重大主題 2021		
GRI 3 - 1	決定重大主題的流程	2.5 重大性議題鑑別與衝擊評估
GRI 3 - 2	重大主題列表	2.5 重大性議題鑑別與衝擊評估
GRI 3 - 3	重大主題管理	2.5 重大性議題鑑別與衝擊評估 2.6 永續發展目標
GRI 201：經濟績效 2016		
GRI 201 - 1	組織所產生及分配的直接經濟價值	4.1 財務資訊
GRI 201 - 2	氣候變遷所產生的財務影響及其他風險與機會	5.1 氣候變遷因應
GRI 201 - 3	確定給付制義務與其他退休計畫	6.1 員工關懷與職場文化
GRI 201 - 4	取自政府之財務援助	3.5 稅務治理
GRI 205：反貪腐 2016		
GRI 205 - 3	已確認的貪腐事件及採取的行動	3.2 誠信經營
GRI 207：稅務 2019		
GRI 207 - 1	稅務方針	3.5 稅務治理
GRI 207 - 2	稅務治理、管控與風險管理	3.5 稅務治理
GRI 207 - 3	稅務相關議題之利害關係人議合與管理	3.5 稅務治理

GRI （Global Reporting Initiative） 內容索引表

準則編號	揭露項目	對應本報告書章節
GRI 302：能源 2016		
GRI 302 - 1	組織內部的能源消耗量	5.4 能源管理與溫室氣體盤查
GRI 302 - 2	組織外部的能源消耗量	5.4 能源管理與溫室氣體盤查
GRI 302 - 3	能源密集度	5.4 能源管理與溫室氣體盤查
GRI 302 - 4	減少能源消耗	5.4 能源管理與溫室氣體盤查
GRI 302 - 5	降低產品和服務的能源需求	5.4 能源管理與溫室氣體盤查
GRI 303：水與放流水 2018		
GRI 303 - 5	耗水量	5.3 水資源管理
GRI 308：供應商環境評估 2016		
GRI 308 - 1	使用環境標準篩選新供應商	5.2 供應鏈管理
GRI 308 - 2	供應鏈中負面的環境衝擊以及所採取的行動	5.2 供應鏈管理
GRI 401：勞雇關係 2016		
GRI 401 - 1	新進員工和離職員工	6.1 員工關懷與職場文化
GRI 401 - 2	提供給全職員工（不包含臨時或兼職員工）的福利	6.1 員工關懷與職場文化
GRI 401 - 3	育嬰假	6.1 員工關懷與職場文化

GRI （Global Reporting Initiative） 內容索引表

準則編號	揭露項目	對應本報告書章節
GRI 403：職業安全衛生 2018		
GRI 403 - 1	職業安全衛生管理系統	6.1 員工關懷與職場文化
GRI 403 - 2	危害辨識、風險評估及事故調查	6.1 員工關懷與職場文化
GRI 403 - 3	職業健康服務	6.1 員工關懷與職場文化
GRI 403 - 4	有關職業安全衛生之工作者參與、諮詢與溝通	6.1 員工關懷與職場文化
GRI 403 - 5	有關職業安全衛生之工作者訓練	6.1 員工關懷與職場文化
GRI 403 - 6	工作者健康促進	6.1 員工關懷與職場文化
GRI 403 - 7	預防和減緩與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	6.1 員工關懷與職場文化
GRI 403 - 8	職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	6.1 員工關懷與職場文化
GRI 404：訓練與教育 2016		
GRI 404 - 1	每名員工每年接受訓練的平均時數	6.1 員工關懷與職場文化
GRI 404 - 3	定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	6.1 員工關懷與職場文化
GRI 405：員工多元化與平等機會 2016		
GRI 405 - 1	治理單位與員工的多元性	6.1 員工關懷與職場文化
GRI 414：供應商社會評估 2016		
GRI 414 - 1	使用社會標準篩選新供應商	5.2 供應鏈管理
GRI 414 - 2	供應鏈中負面的社會衝擊以及所採取的行動	5.2 供應鏈管理
GRI 418：客戶隱私 2016		
GRI 418 - 1	經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	4.3 客戶經營與服務

7.2 可持續性會計準則委員會準則索引

訊連科技為強化其永續性報告的透明度和針對性，依循「永續會計準則委員會」(SASB) 所制定的準則，全面揭露與企業營運最相關的財務實質性議題。我們根據 SASB 準則中的資訊科技行業標準 (Software & IT Services)，揭露對於企業績效和對長期價值創造具有重大影響的環境、社會及治理 (ESG) 數據，確保利害關係人能夠準確評估公司在永續發展中的風險管理與機會把握。透過 SASB 索引，我們承諾提供一致、可比且具決策參考價值的永續資訊，進一步強化公司治理與透明度。

SASB (Sustainability Accounting Standards Board) 對照表

準則編號	揭露項目	對應本報告書章節
1. 環境足跡 – 硬體基礎設施		
TC-SI-130a.1	(1) 總能源消耗 (2) 電網供電百分比 (3) 可再生能源百分比	5.4 能源管理與溫室氣體盤查
TC-SI-130a.2	(2) 總用水量	5.3 水資源管理
2. 資料隱私與言論自由		
TC-SI-220a.1	關於定向廣告和用戶隱私的政策和實踐說明	4.3 客戶經營與服務
TC-SI-220a.3	因與用戶隱私相關的法律訴訟所導致的金錢損失總額	4.3 客戶經營與服務
3. 資料安全		
TC-SI-230a.1	(1) 資料外洩的次數 (2) 其中屬於個人資料外洩的百分比 (3) 受影響的使用者人數	4.3 客戶經營與服務
TC-SI-230a.2	識別和應對資料安全風險的措施，包括使用第三方網絡安全標準的說明討論與分析	3.6 資訊安全

SASB (Sustainability Accounting Standards Board) 對照表

準則編號	揭露項目	對應本報告書章節
4. 招聘與管理全球、多元化及技能型勞動力		
TC-SI-330a.3	(1) 員工性別比例 (2) 多元族群比例 (a) 高階管理層 (b) 非高階管理層 (c) 技術員工 (d) 其他員工	6.1 員工關懷與職場文化
5. 智慧財產保護與競爭行為		
TC-SI-520a.1	因違反反壟斷行為相關法規所引發法律訴訟而導致的金錢損失總額	3.2 誠信經營
6. 科技中斷之系統性風險管理		
TC-SI-550a.2	與營運中斷相關的業務連續性風險說明	3.3 風險管理

7.3 氣候相關財務揭露準則索引

訊連科技秉持永續營運的核心理念，深刻理解氣候變遷對企業長期價值與風險管理的重要性。為提升氣候相關風險與機會的揭露透明度，訊連科技依循氣候相關財務揭露工作小組 (TCFD) 準則，系統化揭露公司在治理、策略、風險管理及指標與目標等四大領域的相關數據。透過 TCFD 準則索引，我們清楚呈現公司如何應對氣候變遷帶來的潛在衝擊，並持續強化應變能力，確保公司在追求永續發展的同時，穩步實現長期競爭力與財務穩健目標。

TCFD (Task Force on Climate-related Financial Disclosures) 對照表

準則編號	揭露項目	對應本報告書章節
1. 治理 - 揭露企業在氣候相關風險與機會上的治理架構		
TCFD 1 - 1	描述董事會對氣候相關風險與機會的監督	3.3 風險管理　5.1 氣候變遷因應
TCFD 1 - 2	說明管理層在評估和管理氣候相關風險與機會中的角色	3.3 風險管理　5.1 氣候變遷因應
2. 策略 - 揭露氣候相關風險與機會對企業業務、策略和財務規劃的實際和潛在影響		
TCFD 2 - 1	描述企業在短期、中期和長期內識別的氣候相關風險與機會	3.3 風險管理　5.1 氣候變遷因應
TCFD 2 - 2	解釋這些風險與機會對企業營運、策略和財務規劃的影響	3.3 風險管理　5.1 氣候變遷因應
3. 風險管理 - 揭露企業如何識別、評估及管理氣候相關風險		
TCFD 3 - 2	解釋企業如何管理這些風險	3.3 風險管理　5.1 氣候變遷因應
TCFD 3 - 3	說明這些流程如何與企業整體風險管理系統相整合	3.3 風險管理　5.1 氣候變遷因應
4. 指標與目標 - 揭露評估與管理氣候相關風險與機會所使用的指標與目標		
TCFD 4 - 2	披露企業的溫室氣體排放數據，包含範疇 1、範疇 2 和範疇 3（若適用）的排放數據	5.4 能源管理與溫室氣體盤查
TCFD 4 - 3	描述企業用來管理這些風險和機會的目標，並報告其對目標的進展	2.6 永續發展目標 5.1 氣候變遷因應

CyberLink
訊 連 科 技